



Fiery X3e Color Server

SERVER & CONTROLLER SOLUTIONS



GUIDE D'IMPRESSION

A propos de la documentation

Ce manuel fait partie de la documentation du Fiery X3e Color Server™, qui comprend les ouvrages suivants, destinés aux utilisateurs et aux administrateurs système : Ces manuels sont pour la plupart disponibles sous forme de fichiers Acrobat PDF (*Portable Document Format*) sur le CD Documentation Utilisateur.

- Le *Guide de démarrage rapide* résume les étapes nécessaires à la configuration du Fiery X3e Color Server et de l'impression. Il explique également comment accéder aux fichiers Acrobat PDF sur le CD Documentation Utilisateur.
- Le *Guide d'installation des logiciels utilisateur* explique comment installer, depuis le CD Logiciels Utilisateur, les logiciels qui permettront aux utilisateurs d'imprimer sur le Fiery X3e Color Server. Il indique également comment configurer les connexions d'impression du Fiery X3e.
- Le *Guide de configuration* présente les opérations de base de configuration et d'administration du Fiery X3e Color Server pour les plates-formes et les environnements réseau pris en charge. Il comporte également des indications sur la configuration des serveurs UNIX, Windows NT 4.0/2000/Server 2003 et Novell NetWare pour permettre aux utilisateurs d'imprimer.
- Le *Guide d'impression* présente les fonctions d'impression du Fiery X3e Color Server pour les utilisateurs qui impriment depuis leur ordinateur.
- Le *Guide de la couleur* donne des informations sur la gestion des sorties couleur du Fiery X3e. Ce manuel explique comment calibrer votre Fiery X3e Color Server et tirer parti du système de gestion des couleurs ColorWise®, ainsi que des fonctionnalités de ColorWise Pro Tools™.
- Le manuel *Référence Fiery pour la couleur* présente les principes de la gestion de la sortie couleur du Fiery X3e Color Server et décrit les principaux scénarios de flux des travaux. Il explique également comment imprimer à partir des applications Microsoft Windows et Apple Mac OS les plus courantes.
- Le *Guide de gestion des tâches* présente les fonctions des utilitaires de gestion des tâches, y compris la Command WorkStation™, la Command WorkStation LE™ et DocBuilder Pro™, ainsi que la façon dont vous pouvez les utiliser pour gérer et contrôler les tâches sur le Fiery X3e Color Server. Ce manuel est destiné aux opérateurs, aux administrateurs ou aux utilisateurs disposant des droits d'accès nécessaires, et qui sont chargés de surveiller et de gérer le flux des tâches, de procéder au calibrage des couleurs et de résoudre les problèmes qui pourraient éventuellement se poser.
- Les *Notes de mise à jour client* contiennent des informations de dernière minute sur le produit et des solutions pour les problèmes que vous pouvez rencontrer.

Copyright © 2004 Electronics for Imaging, Inc. Tous droits réservés.

Le présent document est protégé par la législation sur les droits d'auteur, et tous les droits sont réservés. Il ne peut être ni reproduit, ni communiqué, en partie ou en totalité, sous quelque forme, par quelque moyen et dans quelque but que ce soit, sans l'autorisation expresse et écrite préalable d'Electronics For Imaging, Inc. Les informations qu'il contient peuvent être modifiées sans préavis et ne constituent pas un engagement de la part d'Electronics for Imaging.

Le présent document est fourni en complément d'un produit Electronics for Imaging (le « Produit »), contenant un logiciel Electronics for Imaging (le « Logiciel »). Le Logiciel est fourni au titre d'une licence et ne peut être utilisé ou copié qu'en accord avec les termes du contrat de licence définis ci-après.

Ce produit peut être protégé par un ou plusieurs des brevets suivants aux Etats-Unis : 4,716,978, 4,828,056, 4,917,488, 4,941,038, 5,109,241, 5,170,182, 5,212,546, 5,260,878, 5,276,490, 5,278,599, 5,335,040, 5,343,311, 5,398,107, 5,424,754, 5,442,429, 5,459,560, 5,467,446, 5,506,946, 5,517,334, 5,537,516, 5,543,940, 5,553,200, 5,563,689, 5,565,960, 5,583,623, 5,596,416, 5,615,314, 5,619,624, 5,625,712, 5,640,228, 5,666,436, 5,745,657, 5,760,913, 5,799,232, 5,818,645, 5,835,788, 5,859,711, 5,867,179, 5,940,186, 5,959,867, 5,970,174, 5,982,937, 5,995,724, 6,002,795, 6,025,922, 6,035,103, 6,041,200, 6,065,041, 6,112,665, 6,116,707, 6,122,407, 6,134,018, 6,141,120, 6,166,821, 6,173,286, 6,185,335, 6,201,614, 6,215,562, 6,219,155, 6,219,659, 6,222,641, 6,224,048, 6,225,974, 6,226,419, 6,238,105, 6,239,895, 6,256,108, 6,269,190, 6,271,937, 6,278,901, 6,279,009, 6,289,122, 6,292,270, 6,299,063, 6,310,697, 6,321,133, 6,327,047, 6,327,050, 6,327,052, 6,330,071, 6,330,363, 6,331,899, 6,340,975, 6,341,017, 6,341,018, 6,341,307, 6,347,256, 6,348,978, 6,356,359, 6,366,918, 6,369,895, 6,381,036, 6,400,443, 6,429,949, 6,449,393, 6,476,927, 6,490,696, 6,501,565, 6,519,053, 6,539,323, 6,543,871, 6,546,364, 6,549,294, 6,549,300, 6,550,991, 6,552,815, 6,559,958, 6,572,293, 6,590,676, 6,606,165, 6,633,396, 6,636,326, 6,643,317, 6,647,149, 6,657,741, 6,662,199, 6,678,068, RE33,973, RE36,947, D341,131, D406,117, D416,550, D417,864, D419,185, D426,206, D439,851, D444,793.

Marques

Auto-Count, ColorCal, ColorWise, Command Work, EDOX, EFI, Fiery, le logo Fiery, MicroPress, Printcafe, PrinterSite, Prograph, Proteus et Spot-On sont des marques déposées d'Electronics for Imaging, Inc. auprès du « U.S. Patent and Trademark Office » et dans certaines juridictions en dehors des Etats-Unis. Bestcolor est une marque déposée de Best GmbH auprès du « U.S. Patent and Trademark Office ».

AutoCal, Digital StoreFront, DocStream, Fiery Link, FreeForm, Hagen, Intelligent Device Management, Logic, OneFlow, PrintFlow, PrintMe, PrintSmith Site, PrintSmith, PSI Flexo, PSI, SendMe, Splash, VisualCal, le logo EFI, Essential to Print sont des marques déposées d'Electronics for Imaging, Inc. Best, le logo Best, Colorproof, PhotoXposure, Remoteproof et Screenproof sont des marques déposées de Best GmbH.

Les autres termes et noms de produits sont susceptibles d'être des marques ou des marques déposées de leur société respective et ils sont donc reconnus ici.

Avis

APPLE COMPUTER, INC. (« APPLE ») N'OFFRE AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU TACITE, CONCERNANT SES LOGICIELS, LEURS QUALITES, LEURS PERFORMANCES OU LEUR CAPACITE A SATISFAIRE A QUELQUE APPLICATION PARTICULIERE QUE CE SOIT. EN CONSEQUENCE, CES PROGRAMMES SONT VENDUS EN L'ETAT ET L'ACHETEUR ASSUME TOUS LES RISQUES EN CE QUI CONCERNE LEUR QUALITE OU LEUR FONCTIONNEMENT.

LA SOCIETE APPLE NE POURRA EN AUCUN CAS ETRE TENUE RESPONSABLE DES PREJUDICES DIRECTS OU INDIRECTS, DE QUELQUE NATURE QUE CE SOIT, RESULTANT D'UNE IMPERFECTION DANS LES PROGRAMMES OU LE MANUEL, MEME SI ELLE A ETE AVISEE DE LA POSSIBILITE DE TELS PREJUDICES. L'EXCLUSION DE GARANTIES TACITES N'EST PAS AUTORISEE PAR CERTAINS ETATS. L'EXCLUSION CI-DESSUS NE S'APPLIQUE PEUT-ETRE PAS A VOUS.

LES GARANTIES STIPULEES CI-DESSUS SONT LES SEULES ET UNIQUES GARANTIES ACCORDEES PAR APPLE SUR SES PRODUITS. AUCUNE DECLARATION ORALE OU ECRITE DE LA PART D'APPLE OU DE SES EMPLOYES, REVENEURS OU DISTRIBUTEURS NE SAURAIT DONNER LIEU A UNE GARANTIE SUPPLEMENTAIRE NI ETENDRE LES GARANTIES EXISTANTES.

L'ACHETEUR A TOUTEFOIS DROIT A LA GARANTIE LEGALE, DANS LES CAS ET DANS LA MESURE SEULEMENT OU LA GARANTIE LEGALE EST APPLICABLE NONOBTANT TOUTE EXCLUSION OU LIMITATION. La responsabilité d'Apple en cas de préjudices réels, quelle qu'en soit la cause et quelle que soit la forme de l'action intentée (contrat, préjudice (y compris dommages et intérêts), responsabilité du fabricant, etc.) sera limitée à \$50.

Les couleurs PANTONE® affichées dans l'application ou la documentation utilisateur peuvent différer des normes PANTONE identifiées. Consultez les publications actuelles sur les couleurs PANTONE afin de connaître les couleurs exactes. PANTONE® et les autres marques de Pantone, Inc. sont la propriété de Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2001.

Pantone, Inc. détient les droits des logiciels et/ou des données couleur fournis à Electronics for Imaging, Inc. pour distribution dans le cadre exclusif de leur utilisation avec les produits ou les logiciels Electronics for Imaging, Inc. Les données couleur et/ou les logiciels PANTONE ne doivent pas être copiés sur un autre disque ni en mémoire en dehors de la fourniture des produits ou logiciels d'Electronics for Imaging, Inc.

Ce produit comprend des logiciels développés par Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).

Réglementation FCC

AVERTISSEMENT : La réglementation FCC précise que toute modification ou tout changement apporté à cet équipement sans l'approbation expresse du fabricant pourrait se traduire, pour l'utilisateur, par une interdiction d'utiliser l'équipement.

Déclaration de conformité Classe B

Après contrôle, ce matériel a été jugé conforme aux normes imposées aux équipements numériques de classe B (Class B) dans la réglementation FCC (« Part 15 »). Ces restrictions ont pour objet d'assurer un niveau de protection raisonnable contre les interférences électromagnétiques nuisibles lorsque les équipements sont utilisés dans un environnement résidentiel. Ce matériel génère, utilise et peut émettre de l'énergie haute fréquence, et, s'il n'est pas installé et mis en œuvre conformément aux instructions figurant dans le présent manuel, il peut provoquer un brouillage radioélectrique. Il est toutefois impossible de certifier qu'il n'y aura jamais d'interférences, quelle que soit l'installation.

Si le matériel est à l'origine d'interférences dangereuses affectant la réception radio ou TV (il suffit d'allumer et d'éteindre l'appareil pour le vérifier), l'utilisateur est invité à y remédier en prenant une ou plusieurs des mesures suivantes :

Réorienter ou déplacer l'antenne de réception.

Eloigner davantage le matériel du récepteur.

Connecter le matériel à une prise se trouvant sur un circuit différent de celui du récepteur.

Contacter le revendeur ou un technicien radio/TV spécialisé.

Conformément à la réglementation FCC, les câbles de ce matériel doivent être blindés. Le faire fonctionner avec du matériel non approuvé ou des câbles non blindés, risque de troubler la réception radio et TV. Toute modification ou tout changement apporté à cet équipement sans l'approbation expresse du fabricant pourrait se traduire, pour l'utilisateur, par une interdiction d'utiliser l'équipement.

Industry Canada Class B Notice

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Avis de Conformation Classe B de l'Industrie Canada

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Respect de la réglementation en matière de brouillage radioélectrique

Ce matériel a fait l'objet d'un contrôle, seul et intégré dans un système simulant un usage normal, afin de vérifier le respect des dispositions en matière de brouillage radioélectrique. Il est cependant possible que le respect de ces dispositions ne soit pas assuré dans certaines conditions défavorables, dans d'autres systèmes. L'utilisateur est responsable du respect de ces dispositions pour son propre système.

Dieses Gerät wurde sowohl einzeln als auch in einer Anlage, die einen normalen Anwendungsfall nachbildet, auf die Einhaltung der Funkstörbestimmungen geprüft. Es ist jedoch möglich, dass die Funkstörbestimmungen unter ungünstigen Umständen bei anderen Gerätekombinationen nicht eingehalten werden. Für die Einhaltung der Funkstörbestimmungen einer gesamten Anlage, in der dieses Gerät betrieben wird, ist der Betreiber verantwortlich.

Le respect des dispositions applicables dépend de l'utilisation de câbles blindés. La responsabilité de leur approvisionnement incombe à l'utilisateur.

Die Einhaltung zutreffender Bestimmungen hängt davon ab, dass geschirmte Ausführungen benutzt werden. Für die Beschaffung richtiger Ausführungen ist der Betreiber verantwortlich.

Contrat de licence

LISEZ ATTENTIVEMENT LES TERMES ET CONDITIONS CI-APRES AVANT D'UTILISER CE LOGICIEL. SI VOUS N'ACCEPTEZ PAS LES TERMES ET CONDITIONS DU PRESENT CONTRAT, N'UTILISEZ PAS LE LOGICIEL. EN INSTALLANT OU EN UTILISANT LE LOGICIEL, VOUS INDIQUEZ QUE VOUS ACCEPTEZ LES TERMES DU PRESENT CONTRAT. SI VOUS N'ACCEPTEZ PAS CES TERMES, VOUS POUVEZ RETOURNER LE LOGICIEL INUTILISE A VOTRE VENDEUR POUR EN OBTENIR LE REMBOURSEMENT COMPLET.

Licence

Electronics for Imaging vous accorde une licence non exclusive d'utilisation du Logiciel et de la documentation (« la Documentation ») qui accompagne le Produit. Le Logiciel est concédé au titre d'une licence ; il n'est pas vendu. Vous ne pouvez l'utiliser que pour vos besoins professionnels ou personnels. Il est interdit de louer, donner à bail ou prêter le Logiciel, ou de consentir une sous-licence pour celui-ci, ainsi que de l'utiliser dans le cadre d'un service bureau, en temps partagé ou de tout autre environnement similaire.

Vous ne pouvez pas réaliser, faire réaliser ou autoriser la réalisation de copies totales ou partielles du Logiciel, à l'exception d'une (1) copie pour la sauvegarde ou l'archivage dans le cadre de l'utilisation du Logiciel dans les conditions citées dans le présent contrat. La reproduction de la Documentation est interdite. Toute tentative de localisation, traduction, désassemblage, déchiffrement, décompilation, « rétrotechnique », recherche du code source, modification, création de produits dérivés, ainsi que toute modification de quelque partie du Logiciel que ce soit est interdite.

Les termes, conditions et restrictions spécifiés dans le contrat de licence s'appliquent à l'ensemble des correctifs, versions provisoires, versions, notes de mise à jour, mises à jour et mises à niveau du Logiciel.

Droits de propriété

Vous reconnaissez et acceptez que tous les droits, titres et intérêts, y compris l'ensemble des droits de propriété intellectuelle, relatifs au Logiciel, à la Documentation ainsi qu'à toutes les modifications et aux produits dérivés sont et resteront la propriété exclusive d'Electronics for Imaging et de ses fournisseurs. A l'exception de la licence expresse et limitée accordée ci-dessus quant à l'utilisation du Logiciel, aucun droit ni licence que ce soit n'est concédé. Le présent contrat ne vous accorde aucun droit relatif aux brevets, droits d'auteur, secrets commerciaux ou marques (déposées ou non). Vous acceptez de ne pas adopter, déposer ni tenter de déposer une marque ou un nom Electronics for Imaging (« Marque Electronics for Imaging »), ni de marque, URL, nom de domaine Internet ou symbole proche et prêtant à confusion comme nom propre ou nom de vos sociétés affiliées ou produits, ainsi que de ne pas effectuer d'actions portant préjudice aux droits concernant les marques d'Electronics for Imaging et de ses fournisseurs ou les réduisant.

Confidentialité

Le Logiciel est une information confidentielle d'Electronics for Imaging et il vous est interdit de le distribuer ou d'en divulguer le contenu. Vous pouvez toutefois céder de manière permanente l'ensemble de vos droits au titre du présent contrat à une autre personne ou entité juridique à condition : (1) qu'une telle cession soit autorisée par l'ensemble de la législation et de la réglementation en matière d'exportation, y compris la réglementation U.S. Export Administration Regulations ; (2) que vous cédiez à cette personne ou entité l'ensemble du Logiciel et de la Documentation (y compris toutes les copies, mises à jour, mises à niveau, versions antérieures, tous les composants, supports et documents imprimés, et le présent contrat) ; (3) que vous ne conserviez aucune copie du Logiciel et de la Documentation, y compris les copies stockées sur ordinateur ; et (4) que le bénéficiaire accepte les termes et conditions du présent contrat.

Recours et rupture du contrat

Toute utilisation, reproduction ou communication non autorisée du Logiciel, ou tout manquement au présent contrat se traduira par la rupture immédiate de ce contrat de licence, et Electronics for Imaging pourra avoir accès à d'autres recours juridiques. En cas de rupture du présent contrat, vous devez détruire toutes les copies du Logiciel et de sa Documentation, ainsi que tous ses composants. Toutes les dispositions du présent contrat concernant les limitations de garantie et de responsabilité, les recours, les dommages, les lieux et droit d'application, la juridiction, ainsi que les droits de propriété d'Electronics for Imaging, restent en vigueur après la rupture du contrat.

Limitation de garantie et de responsabilité

Electronics for Imaging garantit à l'acheteur initial (« le Client »), pour une période de trente (30) jours à compter de la date d'acquisition auprès de la société Electronics for Imaging ou de l'un de ses revendeurs agréés, que le fonctionnement du Logiciel sera pour l'essentiel conforme à la Documentation si le produit est utilisé conformément aux directives d'Electronics for Imaging. Electronics for Imaging garantit le support contenant le Logiciel contre toute défaillance pendant la durée de garantie susmentionnée. Electronics for Imaging ne garantit pas que le Logiciel répondra à vos besoins spécifiques, qu'il fonctionnera de façon ininterrompue, sécurisée et sans défaut, avec une tolérance aux pannes, ni que tous les défauts du Logiciel seront corrigés. Electronics for Imaging ne fournit aucune garantie tacite ou autre quant aux performances ou à la fiabilité des produits logiciels ou matériels de fournisseurs tiers. L'INSTALLATION DE PRODUITS DE FOURNISSEURS TIERS AUTRES QUE CEUX AUTORISÉS PAR ELECTRONICS FOR IMAGING RENDRA CETTE GARANTIE CADUQUE. EN OUTRE, TOUTE UTILISATION, MODIFICATION ET/OU REPARATION DU PRODUIT NON AUTORISÉE PAR ELECTRONICS FOR IMAGING RENDRA CETTE GARANTIE CADUQUE.

A L'EXCEPTION DE LA GARANTIE EXPRESSE ET LIMITEE CI-DESSUS ET DES DISPOSITIONS DES LOIS EN VIGUEUR LE CAS ECHEANT, ELECTRONICS FOR IMAGING N'ACCORDE AUCUNE GARANTIE CONCERNANT LE LOGICIEL, QU'ELLE SOIT EXPRESSE, TACITE, REGLEMENTAIRE OU FIGURANT DANS UNE DISPOSITION DU PRESENT CONTRAT OU DANS UNE COMMUNICATION VERBALE AVEC VOUS, ET ELECTRONICS FOR IMAGING N'OFFRE EN PARTICULIER AUCUNE GARANTIE TACITE, CONCERNANT L'APTITUDE A ETRE COMMERCIALISEE, LA CAPACITE A SATISFAIRE A QUELQUE APPLICATION PARTICULIERE QUE CE SOIT, LE RESPECT DES DROITS DE TIERS OU TOUTE AUTRE CONDITION.

Limitation de responsabilité

DANS LES LIMITES DES DISPOSITIONS LEGALES, ELECTRONICS FOR IMAGING ET SES FOURNISSEURS NE POURRONT ETRE TENUS POUR RESPONSABLES DES PREJUDICES DIRECTS OU INDIRECTS, DE QUELQUE NATURE QUE CE SOIT, RESULTANT DE LA VENTE, DE L'INSTALLATION, DE LA MAINTENANCE, DE L'UTILISATION, DU FONCTIONNEMENT OU DU DYSFONCTIONNEMENT DU LOGICIEL, QUELLE QUE SOIT LEUR ORIGINE OU LA RESPONSABILITE THEORIQUE. CETTE LIMITATION S'APPLIQUE MEME SI ELECTRONICS FOR IMAGING A ETE AVISE DE LA POSSIBILITE DE TELS PREJUDICES. VOUS RECONNAISSEZ QUE LE PRIX DU PRODUIT TIENT COMPTE DE CETTE REPARTITION DU RISQUE. RIEN, DANS LA PRESENTE CLAUSE, NE REMET EN CAUSE VOS DROITS EN QUALITE DE CONSOMMATEUR, SI VOUS N'AVEZ PAS ACHETE CE LOGICIEL DANS LE CADRE D'UNE ACTIVITE COMMERCIALE OU SI VOUS NE CONSIDERIEZ PAS L'ACHETER DANS LE CADRE D'UNE TELLE ACTIVITE.

Vous êtes informé par la présente qu'Adobe Systems Incorporated, société de droit de l'Etat du Delaware, sise 345 Park Avenue, San Jose, Californie 95110-2704, Etats-Unis, (« Adobe ») est partie prenante à ce contrat dans la mesure où celui-ci comporte des dispositions relatives aux logiciels, programmes de polices, types de caractères et/ou marques objet de la licence ou fournis par Adobe. Ces dispositions sont prévues expressément pour le bénéfice d'Adobe, qui peut les faire exécuter, en plus d'Electronics for Imaging. ADOBE N'ASSUME AUCUNE RESPONSABILITE ENVERS VOUS CONCERNANT LES LOGICIELS OU LA TECHNOLOGIE ADOBE FAISANT L'OBJET DU PRESENT CONTRAT DE LICENCE.

Contrôles à l'exportation

Les produits Electronics for Imaging sont soumis à la législation et à la réglementation des Etats-Unis concernant l'exportation, y compris à la réglementation U.S. Export Administration Regulations, ainsi qu'à la législation et à la réglementation d'autres pays. Vous vous engagez à ne pas utiliser, distribuer, céder, exporter ni réexporter tout ou partie du Produit ou du Logiciel, sous quelque forme que ce soit, sans les autorisations gouvernementales nécessaires.

Limitation des droits (Etats-Unis)

L'utilisation, la copie ou la communication du Logiciel par l'administration fédérale des Etats-Unis sont soumises aux conditions définies dans les documents FAR 12.212 ou DFARS 227.7202-3 -227.7202-4 et, dans la limite des dispositions légales de la législation fédérale des Etats-Unis, à la limitation des droits définie dans les documents FAR 52.227-14, Restricted Rights Notice (juin 1987) Alternate III(g)(3)(juin 1987) ou FAR 52.227-19 (juin 1987). Sous réserve que des données techniques soient fournies au titre du présent contrat, elles sont protégées par les documents FAR 12.211 et DFARS 227.7102-2 et, dans la limite explicitement requise par l'administration fédérale des Etats-Unis, font l'objet d'une limitation des droits définie dans les documents DFARS 252.227.7015 (novembre 1995) et DFARS 252.227-7037 (septembre 1999). En cas de modification ou de remplacement des réglementations citées ci-dessus, les réglementations les remplaçant ou des réglementations équivalentes sont applicables. Le nom de la Partie contractante est Electronics for Imaging.

Généralités

Ce contrat est régi par les lois de l'Etat de Californie, Etats-Unis.

Tout différend relatif à l'exécution ou à la rupture du présent contrat sera soumis à « the Superior Court of the State of California for the County of San Mateo » de l'Etat de Californie, Etats-Unis. Cependant, Electronics for Imaging, Inc. se réserve seul le droit, et à son seul choix, d'intenter une action devant le tribunal compétent à raison du siège social de l'utilisateur pour obtenir toute mesure provisoire ou définitive à raison d'une violation par l'utilisateur de ses obligations au titre du présent contrat. Ce contrat n'est pas soumis à la Convention des Nations Unies sur les contrats de vente internationaux de marchandises ni à aucune autre convention similaire.

Ce contrat est le seul accord qui nous lie, et il annule toute communication ou publicité concernant le Logiciel.

Dans le cas où l'une de ses dispositions serait considérée comme inapplicable, elle serait considérée comme suffisamment modifiée pour être applicable et le reste du contrat resterait en vigueur.

Pour toute question, veuillez consulter le site Web d'Electronics for Imaging à l'adresse www.efi.com.

Electronics for Imaging
303 Velocity Way
Foster City, CA 94404
Etats-Unis

Table des matières

A propos de la documentation

Introduction

A propos de ce guide	xi
----------------------	----

Chapitre 1 : Impression à partir d'un ordinateur Windows

Impression à partir d'une application	1-1
Définition des options et impression sous Windows	1-2
Utilisation de modèles de tâche	1-11
Raccourcis	1-16
Utilisation des raccourcis	1-16
Personnalisation des raccourcis d'options d'impression	1-18
Définition et impression de formats de page personnalisés	1-19
Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PCL sous Windows	1-20
Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows 98/Me	1-22
Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows NT 4.0	1-25
Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows 2000/XP/Server 2003	1-28
Affichage du statut du copieur couleur	1-33
Enregistrement de fichiers pour les imprimer ailleurs	1-34

Chapitre 2 : Impression à partir d'un ordinateur Mac OS

Impression à partir d'applications Mac OS 8.6 ou ultérieur, ou Mac OS X (Classic)	2-1
Définition des options et impression	2-1
Définition de formats de page personnalisés	2-6
Impression à partir d'une application avec Mac OS X (mode natif)	2-8
Définition des options et impression	2-8

Chapitre 3 : Impression à partir d'une station de travail UNIX

Impression sur le Fiery X3e	3-1
------------------------------------	-----

Chapitre 4 : Téléchargement de fichiers et de polices

Utilisation de Fiery Downloader ou de Fiery WebDownloader	4-1
Téléchargement de fichiers et de polices imprimante	4-4
Gestion des polices imprimante	4-10

Chapitre 5 : Impression de documents à données variables

A propos de l'impression de données variables	5-1
Impression de documents à données variables avec FreeForm	5-2
Fonctionnement de FreeForm	5-2
Création de la maquette (éléments fixes)	5-3
Création du document à données variables	5-4
Association de la maquette FreeForm au document à données variables	5-5
Utilisation de FreeForm	5-7
Prévisualisation de maquettes dans le pilote d'imprimante Windows	5-12
Impression de documents à données variables avec FreeForm 2	5-13

Chapitre 6 : Numérisation

Composants Fiery Scan	6-1
Numérisation à partir du copieur avec le mode Numérisation	6-2
Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique	6-4
Utilisation de Fiery Remote Scan à partir de postes distants	6-6
Récupération de numérisations avec Fiery Remote Scan	6-6
Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique	6-9
Récupération de numérisations avec Fiery WebScan	6-14

Chapitre 7 : Utilisation d'EFI Hot Folders

Présentation des Hot Folders	7-1
Restrictions relatives aux formats des fichiers	7-2
Utilisation du Panneau de commande Hot Folder	7-2
Création et suppression de Hot Folders	7-4
Activation et désactivation des Hot Folders	7-7
Définition des préférences de Hot Folder	7-8
Affectation de propriétés aux Hot Folders	7-9
Personnalisation des paramètres d'un Hot Folder	7-10
Spécification des options d'impression d'un Hot Folder	7-11
Spécification des options d'imposition	7-12
Affichage du journal des tâches d'un Hot Folder	7-15

Chapitre 8 : Gestion et suivi des tâches d'impression

Accès aux Fiery WebTools	8-1
Vérification du statut du Fiery X3e à l'aide de Fiery WebStatus	8-2
Accès aux informations à l'aide de WebLink	8-3
Job Monitor	8-3

Chapitre 9 : Utilisation des services e-mail Fiery

Fonctionnement des services e-mail Fiery	9-1
Impression à l'aide d'un client e-mail	9-2
Contrôle des tâches	9-4
Impression à l'aide d'E-Mail Port Monitor	9-4

Annexe A : Options d'impression

Présentation du pilote d'imprimante et des fichiers de description d'imprimante	A-1
Définition des options d'impression	A-2
Priorité de modification des options d'impression	A-3
Paramètres par défaut	A-3
Informations complémentaires sur les options d'impression	A-17

Annexe B : Liste des polices

Polices imprimante PostScript	B-1
Polices Adobe Type 1	B-1
Polices TrueType	B-6
Polices imprimante PCL	B-6

Annexe C : Dépannage

Maintien des performances du système à un niveau optimal	C-1
Dépannage	C-1
Problèmes d'impression généraux	C-2
Problèmes liés à la qualité d'impression	C-4
Problèmes liés à Fiery Downloader	C-6
Problèmes liés à Fiery Remote Scan	C-7
Problèmes liés aux Fiery WebTools	C-7

Index

Introduction

Le Fiery X3e Color Server permet d'imprimer la version finale de vos documents ou de réaliser des épreuves de tâches qui seront ultérieurement imprimées sur une presse offset. Vous pouvez envoyer des tâches d'impression au Fiery X3e Color Server comme vous le feriez avec n'importe quelle autre imprimante — il vous suffit de le choisir dans la boîte de dialogue d'impression, puis de lancer l'impression à partir de n'importe quelle application sur votre ordinateur.

REMARQUE : Dans ce manuel, le terme « Fiery X3e » désigne le Fiery X3e Color Server. Dans les illustrations, le nom « Aero » désigne le Fiery X3e. « Windows » désigne Windows 98, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003, selon le cas. Le terme « configuration » fait référence au paramétrage du Fiery X3e visant à optimiser ses performances dans votre environnement réseau. Les paramètres affectant les tâches sont également inclus dans la configuration. Le terme « outils de gestion des tâches » désigne la Command WorkStation, la Command WorkStation LE et Fiery Spooler.

Bien que cela ne soit pas nécessairement le cas sur tous les sites, on considère qu'un opérateur contrôle et gère les tâches envoyées par les utilisateurs à partir de postes de travail distants. Pour plus d'informations sur les fonctions des outils de gestion des tâches, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

A propos de ce guide

Le présent guide est destiné aux utilisateurs distants qui envoient des tâches via le réseau et le Fiery X3e. Il traite des sujets suivants :

- Impression à partir d'un ordinateur Windows
- Impression à partir d'un ordinateur Mac OS
- Impression à partir d'une station de travail UNIX
- Téléchargement de fichiers et de polices avec Fiery Downloader™ et Fiery WebDownloader™
- Impression de documents à données variables
- Utilisation des logiciels Fiery Scan et Fiery Remote Scan
- Utilisation des Hot Folders (option)

- Suivi des tâches et accès aux informations avec les FieryWebTools™ et EFI Job Monitor™
- Impression à l'aide des services e-mail Fiery
- Définition et modification des paramètres des tâches, génération de la liste des polices imprimante installées sur le Fiery X3e et informations de dépannage

Chapitre 1 : Impression à partir d'un ordinateur Windows

Ce chapitre explique comment imprimer sur le Fiery X3e à partir de Windows. Vous pouvez imprimer à partir d'un ordinateur Windows connecté au réseau ou d'un ordinateur utilisant l'impression Windows (WINS). Vous pouvez également imprimer dans un fichier afin de pouvoir imprimer ce dernier ailleurs (reportez-vous à la section « [Enregistrement de fichiers pour les imprimer ailleurs](#) », à la page 1-34). En plus de ces méthodes, vous pouvez télécharger des fichiers vers le Fiery X3e à l'aide de Fiery Downloader (reportez-vous au [chapitre 4](#)) et imprimer des documents à l'aide des Hot Folders (en option) et des services e-mail Fiery (reportez-vous au [chapitre 7](#) et au [chapitre 9](#), respectivement).

REMARQUE : Pour plus d'informations sur la configuration de l'environnement Windows afin d'imprimer à partir de serveurs Windows connectés au Fiery X3e, reportez-vous au [Guide de configuration](#). En revanche, pour plus d'informations sur la connexion au Fiery X3e via le réseau, l'installation des pilotes d'imprimante et celle des utilitaires Fiery®, reportez-vous au [Guide d'installation des logiciels utilisateur](#).

Impression à partir d'une application

Une fois que le pilote d'imprimante du Fiery X3e est installé et configuré pour le port approprié, suivant les indications du [Guide d'installation des logiciels utilisateur](#), vous pouvez imprimer directement à partir de la plupart des applications Windows. Il vous suffit de définir les options d'impression de la tâche et de choisir la commande Imprimer de votre application.

Pour plus d'informations sur la manière d'obtenir la meilleure qualité d'impression possible à partir d'applications spécifiques, reportez-vous au [Guide de la couleur](#) et à la [Référence Fiery pour la couleur](#).

Définition des options et impression sous Windows

Pour imprimer sous Windows, installez le pilote d'imprimante PostScript ou PCL correspondant. Les pilotes sont inclus sur le CD Logiciels Utilisateur du Fiery X3e. Une fois le pilote d'imprimante et le fichier de description d'imprimante correspondant installés, vous pouvez choisir les options d'impression voulues et imprimer sur le Fiery X3e. Vous pouvez également définir les paramètres d'impression par défaut à l'aide du pilote.

Pour imprimer à partir d'applications Windows par l'intermédiaire d'un serveur d'impression du réseau, il vous faut un serveur Novell NetWare, Windows NT/2000/Server 2003 ou UNIX. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de configuration*.

Pour imprimer à partir d'applications Windows sans vous connecter à un serveur d'impression, vous pouvez utiliser l'impression Windows SMB (*Server Message Block*). Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

Les procédures ci-après décrivent la façon d'utiliser le pilote pour définir les options d'impression. Pour plus d'informations sur des options d'impression spécifiques, reportez-vous à l'*annexe A*.

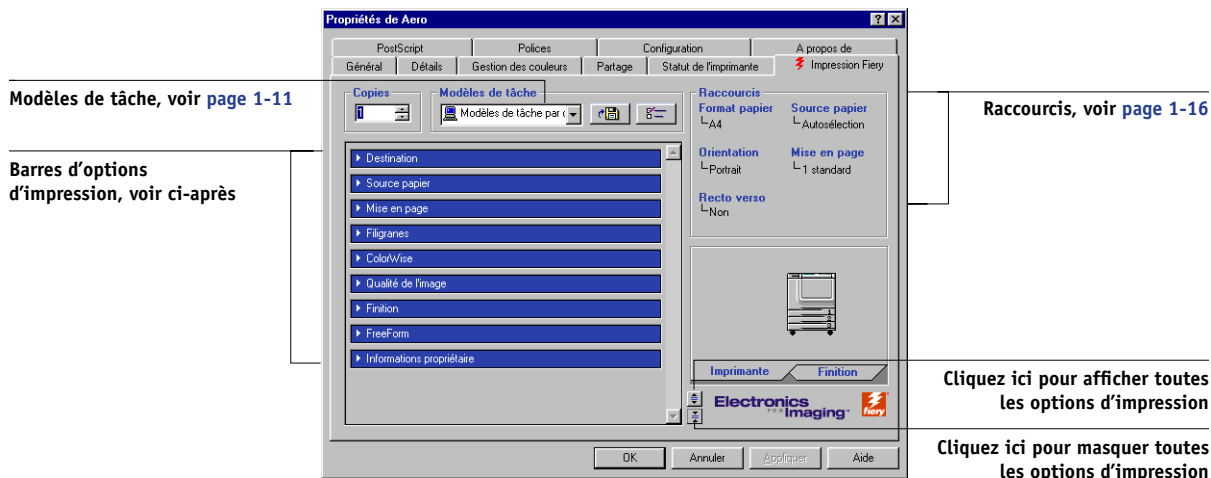
REMARQUE : Les illustrations utilisées dans les procédures qui suivent ont été réalisées sous Windows 2000. En fonction du pilote d'imprimante que vous utilisez (PostScript ou PCL), l'interface risque de changer légèrement. Les principales différences sont mentionnées.

1

1-3 Impression à partir d'une application

POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION D'UNE TÂCHE SPÉCIFIQUE SOUS WINDOWS AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE PCL OU POSTSCRIPT

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez le Fiery X3e PS ou PCL comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.



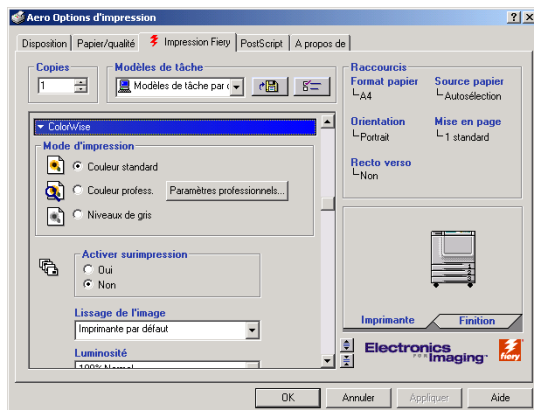
L'onglet Impression Fiery fait office de centre de commande pour toutes les fonctions d'impression courantes.

REMARQUE : Les onglets et les options d'impression peuvent varier entre les pilotes d'imprimante PostScript et PCL sous Windows 98/Me, Windows NT 4.0 et Windows 2000/XP/Server 2003. Pour connaître la liste complète des options d'impression, reportez-vous à l'[annexe A](#).

1

1-4 Impression à partir d'un ordinateur Windows

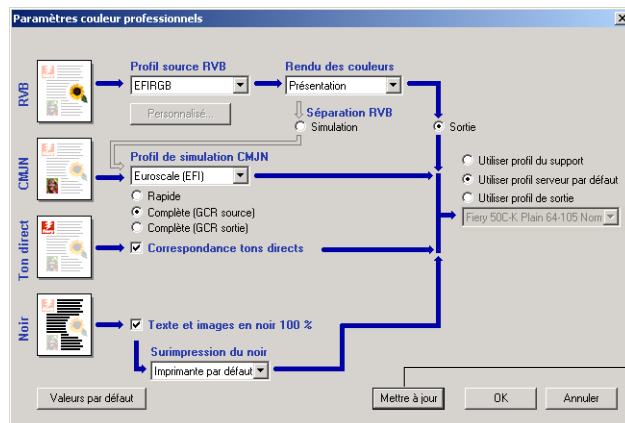
4. Cliquez sur la barre d'options d'impression ColorWise (PostScript) ou Paramètres couleur (PCL).



Dans la zone Mode d'impression, choisissez le mode couleur voulu pour la tâche. Pour utiliser des fonctions avancées de gestion des couleurs (telles que Rendu des couleurs), cliquez sur Paramètres professionnels et passez à l'étape 5, sinon allez à l'étape 7.

REMARQUE : Les Paramètres professionnels ne sont pas pris en charge par le pilote PCL.

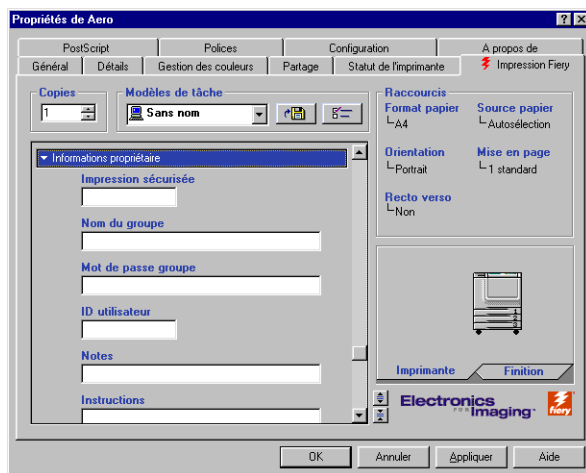
5. Dans la boîte de dialogue Paramètres couleur professionnels, cliquez sur Mettre à jour pour afficher les paramètres actuels du Fiery X3e.



Cliquez sur Mettre à jour

Si le bouton Mettre à jour n'apparaît pas, assurez-vous que la communication bidirectionnelle est configurée comme décrit dans le manuel *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

6. Spécifiez les paramètres des couleurs pour la tâche d'impression et cliquez sur OK.
7. Cliquez sur la barre d'options d'impression Informations propriétaire.



Saisissez un mot de passe (8 caractères alphanumériques maximum) dans le champ Impression sécurisée pour effectuer une impression sécurisée. Lorsque vous saisissez un mot de passe dans ce champ, votre tâche d'impression est placée en attente sur le Fiery X3e et ne s'imprime que lorsque vous saisissez ce même mot de passe sur le panneau de commande du Fiery X3e. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Impression sécurisée](#) », à la page A-27.

Saisissez un nom de compte dans le champ Nom du groupe. Le nom du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches. Le nom de compte est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le nom de compte.

Entrez un mot de passe dans le champ Mot de passe groupe. Le mot de passe du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches, mais sous forme codée. Le mot de passe est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le mot de passe.

Lorsque le nom de compte et le mot de passe saisis correspondent à ceux définis par l'administrateur, la tâche s'imprime. Dans le cas contraire, une erreur se produit et la tâche est placée dans la queue Imprimé.

L'administrateur et l'opérateur peuvent modifier le nom et le mot de passe du groupe à partir de la boîte de dialogue des propriétés des tâches de la Command WorkStation/Command WorkStation LE et de la boîte de dialogue de modification des options d'impression de Fiery Spooler. Le Nom du groupe s'affiche dans le champ Notes 2 de la tâche dans le journal des outils de gestion des tâches.

REMARQUE : Les options Nom du groupe et Mot de passe groupe ne sont pas disponibles lors de l'impression sur la connexion Direct.

Saisissez un nombre de 8 chiffres dans le champ ID utilisateur. Le numéro d'identification (ID) de l'utilisateur est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître ce numéro. Lorsque l'ID utilisateur saisi correspond à celui défini par l'administrateur sur le copieur, la tâche s'imprime.

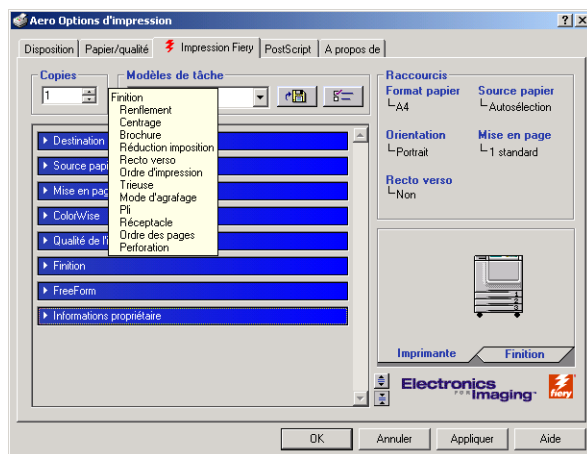
Les commentaires saisis dans le champ Notes peuvent être visualisés par l'opérateur à partir des outils de gestion des tâches et apparaissent également dans le journal des tâches. Ils *ne peuvent pas* être modifiés ni supprimés par l'opérateur.

Pour plus d'informations sur les outils de gestion des tâches, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Dans la zone Instructions, saisissez, à l'attention de l'opérateur, des instructions concernant la tâche, puis cliquez sur OK. Ces instructions peuvent être affichées sur la Command WorkStation/Command WorkStation LE mais n'apparaissent pas dans le journal des tâches. Elles *peuvent* être modifiées par l'opérateur.

8. Cliquez sur les barres des options d'impression restantes afin de spécifier les paramètres appropriés pour la tâche, puis cliquez sur OK.

Pour localiser rapidement l'option d'impression dont vous avez besoin, déplacez le curseur de votre souris lentement au-dessus des barres d'options d'impression. Un menu s'affiche pour chaque barre d'options, présentant les options d'impression disponible sous la barre.



Ces options d'impression sont spécifiques au Fierly X3e et au copieur. Elles prennent le pas sur celles qui ont été sélectionnées dans le menu de configuration de l'imprimante du Fierly X3e. Vous pouvez toutefois les modifier à partir des outils de gestion des tâches.

Pour plus d'informations sur ces options et sur la manière de les modifier, reportez-vous à l'[annexe A](#).

Pour plus d'informations sur les options pouvant être installées, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

Pour plus d'informations sur les outils de gestion des tâches, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration. Pour plus d'informations, reportez-vous à l'[annexe A](#).

REMARQUE : Si le papier chargé dans le bac sélectionné est d'un format, d'une orientation ou d'un type différent de celui spécifié pour la tâche envoyée, le Fiery X3e affiche un message d'erreur et la tâche ne s'imprime pas. Vous devez alors charger le papier approprié dans le bac sélectionné ou annuler la tâche.

REMARQUE : Si vous spécifiez des paramètres d'impression incompatibles, la boîte de dialogue Conflit fournit des instructions permettant de résoudre le problème.

9. Cliquez deux fois sur OK dans votre application pour imprimer la tâche.

Assurez-vous que le Fiery X3e est sélectionné comme imprimante courante.

REMARQUE : Certaines options répertoriées dans le pilote d'imprimante peuvent également être définies à partir d'une application (l'ordre inverse ou l'assemblage par exemple). Dans ce cas, utilisez l'option du pilote et non celle de l'application. L'application risque en effet de ne pas configurer le fichier correctement pour l'impression sur le Fiery X3e, ce qui peut provoquer des erreurs d'impression inattendues et peut également rallonger le temps de traitement.

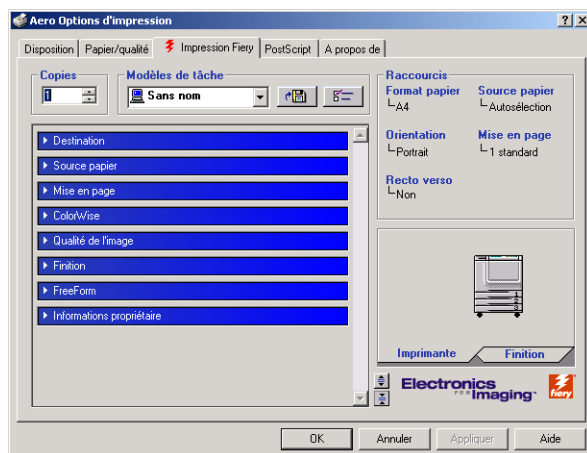
REMARQUE : Si Fiery Mail Port est installé et que l'option Messages de statut provenant du Fiery est activée dans la boîte de dialogue Configuration du port e-mail, vous pouvez recevoir une notification par e-mail lorsqu'une erreur d'impression se produit sur votre tâche. Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration de Fiery Mail Port, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION PAR DÉFAUT DES TÂCHES SOUS WINDOWS AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE PCL OU POSTSCRIPT

- 1. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 :** Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
Windows XP : Cliquez sur Démarrer, puis sur Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.

2. Avec le bouton droit de la souris, cliquez sur l'icône PS ou PCL du Fiery X3e et choisissez **Propriétés (Windows 98/Me)**, **Valeurs par défaut du document (Windows NT 4.0)** ou **Options d'impression (Windows 2000/XP/Server 2003)**.

Le contenu de l'onglet Impression Fiery apparaît. S'il ne s'affiche pas, cliquez sur l'onglet Impression Fiery.



3. Spécifiez les paramètres par défaut pour vos tâches d'impression, tels qu'ils sont décrits à la [page 1-3](#).
4. Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue.

Accès aux options d'impression sans ouvrir les barres d'options

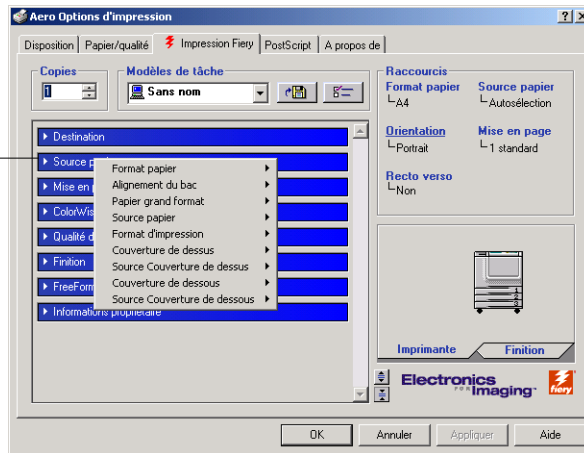
Dans les procédures précédentes, vous avez accédé aux options d'impression du Fiery X3e en ouvrant les barres d'options d'impression. Vous pouvez également accéder à ces options et les modifier en cliquant avec le bouton droit de la souris sur une barre d'options d'impression. La liste des options de cette barre s'affiche alors, et vous pouvez modifier les paramètres de la liste pour votre tâche d'impression.

POUR ACCÉDER AUX OPTIONS D'IMPRESSION SANS OUVRIR LES BARRES D'OPTIONS D'IMPRESSION

1. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une barre d'options d'impression.

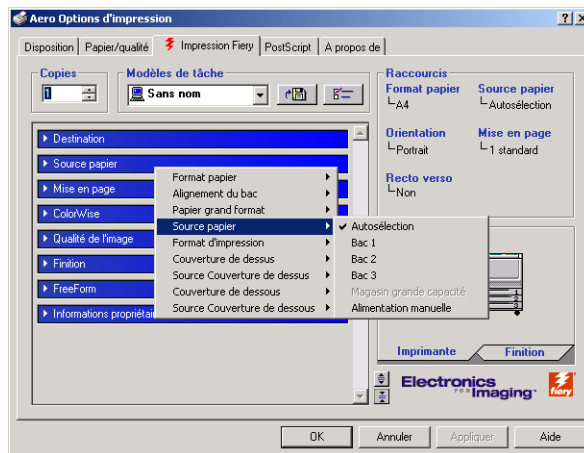
La liste des options d'impression contenue sous cette barre s'affiche.

Effectuez un clic droit sur
Source papier Barres d'options
d'impression



3. Cliquez ou positionnez le curseur sur l'option à modifier.

Les paramètres disponibles s'affichent.



4. Cliquez sur le paramètre de votre choix.

REMARQUE : Les options contenant des champs textuels, telles que Nom du groupe ou Notes, doivent être paramétrées en ouvrant les barres d'options d'impression par un clic.

Utilisation de modèles de tâche

Vous pouvez enregistrer les paramètres des options d'impression sur le disque dur, afin de charger aisément les paramètres spécifiques à une tâche en utilisant un modèle. Vous pouvez également partager les modèles sur un réseau à l'aide des fonctions Importer et Exporter.

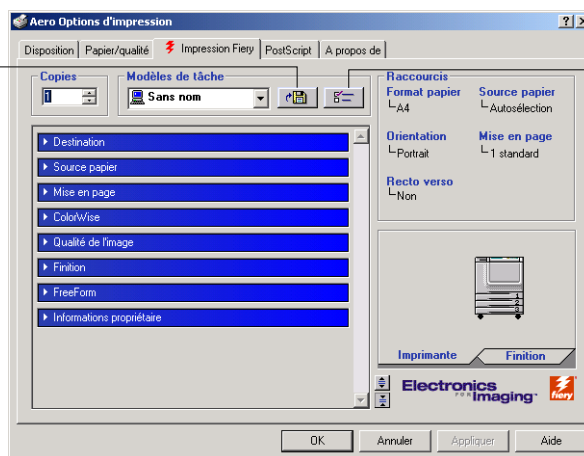
REMARQUE : Même si l'interface utilisateur diffère légèrement, les procédures suivantes sont identiques pour les pilotes d'imprimante PCL et PostScript.

POUR ENREGISTRER UN MODÈLE DE TÂCHE

1. Assurez-vous que Modèles de tâche par défaut apparaît dans le menu Modèles de tâche, puis configurez les options des barres d'options d'impression.

Dès que vous modifiez l'un des paramètres, le menu Modèles de tâche affiche Sans nom au lieu de Modèle de tâche par défaut.

Enregistrement des paramètres
actuels dans modèles de tâche



Modèles de tâche

2. Cliquez sur le bouton Enregistrement des paramètres actuels dans modèles de tâche.

3. Saisissez un nom de modèle de tâche, puis cliquez sur OK.



Le nom s'affiche dans le menu déroulant Modèles de tâche.

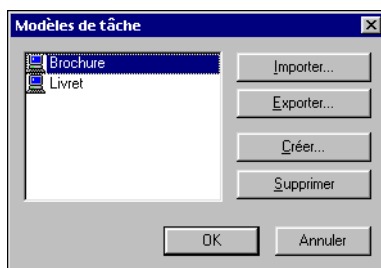
POUR CHARGER UN MODÈLE DE TÂCHE

1. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur le menu Modèles de tâche.
2. Choisissez les paramètres à utiliser pour votre modèle.

Les options sont automatiquement configurées.

POUR SUPPRIMER UN MODÈLE DE TÂCHE

1. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur l'icône des modèles de tâche.
2. Sélectionnez les modèles à supprimer, puis cliquez sur Supprimer.



3. Cliquez sur Oui pour confirmer la suppression, puis sur OK.

POUR MODIFIER UN MODÈLE DE TÂCHE

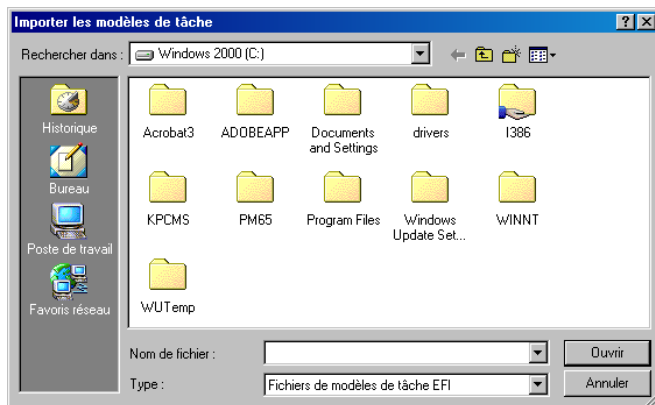
1. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur le menu **Modèles de tâche**.
2. **Sélectionnez le modèle à modifier, puis cliquez sur OK.**
Les options d'impression sont automatiquement configurées avec les paramètres enregistrés.
3. **Configurez les nouveaux paramètres dans les barres d'options d'impression et cliquez sur le bouton Enregistrement des paramètres actuels dans modèles de tâche.**
4. Cliquez sur **OK** pour enregistrer le modèle modifié.

POUR EXPORTER UN MODÈLE ENREGISTRÉ

1. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur l'icône des modèles de tâche.
2. Choisissez le modèle de tâche à exporter, puis cliquez sur **Exporter**.



3. Recherchez le dossier dans lequel enregistrer le fichier, tapez un nom de fichier, puis cliquez sur Enregistrer.

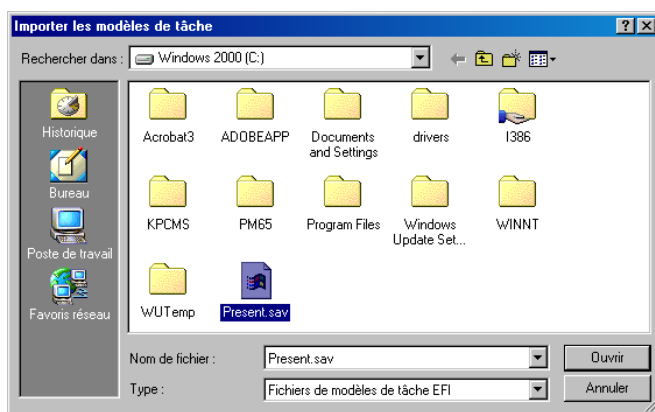


REMARQUE : Le nom de fichier doit comporter l'extension .sav. Il ne doit pas nécessairement correspondre au nom du Modèle de tâche.

4. Cliquez sur OK.

POUR IMPORTER UN MODÈLE ENREGISTRÉ

1. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur l'icône des modèles de tâche.
2. Cliquez sur Importer.
3. Recherchez le fichier du modèle de tâche enregistré à importer.
4. Sélectionnez le fichier, puis cliquez sur Ouvrir.



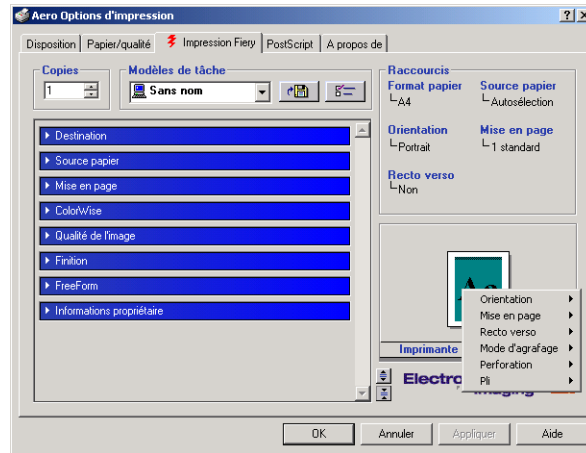
5. Cliquez sur OK dans la boîte de dialogue Importer les modèles de tâche.



REMARQUE : Lorsque vous importez des modèles de tâche, ils apparaissent dans le menu Modèles de tâche sous le nom du modèle de tâche et non sous leur nom de fichier. Dans les exemples ci-dessus, le fichier present.sav (nom du fichier) a été importé, mais il apparaît dans le menu des Modèles de tâche en tant que Présentation (nom donné à l'enregistrement du modèle).

Raccourcis

La boîte de dialogue Propriétés ou Options d'impression comporte deux sections de raccourcis : celle des options d'impression et celle de la page. Cette partie explique comment modifier les options d'impression à l'aide de ces sections de raccourcis et comment personnaliser la section des raccourcis vers les options d'impression.



Raccourcis d'options
d'impression

Raccourcis de pages

Utilisation des raccourcis

La section des raccourcis vers les options d'impression de l'interface du pilote affiche les réglages actuels pour les options d'impression les plus courantes. Elle permet d'y accéder et de les modifier facilement. Vous pouvez également accéder à certaines options de mise en page et de finition en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'icône de la page, située dans la section des raccourcis de page.

POUR DÉFINIR LES OPTIONS À L'AIDE DES RACCOURCIS VERS LES OPTIONS D'IMPRESSION

1. Dans l'onglet **Impression Fiery**, placez le curseur sur l'option d'impression à paramétrer.
Le curseur prend la forme d'une main.
2. Cliquez sur l'option d'impression sélectionnée et spécifiez les paramètres appropriés.
La barre d'options d'impression dans laquelle est située l'option s'ouvre et l'option concernée est sélectionnée. Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'option d'impression et sélectionner un paramètre dans le menu qui s'affiche.
3. Cliquez sur **Appliquer** afin d'adopter ces nouveaux paramètres comme paramètres par défaut ou sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue des propriétés.

POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION À L'AIDE DES RACCOURCIS DE PAGE

1. Dans l'onglet **Impression Fiery**, cliquez sur l'icône **Finition**, puis placez le curseur sur l'image de la page et cliquez avec le bouton droit de la souris.
2. Spécifiez les paramètres appropriés pour les options d'impression.
3. Cliquez sur **Appliquer** afin d'adopter ces nouveaux paramètres comme paramètres par défaut ou sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue des propriétés.

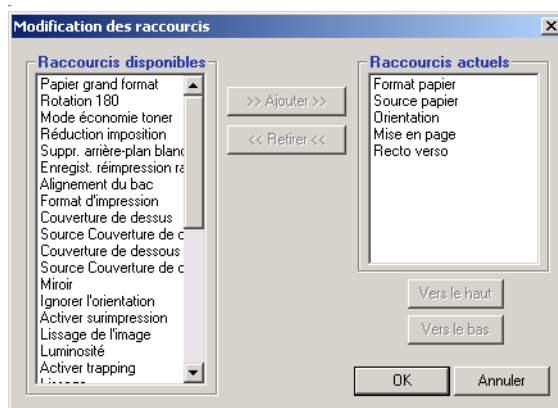
Personnalisation des raccourcis d'options d'impression

Vous pouvez personnaliser la section Raccourcis d'options d'impression de manière à faciliter l'accès aux options que vous utilisez le plus souvent.

POUR PERSONNALISER LA SECTION RACCOURCIS D'OPTIONS D'IMPRESSION

1. Cliquez sur Raccourcis dans la section Raccourcis d'options d'impression.

La boîte de dialogue Modification des raccourcis s'affiche.



2. Sélectionnez une option à supprimer de la liste Raccourcis actuels et cliquez sur Retirer. Vous pouvez également faire un double-clic sur une option à supprimer de la liste Raccourcis actuels.
3. Sélectionnez l'option à ajouter dans la liste Raccourcis actuels et cliquez sur Ajouter. Vous pouvez également faire un double-clic sur l'option à ajouter dans la liste Raccourcis actuels.

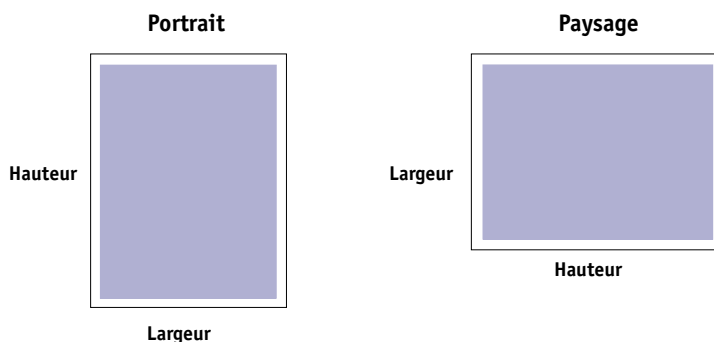
La nouvelle option apparaît en bas de la liste Raccourcis actuels.

4. Vous pouvez modifier l'ordre des Raccourcis actuels en sélectionnant une option de la liste et en cliquant sur les bouton Vers le haut et Vers le bas.
5. Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Modification des raccourcis.

La section Raccourcis d'options d'impression est à présent personnalisée.

Définition et impression de formats de page personnalisés

Les formats de page personnalisés vous permettent de définir les dimensions de la page imprimée. Après avoir défini un format de page personnalisé, vous pouvez l'utiliser à partir d'une application sans avoir à le redéfinir à chaque impression. Lorsque vous créez des formats de page personnalisés, spécifiez la largeur de sorte qu'elle corresponde au bord court de votre tâche et la hauteur de sorte qu'elle corresponde au bord long. Les formats de page personnalisés doivent être définis de cette façon, quelle que soit l'orientation définie dans l'application.



REMARQUE : Les formats de page personnalisés ne sont pas pris en charge par les tâches d'imposition.

REMARQUE : L'onglet Impression Fiery ne vous permet pas de définir les formats de page personnalisés Windows NT et Windows 2000/XP/Server 2003. Pour plus d'informations, reportez-vous aux sections « [Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows NT 4.0](#) », à la page 1-25 et « [Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows 2000/XP/Server 2003](#) », à la page 1-28.

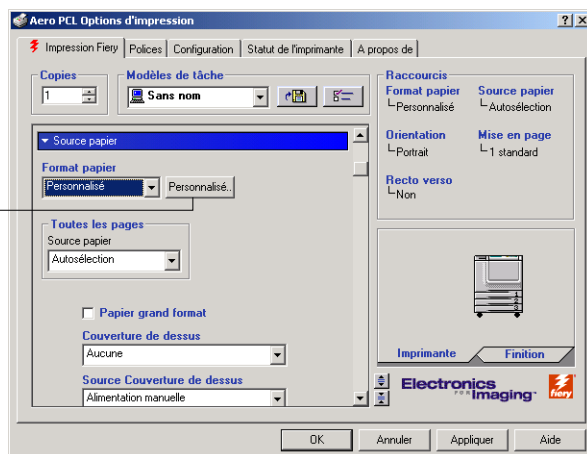
Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PCL sous Windows

Les formats de page personnalisés vous permettent de définir les dimensions de la page imprimée. Après avoir défini un format de page personnalisé, vous pouvez l'utiliser à partir d'une application sans avoir à le redéfinir à chaque impression.

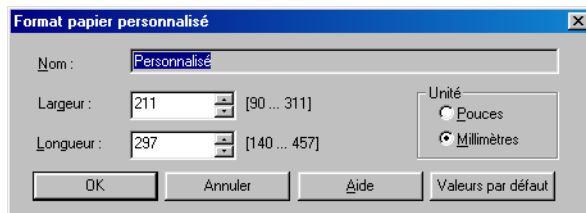
POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC TOUS LES PILOTES D'IMPRIMANTE PCL SOUS WINDOWS

1. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes.
Windows XP : Choisissez Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.
2. Avec le bouton droit de la souris, cliquez sur l'icône PCL du Fiery X3e et choisissez Propriétés (Windows 98/Me), Valeurs par défaut du document (Windows NT) ou Options d'impression (Windows 2000/XP/2003).
3. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier.
4. Dans le menu Format papier, choisissez Personnalisé, puis cliquez sur le bouton Personnalisé.

Cliquez sur Personnalisé



5. Spécifiez les options pour définir le format de papier personnalisé.



Largeur — Indiquez la largeur de la tâche d'impression.

Longueur — Indiquez la longueur de la tâche d'impression.

Unité — Spécifiez l'unité de mesure pour la tâche d'impression.

6. Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre Format papier personnalisé.
7. Cliquez sur OK pour fermer le pilote d'imprimante du Fiery X3e.

POUR MODIFIER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC TOUS LES PILOTES D'IMPRIMANTE PCL SOUS WINDOWS

1. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes.
Windows XP : Choisissez Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.
2. Avec le bouton droit de la souris, cliquez sur l'icône PCL du Fiery X3e et choisissez Propriétés (Windows 98/Me), Valeurs par défaut du document (Windows NT) ou Options d'impression (Windows 2000/XP/2003).
3. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier.
4. Dans le menu Format papier, choisissez Personnalisé, puis cliquez sur le bouton Personnalisé.
5. Saisissez les nouvelles options qui définissent le format de papier personnalisé.
Largeur — Indiquez la largeur de la tâche d'impression.
Longueur — Indiquez la longueur de la tâche d'impression.
Unité — Spécifiez l'unité de mesure pour la tâche d'impression.
6. Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre Format papier personnalisé.
7. Cliquez sur OK pour fermer le pilote d'imprimante du Fiery X3e.

**POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC
TOUS LES PILOTES D'IMPRIMANTE PCL SOUS WINDOWS**

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez l'icône Fiery X3e PCL comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery, puis sur la barre d'options d'impression Source papier.
4. Sélectionnez Passe-copie dans le menu Source papier.
5. Sélectionnez Personnalisé dans le menu Format papier.
6. Cliquez sur OK, puis de nouveau sur OK pour imprimer la tâche.

**Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote
d'imprimante PostScript sous Windows 98/Me**

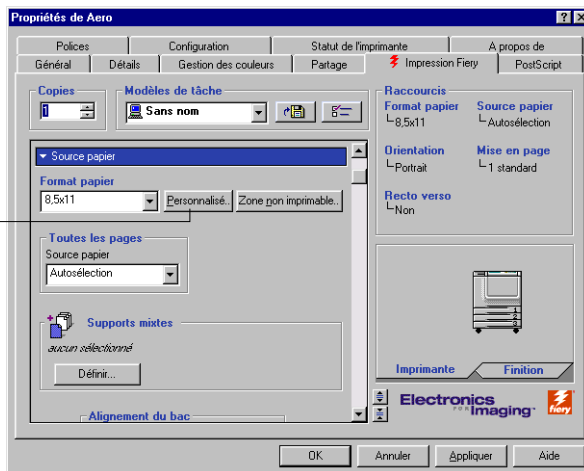
Pour définir ou modifier un format de page personnalisé ou imprimer une tâche sur un format personnalisé avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows 98/Me, utilisez les procédures suivantes.

**POUR DÉFINIR UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE
POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 98/ME**

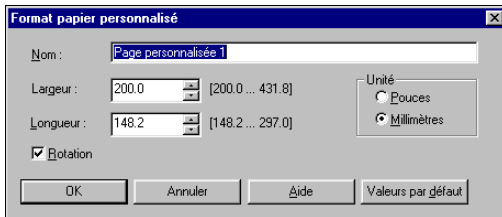
1. Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
2. Cliquez sur l'icône du Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Propriétés.
3. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier.

4. Cliquez sur Personnalisé.

Cliquez sur Personnalisé



La boîte de dialogue Format papier personnalisé s'affiche.



5. Spécifiez les options pour définir le format de papier personnalisé.

Nom — Saisissez le nom que vous souhaitez attribuer au format de page personnalisé. Le nouveau nom apparaît dans le menu Format papier.

Largeur — Indiquez la largeur de la tâche d'impression.

Longueur — Indiquez la longueur de la tâche d'impression.

Unité — Spécifiez l'unité de mesure pour la tâche d'impression.

Rotation — Sélectionnez cette option pour intervertir la longueur et la largeur de la tâche, et ce, afin qu'elles correspondent à son sens d'alimentation.

6. Cliquez sur OK.

7. Pour définir la zone non imprimable de la page personnalisée, cliquez sur Zone non imprimable, saisissez les informations, puis cliquez sur OK.

8. Cliquez sur OK à nouveau.

POUR MODIFIER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 98/ME

1. Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
2. Cliquez sur l'icône du Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery, puis sur la barre d'options d'impression Tâche.
4. Sélectionnez le nom de page personnalisée que vous souhaitez modifier dans le menu Format papier.
5. Cliquez sur Personnalisé.
La boîte de dialogue Format papier personnalisé s'affiche.
6. Modifiez les paramètres, comme indiqué à la [page 1-23](#), puis cliquez sur OK.

POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 98/ME

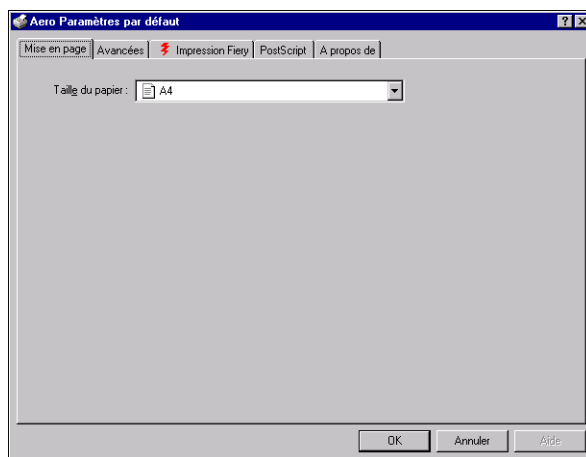
1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez l'icône Fiery X3e comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery, puis sur la barre d'options d'impression Source papier.
4. Sélectionnez un bac dans le menu Source papier.
Vous devez définir le format de page personnalisé et l'affecter à un bac sur le panneau de commande du copieur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre copieur.
5. Sélectionnez le format de page personnalisé dans le menu Format papier.
6. Dans la barre d'options d'impression Mise en page, sélectionnez un paramètre pour l'option Orientation en fonction de la façon dont le papier personnalisé est chargé.
7. Cliquez sur OK, puis de nouveau sur OK pour imprimer la tâche.

Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote d'imprimante PostScript sous Windows NT 4.0

Les formats de page personnalisés vous permettent de définir les dimensions de la page imprimée. Après avoir défini un format de page personnalisé, vous pouvez l'utiliser à partir d'une application sans avoir à le redéfinir à chaque impression.

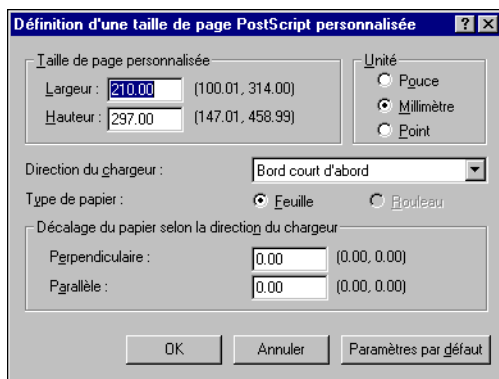
POUR DÉFINIR UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT SOUS WINDOWS NT 4.0

1. Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
2. Cliquez sur l'icône Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Valeurs par défaut du document.
3. Cliquez sur l'onglet Mise en page.



4. Sélectionnez **Taille de page personnalisées PostScript** dans le menu **Taille du papier**.

La boîte de dialogue Définition d'une taille de page PostScript personnalisée s'affiche.



5. Spécifiez les options pour définir le format de papier personnalisé.

Taille de page personnalisée — Spécifiez la largeur et la hauteur de la tâche d'impression.

Unité — Spécifiez l'unité de mesure pour la tâche d'impression.

Direction du chargeur — Indiquez le sens d'alimentation du papier pour la tâche d'impression.

Type de papier — L'option Feuille à feuille est la seule disponible.

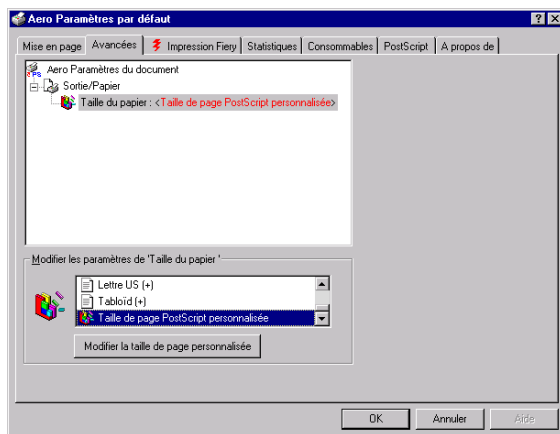
Décalage du papier selon la direction du chargeur — Spécifiez les décalages (marges) de la tâche d'impression par rapport au sens d'alimentation du papier.

6. Cliquez sur **OK**.

7. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Valeurs par défaut du document**.

**POUR MODIFIER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE
POSTSCRIPT SOUS WINDOWS NT 4.0**

1. Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
2. Cliquez sur l'icône Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Valeurs par défaut du document.
3. Cliquez sur l'onglet Avancées.



4. Si le paramètre Taille de page PostScript personnalisée est déjà sélectionné comme Taille du papier, cliquez sur le bouton Modifier la taille de page personnalisée. Sinon sélectionnez Taille de page PostScript personnalisée puis cliquez sur le bouton Modifier la taille de page personnalisée.

La boîte de dialogue Définition d'une taille de page PostScript personnalisée s'affiche.

5. Modifiez les paramètres, comme indiqué à la [page 1-26](#), puis cliquez sur OK.

**POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC
LE PILOTE D'IMPRIMANTE SOUS WINDOWS NT 4.0**

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez le Fiery X3e PS comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier.
4. Sélectionnez un bac dans le menu Source papier.
Vous devez définir le format de page personnalisé et l'affecter à un bac sur le panneau de commande du copieur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre copieur.
5. Sélectionnez Dimension de papier personnalisée PostScript personnalisée pour l'option Format papier.
6. Dans la barre d'options d'impression Mise en page, sélectionnez un paramètre pour l'option Orientation en fonction de la façon dont le papier personnalisé est chargé.
7. Cliquez sur OK, puis de nouveau sur OK pour imprimer la tâche.

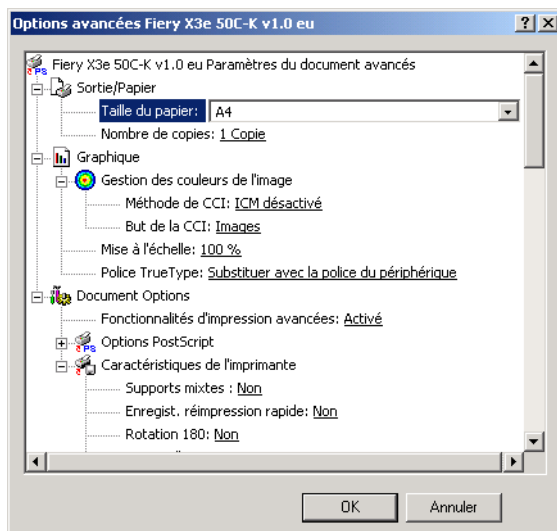
**Utilisation de formats de page personnalisés avec le pilote
d'imprimante PostScript sous Windows 2000/XP/Server 2003**

Les formats de page personnalisés vous permettent de définir les dimensions de la page imprimée. Après avoir défini un format de page personnalisé, vous pouvez l'utiliser à partir d'une application sans avoir à le redéfinir à chaque impression.

REMARQUE : Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003 présentent une interface similaire lors de la configuration des options et de l'impression. Les illustrations utilisées dans le texte font référence à Windows 2000. Les différences éventuelles avec Windows XP/Server 2003 sont signalées.

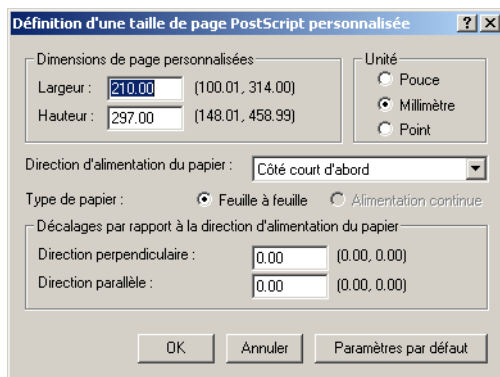
**POUR DÉFINIR UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE
D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 2000/XP/SERVER 2003**

1. Cliquez sur Démarrer.
2. Windows 2000 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes.
Windows XP : Cliquez sur Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.
3. Cliquez sur l'icône du Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Options d'impression.
4. Cliquez sur l'onglet Papier/qualité.
5. Cliquez sur Avancé.



6. **Sélectionnez Dimensions de page personnalisées PostScript dans le menu Taille du papier.**

La boîte de dialogue Définition d'une taille de page PostScript personnalisée s'affiche.



7. **Spécifiez les options pour définir le format de papier personnalisé.**

Dimensions de page personnalisées — Spécifiez la largeur et la hauteur de la tâche d'impression.

Unité — Spécifiez l'unité de mesure pour la tâche d'impression.

Direction d'alimentation du papier — Indiquez le sens d'alimentation du papier pour la tâche d'impression.

Type de papier — L'option Feuille à feuille est la seule disponible.

Décalage par rapport à la direction d'alimentation du papier — Spécifiez les décalages (marges) de la tâche d'impression par rapport au sens d'alimentation du papier.

8. **Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Définition d'une la taille de page PostScript personnalisée.**

9. **Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue des options avancées.**

10. **Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue des propriétés.**

Vous pouvez maintenant définir le format de page personnalisé à partir d'une application.

REMARQUE : Accédez uniquement à l'onglet Papier/qualité pour définir ou modifier les formats de page personnalisés. Configurez les options d'impression restantes dans l'onglet Impression Fiery.

POUR MODIFIER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 2000/XP/SERVER 2003

1. Cliquez sur Démarrer.
2. Windows 2000 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes.
Windows XP : Cliquez sur Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.
3. Cliquez sur l'icône du Fiery X3e PS avec le bouton droit de la souris et choisissez Options d'impression.
4. Cliquez sur l'onglet Papier/qualité.
5. Cliquez sur Avancé.
6. Sélectionnez Dimensions de page personnalisées PostScript dans le menu Taille du papier.

La boîte de dialogue Définition d'une taille de page PostScript personnalisée s'affiche.
Dans le cas contraire, cliquez sur Modifier la taille de page personnalisée.

7. Modifiez les paramètres, comme indiqué à la [page 1-30](#), puis cliquez sur OK.

**POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE
POSTSCRIPT SOUS WINDOWS 2000/XP/SERVER 2003**

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez le Fiery X3e comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Papier/qualité.
4. Cliquez sur Avancé.
5. Sélectionnez Dimension de papier personnalisée PostScript personnalisée pour l'option Format papier.
6. Vérifiez les paramètres du format de page personnalisé et cliquez sur OK.
7. Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue des options avancées.
8. Dans l'onglet Impression Fiery, cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier.
9. Sélectionnez un bac dans le menu Source papier.

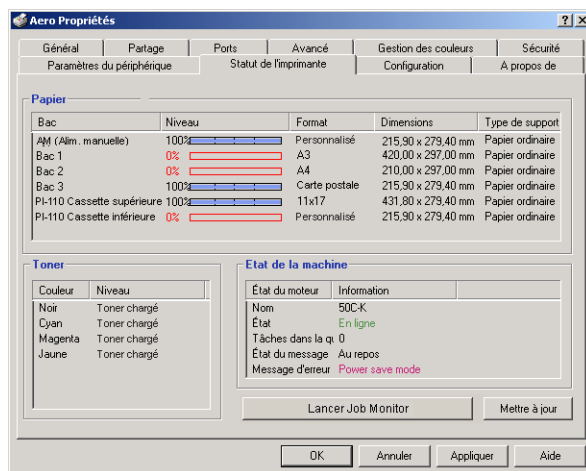
Vous devez définir le format de page personnalisé et l'affecter à un bac sur le panneau de commande du copieur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre copieur.
10. Dans la barre d'options d'impression Mise en page, sélectionnez un paramètre pour l'option Orientation en fonction de la façon dont le papier personnalisé est chargé.
11. Cliquez sur OK, puis de nouveau sur OK pour imprimer la tâche.

Affichage du statut du copieur couleur

Le statut des consommables du copieur peut être visualisé à partir de l'onglet Statut de l'imprimante du pilote d'imprimante PostScript.

POUR VISUALISER LE STATUT DES CONSOMMABLES DU COPIEUR COULEUR

1. **Windows 98/Me/NT 4.0/2000** : Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
Windows XP : Cliquez sur Démarrer, puis sur Imprimantes et télécopieurs.
2. Cliquez sur l'icône PS ou PCL du Fiery X3e avec le bouton droit de la souris et choisissez Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Statut de l'imprimante, puis sur Mettre à jour.



Papier

Bac — Affiche le nom du tiroir.

Niveau — Affiche la quantité de papier restante dans le tiroir spécifié.

Format — Affiche le format du papier du tiroir spécifié.

Dimensions — Affiche les dimensions, en pouces ou millimètres, du papier du tiroir spécifié.

Type de support — Affiche le type de support chargé dans le tiroir spécifié.

Toner

Couleur — Affiche la couleur des toners.

Niveau — Affiche le statut des toners.

Etat de la machine

Cette zone indique le statut actuel du copieur couleur.

Enregistrement de fichiers pour les imprimer ailleurs

Si vous n'avez pas directement accès à un Fiery X3e et que vous prévoyez d'imprimer vos fichiers dans un autre service ou chez un prestataire extérieur, vous devez imprimer les fichiers définitifs vers le port FILE (fichier, par opposition à l'un des ports locaux). Vous pouvez aussi utiliser ce port pour créer un fichier à télécharger avec Fiery Downloader. Pour plus d'informations sur l'impression sur le port FILE, reportez-vous à votre documentation Windows.

Chapitre 2 : Impression à partir d'un ordinateur Mac OS

Vous pouvez imprimer vos documents sur le Fiery X3e comme sur toute autre imprimante, à partir d'une application quelconque. Sous Mac OS version 8.6 ou ultérieure, ou sous Mac OS X (mode Classic), il suffit de sélectionner, à l'aide du Sélecteur, le Fiery X3e comme imprimante active et d'imprimer le fichier à partir de l'application. Sous Mac OS X (mode natif), vous pouvez sélectionner l'imprimante et imprimer le fichier à partir de l'application. En plus de ces méthodes, vous pouvez télécharger des fichiers vers le Fiery X3e à l'aide de Fiery Downloader (reportez-vous au [chapitre 4](#)) et imprimer des documents à l'aide des services e-mail Fiery (reportez-vous au [chapitre 9](#)).

Impression à partir d'applications Mac OS 8.6 ou ultérieur, ou Mac OS X (Classic)

Avant de pouvoir imprimer sur le Fiery X3e à partir des applications, vous devez le sélectionner dans le Sélecteur. Ensuite, à l'aide du pilote d'imprimante Adobe PostScript et du fichier de description d'imprimante (PPD) adéquat, vous pouvez contrôler de nombreuses fonctionnalités d'impression du Fiery X3e à partir des zones de dialogue d'impression.

Pour plus d'informations sur la manière d'obtenir la meilleure qualité d'impression possible à partir d'applications spécifiques, reportez-vous au *Guide de la couleur* et au manuel *Référence Fiery pour la couleur*.

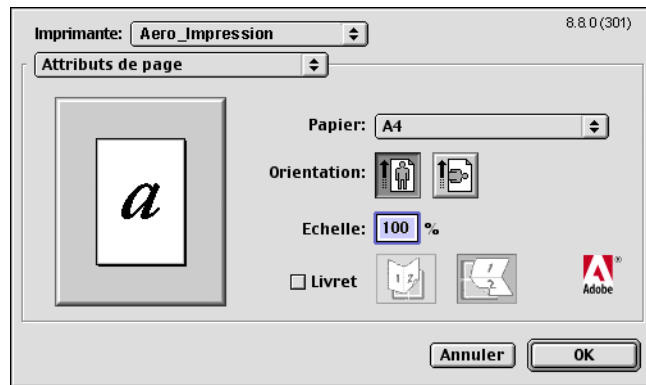
Définition des options et impression

Dans les applications Mac OS, les options d'impression sont définies dans les zones de dialogue d'impression et de mise en page. Pour plus d'informations sur les options d'impression spécifiques, reportez-vous à l'[annexe A](#).

REMARQUE : Certaines options d'impression par défaut sont définies par l'administrateur lors de la configuration. Contactez celui-ci, ou l'opérateur, pour obtenir davantage d'informations sur les réglages par défaut actuels du serveur.

POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION ET IMPRIMER AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE ADOBEPS

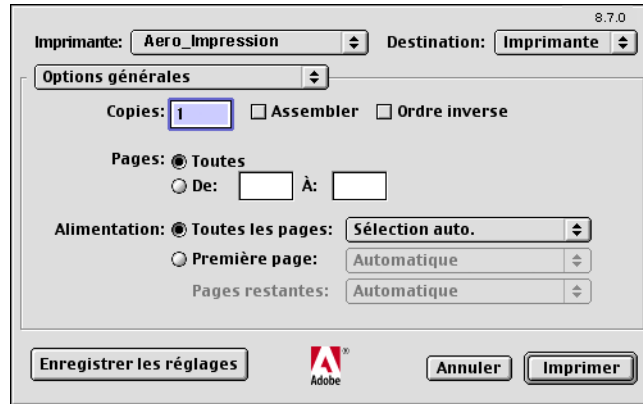
1. Ouvrez le fichier que vous désirez imprimer et choisissez Mise en page dans le menu Fichier de l'application.
2. Dans la zone de dialogue qui s'affiche, sélectionnez les attributs de page de la tâche. Sélectionnez le Fiery X3e comme imprimante.



REMARQUE : Les zones de dialogue de mise en page varient selon les applications.

3. Spécifiez les paramètres de la page pour la tâche.
4. Cliquez sur OK.
5. Choisissez Imprimer dans le menu Fichier de l'application.

6. Assurez-vous que le Fiery X3e est l'imprimante sélectionnée et spécifiez les paramètres des options d'impression affichées.



REMARQUE : Les zones de dialogue d'impression varient d'une application à l'autre.

Dans le menu Alimentation, spécifiez le bac à utiliser pour imprimer votre document. Vous pouvez indiquer, par exemple, que la tâche doit être imprimée sur des feuilles provenant du bac Alimentation manuelle.

La sélection de la source d'alimentation n'est valide que pour la tâche en cours.

REMARQUE : Si le papier chargé dans le bac sélectionné est d'un format, d'une orientation ou d'un type différent de celui spécifié pour la tâche envoyée, le Fiery X3e affiche un message d'erreur et la tâche ne s'imprime pas. Vous devez alors charger le papier approprié dans le bac sélectionné ou annuler la tâche.

7. Choisissez Notes de tâches Fiery.

Choisissez Notes
de tâches Fiery

8.8.0 (301)

Imprimante: Aero_Impression Destination: Imprimante

Notes de tâche Fiery

Impression sécurisée

Nom du groupe

Mot de passe groupe

ID utilisateur

Notes

Instructions

Enregistrer les réglages Adobe Annuler Imprimer

Saisissez un mot de passe (8 caractères alphanumériques maximum) dans le champ Impression sécurisée pour effectuer une impression sécurisée. Lorsque vous saisissez un mot de passe dans ce champ, votre tâche d'impression est placée en attente sur le Fiery X3e et ne s'imprime que lorsque vous saisissez ce même mot de passe sur le panneau de commande du Fiery X3e. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Impression sécurisée](#) », à la page A-27. Saisissez un nom de compte dans le champ Nom du groupe. Le nom du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches. Le nom de compte est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le nom de compte.

Entrez un mot de passe dans le champ Mot de passe groupe. Le mot de passe du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches, mais sous forme codée. Le mot de passe est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le mot de passe.

Lorsque le nom de compte et le mot de passe saisis correspondent à ceux définis par l'administrateur, la tâche s'imprime. Dans le cas contraire, une erreur se produit et la tâche est placée dans la queue Imprimé.

L'administrateur et l'opérateur peuvent modifier le nom et le mot de passe du groupe à partir de la boîte de dialogue des propriétés des tâches de la Command WorkStation/Command WorkStation LE et de la boîte de dialogue de modification des options d'impression de Fiery Spooler. Le Nom du groupe s'affiche dans le champ Notes 2 de la tâche dans le journal des outils de gestion des tâches.

REMARQUE : Les options Nom du groupe et Mot de passe groupe ne sont pas disponibles lors de l'impression sur la connexion Direct.

Saisissez un nombre de 8 chiffres dans le champ ID utilisateur. Le numéro d'identification (ID) de l'utilisateur est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître ce numéro. Lorsque l'ID utilisateur saisi correspond à celui défini par l'administrateur sur le copieur, la tâche s'imprime.

Les commentaires saisis dans le champ Notes peuvent être visualisés par l'opérateur à partir des outils de gestion des tâches et apparaissent également dans le journal des tâches. Ils *ne peuvent pas* être modifiés ni supprimés par l'opérateur.

Pour plus d'informations sur les outils de gestion des tâches, reportez-vous au [Guide de gestion des tâches](#).

8. Choisissez Options spécifiques dans le menu déroulant et spécifiez les paramètres appropriés pour votre tâche d'impression.

Choisissez Options spécifiques

8.8.0 (301)

Imprimante: Aero_Impression Destination: Imprimante

Options spécifiques

Alignement du bac : Désactiver

Papier grand format : Non

Format d'impression : Format du document

Couverture de dessus : Aucune

Source Couverture de dessus : Alimentation manuelle

Couverture de dessous : Aucune

Source Couverture de dessous : Alimentation manuelle

Enregistrer les réglages Adobe Annuler Imprimer

Ces options d'impression sont spécifiques au Fiery X3e et au copieur. Faites éventuellement défiler la liste pour toutes les voir. Elles prennent le pas sur celles du menu de configuration de l'imprimante du Fiery X3e. Vous pouvez toutefois les modifier à partir des outils de gestion des tâches.

Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration.

Pour plus d'informations sur ces options et sur la manière de les modifier, reportez-vous à l'[annexe A](#).

Certaines options (y compris l'assemblage, l'ordre inverse et le recto verso manuel), qui peuvent être sélectionnées à partir d'une application ou à partir des fonctions d'impression d'Adobe PS, sont similaires aux options d'impression disponibles à partir du menu des options spécifiques de l'imprimante. Dans ce cas, spécifiez l'option à partir de ce menu. L'application ou le pilote d'imprimante Adobe PS risque en effet de ne pas configurer le fichier correctement pour l'impression sur le Fiery X3e, ce qui peut provoquer des erreurs d'impression inattendues et peut également rallonger le temps de traitement.

REMARQUE : Si le papier chargé dans le bac sélectionné est d'un format, d'une orientation ou d'un type différent de celui spécifié pour la tâche envoyée, le Fiery X3e affiche un message d'erreur et la tâche ne s'imprime pas. Vous devez alors charger le papier approprié dans le bac sélectionné ou annuler la tâche.

REMARQUE : Si vous spécifiez des paramètres d'impression incompatibles, une zone de dialogue peut apparaître. Suivez alors les instructions affichées pour résoudre le problème.

9. Cliquez sur **Enregistrer les réglages afin d'adopter ces nouveaux paramètres comme paramètres par défaut**.
10. Cliquez sur **Imprimer**.

Définition de formats de page personnalisés

Avec les formats de page personnalisés, vous pouvez définir les dimensions et les marges de la page. Après avoir défini un format de page personnalisé, vous pouvez l'utiliser à partir d'une application sans avoir à le redéfinir à chaque impression.

POUR DÉFINIR UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ

1. Choisissez **Mise en page** dans le menu **Fichier** de l'application.
2. Pour le papier, choisissez **Personnaliser**.
3. Choisissez **Page personnalisée par défaut**.

4. Entrez les dimensions de la page et les marges.

Choisissez Page personnalisée par défaut

Les limites correspondant à la dimension sélectionnée s'affichent ici

Les noms de pages personnalisées s'affichent ici

Saisissez un nom de page personnalisée

5. Vous pouvez afficher les dimensions minimale et maximale dans le menu Limites du fichier PPD.

Si vous saisissez des formats incorrects, un message d'erreur s'affiche. Cliquez sur Annuler et saisissez des formats entrant dans les limites spécifiées.

6. Pour enregistrer ce format de page personnalisé, donnez-lui un nom et cliquez sur Ajouter.

Les formats de page personnalisés s'affichent dans le menu des formats de page, en haut à droite de la zone de dialogue. Pour supprimer un format enregistré, sélectionnez-le dans le menu et cliquez sur Supprimer.

7. Cliquez sur OK.

POUR MODIFIER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ ENREGISTRÉ

1. Choisissez Format d'impression dans le menu Fichier de l'application.
2. Choisissez Page personnalisée par défaut.
3. Sélectionnez le nom du format de page personnalisé.
4. Modifiez les dimensions de la page et les marges.
5. Cliquez sur Ajouter.
6. Remplacez les paramètres existants du format de page personnalisé et cliquez sur OK.

POUR IMPRIMER UN FORMAT DE PAGE PERSONNALISÉ

1. Choisissez **Mise en page** dans le menu **Fichier** de l'application.
2. Sélectionnez **Personnalisé** ou **Format de page personnalisé** dans le menu **Papier**.
3. Cliquez sur **OK**.
4. Choisissez **Imprimer** dans le menu **Fichier** de votre application.
Spécifiez vos options d'impression.
5. Cliquez sur **Imprimer**.

Vous pouvez également définir un nouveau format de page personnalisé dans la zone de dialogue **Format papier personnalisé** lorsque vous imprimez sur le Fiery X3e. Si vous spécifiez des dimensions qui correspondent à un format de page standard, le Fiery X3e traite la tâche comme une tâche de format de page standard.

Impression à partir d'une application avec Mac OS X (mode natif)

Une fois que l'installation des fichiers de description de l'imprimante Fiery X3e est réalisée à l'aide du programme d'installation de PPD (PPD Installer), vous pouvez imprimer directement à partir de la plupart des applications Mac OS X. Pour plus d'informations sur l'installation des fichiers de description d'imprimante à l'aide du programme d'installation de PPD, reportez-vous au *[Guide d'installation des logiciels utilisateur](#)*.

Pour plus d'informations sur la manière d'obtenir la meilleure qualité d'impression possible à partir d'applications spécifiques, reportez-vous au *[Guide de la couleur](#)* et au manuel *[Référence Fiery pour la couleur](#)*.

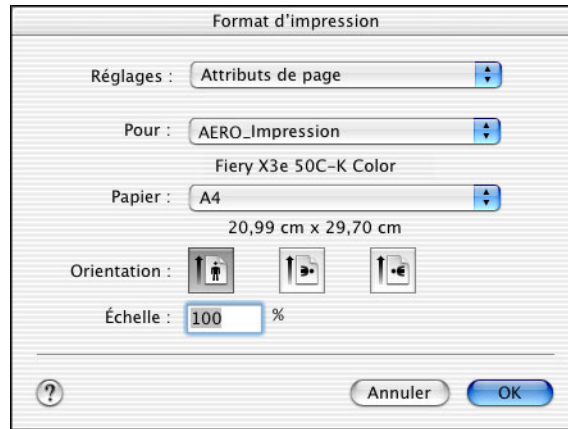
Définition des options et impression

Dans les applications Mac OS X, les options d'impression sont définies dans les zones de dialogue d'impression et de format d'impression. Pour plus d'informations sur les options d'impression spécifiques, reportez-vous à l'*[annexe A](#)*.

REMARQUE : Certaines options d'impression par défaut sont définies par l'administrateur lors de la configuration. Contactez celui-ci, ou l'opérateur, pour obtenir davantage d'informations sur les réglages par défaut actuels du serveur.

**POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION ET IMPRIMER
AVEC LE PILOTE D'IMPRIMANTE POSTSCRIPT**

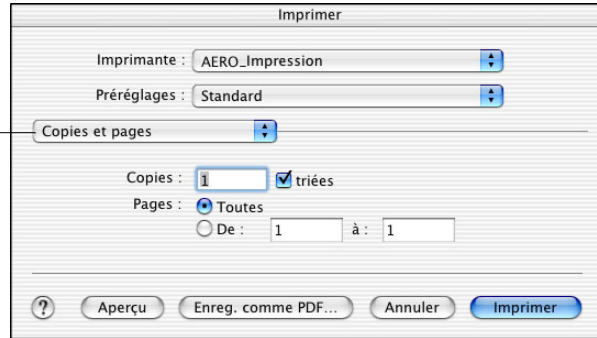
1. Ouvrez le fichier que vous désirez imprimer et choisissez Format d'impression dans le menu Fichier de l'application.
2. Dans la zone de dialogue qui s'affiche, sélectionnez Attributs de page dans le menu Réglages et le Fiery X3e dans le menu Pour.



3. Spécifiez les paramètres de la page pour la tâche.
4. Cliquez sur OK.
5. Choisissez Imprimer dans le menu Fichier de l'application.
6. Sélectionnez le Fiery X3e comme imprimante et choisissez une catégorie d'options dans le menu qui s'affiche.

Les options d'impression peuvent être paramétrées pour chaque catégorie.

Choisissez une catégorie d'impression



Imprimer

Imprimante : AERO_Impression

Préréglages : Standard

Copies et pages

Copies : 1 ☒ triées

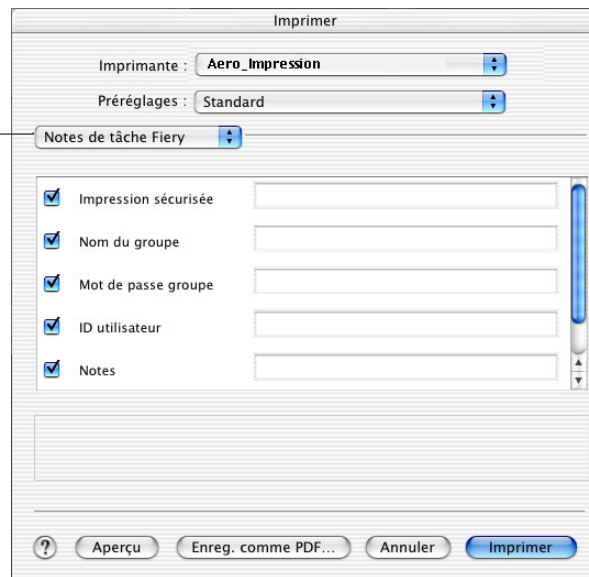
Pages : ☒ Toutes

☐ De : 1 à : 1

? Aperçu Enreg. comme PDF... Annuler Imprimer

7. Choisissez Notes de tâches Fiery.

Choisissez Notes de tâches Fiery



Imprimer

Imprimante : Aero_Impression

Préréglages : Standard

Notes de tâche Fiery

☒ Impression sécurisée

☒ Nom du groupe

☒ Mot de passe groupe

☒ ID utilisateur

☒ Notes

? Aperçu Enreg. comme PDF... Annuler Imprimer

8. Saisissez un mot de passe (8 caractères alphanumériques maximum) dans le champ Impression sécurisée pour effectuer une impression sécurisée.

Lorsque vous saisissez un mot de passe dans ce champ, votre tâche d'impression est placée en attente sur le Fiery X3e et ne s'imprime que lorsque vous saisissez ce même mot de passe sur le panneau de commande du Fiery X3e.

Saisissez un nom de compte dans le champ Nom du groupe. Le nom du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches. Le nom de compte est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le nom de compte.

Entrez un mot de passe dans le champ Mot de passe groupe. Le mot de passe du groupe apparaît dans le journal des tâches des outils de gestion des tâches, mais sous forme codée. Le mot de passe est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître le mot de passe.

Lorsque le nom de compte et le mot de passe saisis correspondent à ceux définis par l'administrateur, la tâche s'imprime. Dans le cas contraire, une erreur se produit et la tâche est placée dans la queue Imprimé.

L'administrateur et l'opérateur peuvent modifier le nom et le mot de passe du groupe à partir de la boîte de dialogue des propriétés des tâches de la Command WorkStation/Command WorkStation LE et de la boîte de dialogue de modification des options d'impression de Fiery Spooler. Le Nom du groupe s'affiche dans le champ Notes 2 de la tâche dans le journal des outils de gestion des tâches.

REMARQUE : Les options Nom du groupe et Mot de passe groupe ne sont pas disponibles lors de l'impression sur la connexion Direct.

9. Saisissez un nombre de 8 chiffres dans le champ ID utilisateur.

Le numéro d'identification (ID) de l'utilisateur est défini par votre administrateur à des fins de gestion. Consultez-le pour connaître ce numéro. Lorsque l'ID utilisateur saisi correspond à celui défini par l'administrateur sur le copieur, la tâche s'imprime.

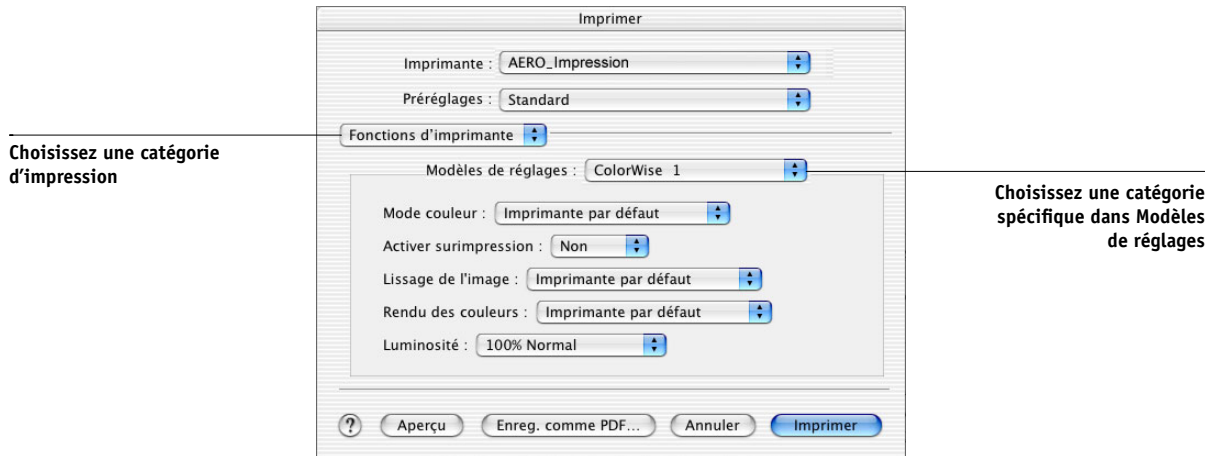
Les commentaires saisis dans le champ Notes peuvent être visualisés par l'opérateur à partir des outils de gestion des tâches et apparaissent également dans le journal des tâches. Ils *ne peuvent pas* être modifiés ni supprimés par l'opérateur.

Pour plus d'informations sur les outils de gestion des tâches, reportez-vous au [Guide de gestion des tâches](#).

Dans la zone Instructions, saisissez, à l'attention de l'opérateur, des instructions concernant la tâche. Ces instructions peuvent être affichées sur la Command WorkStation/Command WorkStation LE mais n'apparaissent pas dans le journal des tâches. Elles *peuvent* être modifiées par l'opérateur.

Si vous ne souhaitez pas envoyer les informations saisies dans ces champs au Fiery X3e, désactivez les cases situées devant chacune des options. Il n'est pas nécessaire de supprimer les informations contenues dans ces champs. Lorsqu'une option est désactivée, son contenu est sauvegardé sans être envoyé au Fiery X3e.

10. Choisissez Fonctions d'imprimante et spécifiez les paramètres appropriés pour votre tâche.



Ces options d'impression sont spécifiques au Fiery X3e et au copieur ; vous devez sélectionner des catégories spécifiques dans Modèles de réglages pour voir toutes les options. Elles prennent le pas sur celles du menu de configuration de l'imprimante du Fiery X3e. Vous pouvez toutefois les modifier à partir des outils de gestion des tâches.

Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration.

Pour plus d'informations sur ces options et sur la manière de les modifier, reportez-vous à l'[annexe A](#).

Certaines options (y compris l'assemblage, l'ordre inverse et le recto verso manuel), qui peuvent être sélectionnées à partir d'une application ou à partir du pilote d'imprimante PostScript, sont similaires aux options d'impression disponibles à partir du menu Fonctions d'imprimante. Dans ce cas, spécifiez l'option à partir de ce menu.

L'application ou le pilote d'imprimante PostScript risque en effet de ne pas configurer le fichier correctement pour l'impression sur le Fiery X3e, ce qui peut provoquer des erreurs d'impression inattendues et peut également rallonger le temps de traitement.

REMARQUE : Si vous sélectionnez une combinaison de paramètres ou un paramètre incorrect lors de l'impression d'un document, aucun message d'erreur ne s'affiche. Par exemple, vous pourrez peut-être sélectionner une impression recto verso sur support transparent. Les combinaisons et paramètres incorrects sont ignorés par le Fiery X3e.

11. Cliquez sur Imprimer.

Chapitre 3 : Impression à partir d'une station de travail UNIX

Vous pouvez imprimer sur le Fiery X3e directement à partir de stations de travail UNIX. Les tâches envoyées au Fiery X3e sont placées dans la queue Impression ou Attente et peuvent être manipulées à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE ou depuis un ordinateur Windows ou Mac OS du réseau à l'aide de Fiery Spooler.

REMARQUE : Si vous imprimez vers la queue Attente, un opérateur doit intervenir au niveau des outils de gestion des tâches pour imprimer la tâche, puisque les travaux de la queue Attente sont mis en attente sur le disque dur.

Pour plus d'informations sur l'utilisation des outils de gestion des tâches, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Le nom de queue et le nom d'imprimante du Fiery X3e sont définis par votre administrateur système. Contactez-le pour connaître ces noms.

Pour plus d'informations sur l'impression sous TCP/IP, reportez-vous à votre documentation UNIX.

Impression sur le Fiery X3e

Vous pouvez vous servir de commandes UNIX pour imprimer des fichiers PostScript et des fichiers texte sur le Fiery X3e. En général, les commandes d'impression de base (lpr, lpq, lprm) peuvent être utilisées pour envoyer des tâches d'impression au Fiery X3e. Consultez votre documentation UNIX ou toute autre source d'information pour en savoir plus sur ces commandes.

POUR IMPRIMER DEPUIS UNIX

- **Sur un système avec Solaris 8, utilisez la commande `lp` pour envoyer une tâche au Fiery X3e, selon la syntaxe suivante :**

`lp -d <nomd'imprimante> -n <exemplaires> <nomdufichier>`

Si, par exemple, la queue Impression du Fiery X3e s'appelle `Serveur_imp`, que le fichier à imprimer s'appelle `Test` et que vous voulez en imprimer deux exemplaires, tapez :

`lp -d Serveur_imp -n 2 Test`

POUR AFFICHER LA LISTE DES TÂCHES DE LA QUEUE

- **Sur un système avec Solaris 8, utilisez la commande `lpstat` pour voir les tâches placées dans la queue, selon la syntaxe suivante :**

`lpstat -o <nomd'imprimante>`

Si, par exemple, la queue Impression du Fiery X3e s'appelle `Serveur_imp`, tapez :

`lpstat -o Serveur_imp`

La station de travail affiche alors le contenu de la queue.

POUR SUPPRIMER UNE TÂCHE DE LA QUEUE

REMARQUE : A moins que vous ne soyez connecté en tant qu'utilisateur `root`, vous ne pouvez supprimer que vos propres tâches.

- **Sur un système avec Solaris 8, utilisez la commande `cancel` pour supprimer des tâches de la queue, selon la syntaxe suivante :**

`cancel <nomd'imprimante> <identification tâche>`

Pour supprimer, par exemple, la tâche 123 de la queue Impression du Fiery X3e, appelée `Serveur_imp`, tapez :

`cancel Serveur_imp 123`

Chapitre 4 : Téléchargement de fichiers et de polices

Fiery Downloader et Fiery WebDownloader vous permettent d'envoyer directement au Fiery X3e des fichiers PS (*PostScript*), EPS (*PostScript encapsulé*), TIFF (*Tagged Image File Format*) et PDF (*Portable Document Format*), sans devoir utiliser l'application ayant servi à les créer. Fiery Downloader permet également de gérer les polices imprimante sur le Fiery X3e.

Vous pouvez utiliser Fiery Downloader ou Fiery WebDownloader à partir d'une station de travail distante. Ces logiciels nécessitent une connexion à un réseau. Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration de Fiery Downloader et de Fiery WebDownloader sur les protocoles de réseau pris en charge, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

REMARQUE : Les versions Windows et Mac OS de Fiery Downloader et de Fiery WebDownloader sont fondamentalement identiques ; les différences sont indiquées dans cette section. Lorsqu'une fenêtre ou une boîte de dialogue est illustrée pour les deux systèmes, la version Windows vient en premier, suivie de la version Mac OS.

Vous pouvez également télécharger des fichiers et des polices à l'aide de la fonction d'importation de la Command WorkStation. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Utilisation de Fiery Downloader ou de Fiery WebDownloader

Fiery Downloader ou Fiery WebDownloader vous permettent :

- de contrôler l'état (« statut ») du Fiery X3e.

REMARQUE : Cette fonction n'est pas disponible avec Fiery WebDownloader, mais vous pouvez l'utiliser avec Fiery WebStatus d'EFI.

- d'envoyer des fichiers PostScript, EPS, TIFF et PDF au Fiery X3e ;

- de gérer les polices imprimante stockées sur le disque dur du Fiery X3e (pour cela, il faut que la connexion Direct soit publiée sur celui-ci).

REMARQUE : Les programmes Fiery Downloader et Fiery WebDownloader ont été conçus spécifiquement pour le Fiery X3e et ne peuvent être utilisés avec une autre imprimante.

POUR VISUALISER DES INFORMATIONS AVEC FIERY DOWNLOADER

1. Cliquez deux fois sur l'icône Fiery Downloader ou choisissez Fiery Downloader dans le menu Démarrer > Programmes.
2. Choisissez le Fiery X3e dans la fenêtre Sélecteur, puis cliquez sur OK (Windows) ou sur Connecter (Mac OS).

La fenêtre de statut de Fiery Downloader s'affiche. Elle comporte une barre d'outils et des menus, ainsi qu'une barre de statut.

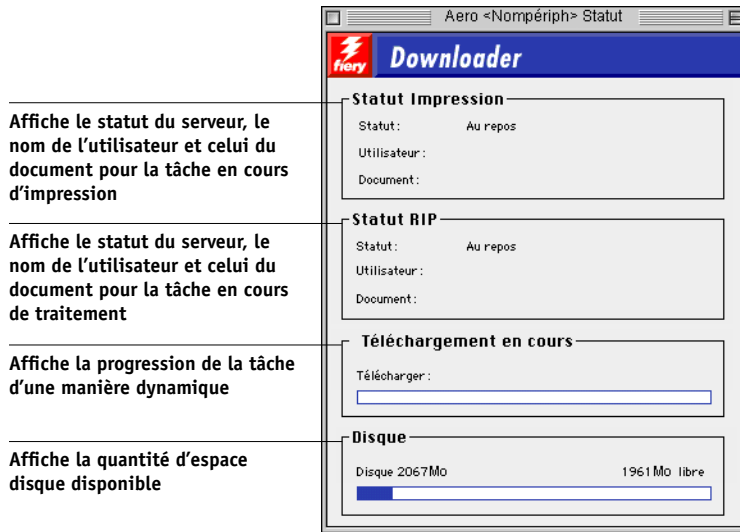
Affiche le statut du serveur, le nom de l'utilisateur et celui du document pour la tâche en cours d'impression

Affiche le statut du serveur, le nom de l'utilisateur et celui du document pour la tâche en cours de traitement

Affiche la progression de la tâche d'une manière dynamique

Affiche la quantité d'espace disque disponible





Certaines fonctions des menus sont affichées dans la barre d'outils, en haut de la fenêtre :



Ouvrir

Cliquez sur cette icône pour vous connecter à un autre Fiery X3e.



Télécharger

Cliquez sur cette icône pour télécharger un fichier ou une police sur le Fiery X3e.



Statut

Si la liste des polices est affichée, cliquez sur cette icône pour afficher la fenêtre de statut du Fiery X3e.



Liste des polices

Si la fenêtre de statut est affichée, cliquez sur cette icône pour afficher la liste des polices imprimante du disque dur Fiery X3e disque dur.



A propos
de Fiery
Downloader
(Windows
uniquement)

Cliquez sur cette icône pour afficher les informations concernant la version de Fiery Downloader.

3. Pour afficher des informations sur les polices, choisissez **Afficher liste des polices** dans le menu **Fichier** ou cliquez sur l'icône correspondante.
4. Pour sélectionner un autre Fiery X3e, choisissez **Ouvrir** dans le menu **Fichier**, ou cliquez sur l'icône **Ouvrir**.
5. Sélectionnez le Fiery X3e dans la boîte de dialogue qui s'affiche, puis cliquez sur **OK (Windows)** ou sur **Connecter (Mac OS)**.
6. Pour fermer la fenêtre de statut, choisissez **Fermer** dans le menu **Fichier**. Pour quitter Fiery Downloader, sélectionnez **Quitter**, toujours dans le menu **Fichier**.

Téléchargement de fichiers et de polices imprimante

Vous pouvez télécharger toutes sortes de types de fichiers, ainsi que des polices, sur le Fiery X3e. Vous pouvez spécifier un certain nombre d'options d'impression pour les fichiers que vous téléchargez.

POUR TÉLÉCHARGER UN FICHIER OU UNE POLICE AVEC FIERY DOWNLOADER

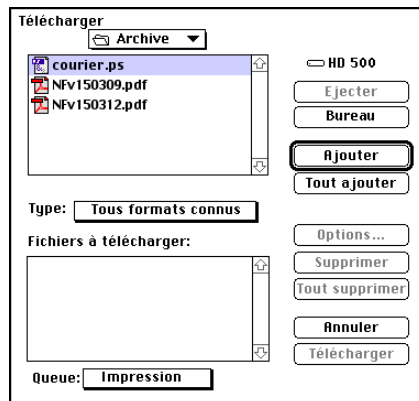
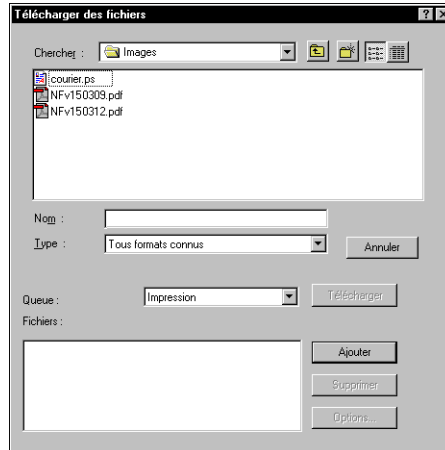
1. **Créez un fichier à l'aide de votre application.**

Vous pouvez enregistrer un fichier au format PostScript ou PDF en sélectionnant l'option appropriée dans la boîte de dialogue d'impression. Certaines applications vous permettent également d'enregistrer des fichiers au format EPS et TIFF.

Si vous rencontrez des difficultés pour imprimer un fichier EPS avec Fiery Downloader, vous pouvez l'imprimer directement à partir de l'application dans laquelle il a été créé.

2. **Lancez Fiery Downloader.**

3. Choisissez Télécharger dans le menu Fichier ou cliquez sur l'icône Télécharger.



4. Choisissez, dans la liste déroulante des types de fichiers, celui à présenter dans la boîte de dialogue.

Dans le premier cas, ce sont tous les fichiers d'un format supporté par Fiery Downloader qui sont présentés.

Vous pouvez télécharger ensemble des fichiers et des polices. Les polices doivent toutefois être téléchargées avant les fichiers qui les utilisent.

5. Choisissez, dans le menu déroulant Queue, à quel endroit les fichiers doivent être téléchargés.

Les options disponibles dépendent de la configuration sélectionnée sur votre site. Vous pouvez théoriquement sélectionner la queue Impression, la queue Attente ou la connexion Direct. Si l'administrateur n'a pas activé l'une ou l'autre de ces connexions, vous ne pouvez pas la choisir.

Les fichiers PDF ou TIFF ne s'impriment pas avec la connexion Direct. Si vous choisissez cette connexion, la tâche est spoulée vers la queue Impression, puis imprimée. Si la queue Impression n'est pas activée, la tâche est spoulée vers la queue Attente et l'impression doit être lancée par l'opérateur.

REMARQUE : Vous ne pouvez télécharger les polices que via la connexion Direct (assurez-vous que celle-ci est publiée sur le Fiery X3e). Si vous n'y avez pas accès, vous devez intégrer au fichier, au moment où vous le générez, toutes les polices spéciales utilisées.

6. Sélectionnez le nom du fichier voulu et cliquez sur Ajouter.

Sous Windows, le nom du fichier s'affiche dans le champ Nom, avant que l'on clique sur Ajouter.

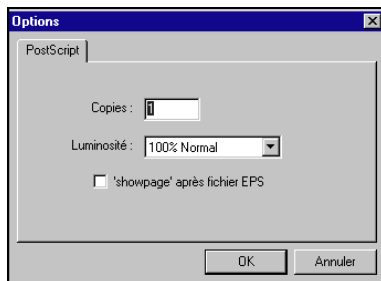
Vous pouvez passer à un autre répertoire ou à un autre disque pour sélectionner les fichiers à télécharger. Sous Mac OS, cliquez sur Tout ajouter pour ajouter à la liste des fichiers à télécharger tous les fichiers du dossier présenté.

Sous Windows, pour sélectionner plusieurs fichiers qui se suivent, utilisez la combinaison Majuscule-clic. Pour plusieurs fichiers qui ne se suivent pas, servez-vous de la combinaison Contrôle-clic.

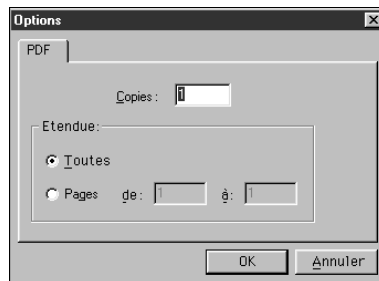
Si vous décidez de ne plus télécharger un fichier, sélectionnez-le dans la liste Fichiers (à télécharger) et cliquez sur Supprimer.

Sous Mac OS, cliquez sur Tout supprimer pour retirer tous les fichiers déjà sélectionnés de la liste.

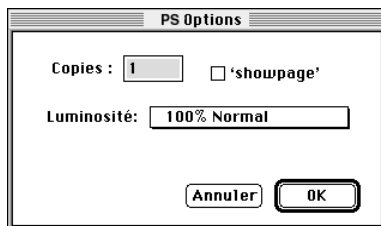
7. Pour modifier les attributs d'un fichier à télécharger, sélectionnez-le et cliquez sur Options.



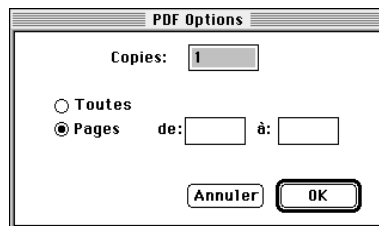
Boîte de dialogue Options PostScript (Windows)



Boîte de dialogue Options PDF (Windows)



Zone de dialogue Options PostScript (Mac OS)



Zone de dialogue Options PDF (Mac OS)

8. Entrez les informations nécessaires dans la boîte de dialogue, puis cliquez sur OK.

Les options définies ne s'appliquent qu'au fichier sélectionné. Vous pouvez en définir d'autres, ou conserver les réglages par défaut, pour chaque fichier.

Copies — Indiquez le nombre d'exemplaires souhaité.

Luminosité (fichiers PostScript et EPS uniquement) — Modifiez la luminosité si l'impression d'un fichier se révèle trop foncée ou trop claire. Sélectionnez 85 % pour obtenir une image nettement plus claire, 115 % pour une image nettement plus sombre, ou l'une des valeurs intermédiaires.

REMARQUE : Certaines applications, notamment Adobe Photoshop, proposent des fonctions de transfert vous permettant de spécifier la densité d'une image. Si le fichier que vous imprimez comprend de telles fonctions, les options de luminosité

de Fiery Downloader n'auront aucun effet sur son impression. Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions de transfert, reportez-vous à la documentation de votre application.

'showpage' après fichiers EPS (Windows) ou **'showpage'** (Mac OS) (fichiers PostScript et EPS uniquement) — Dans la plupart des cas, vous n'aurez pas besoin d'utiliser cette option. Ne cochez cette case que si vous n'arrivez pas à obtenir l'impression d'un fichier EPS lorsqu'elle est désactivée. Elle sert à ajouter la commande PostScript 'showpage' à la fin de la tâche d'impression, certaines applications omettant cette commande indispensable lorsqu'elles génèrent des fichiers EPS. Sélectionnez-la lorsque vous imprimez des fichiers générés par ces applications. Si vous l'activez sans que cela soit nécessaire, il se peut que des pages blanches sortent en fin de tâche.

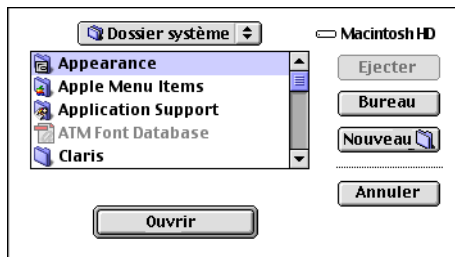
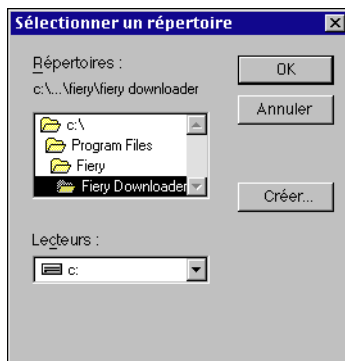
Si vous rencontrez des difficultés pour imprimer un fichier EPS avec Fiery Downloader, vous pouvez l'imprimer directement à partir de l'application dans laquelle il a été créé.

Etendue (fichiers PDF uniquement) — Spécifiez les pages que vous souhaitez imprimer.

9. Cliquez sur **Télécharger**.
10. Pour annuler le téléchargement, appuyez sur la touche **Echap** (Windows), ou sur la combinaison de touches **Commande-.** (point) (Mac OS).

POUR SAUVEGARDER DES POLICES

1. Lancez **Fiery Downloader**.
2. Choisissez **Sauvegarder les polices** dans le menu **Fichier**.
3. Recherchez l'emplacement dans lequel enregistrer les polices.



Vous pouvez créer un nouveau répertoire en cliquant sur Créer (Windows) ou sur Nouveau dossier (Mac).

4. Cliquez sur OK.

Le fichier de sauvegarde des polices est enregistré.

POUR RESTAURER DES POLICES

1. Lancez Fiery Downloader.
2. Choisissez Restaurer les polices dans le menu Fichier.
3. Ouvrez le fichier de sauvegarde des polices à partir du dossier dans lequel il a été enregistré et cliquez sur OK (Windows) ou sur Select this folder (Sélectionner ce dossier) (Mac).

Cette opération remplace toutes les polices utilisateur sur le Fiery X3e.

POUR TÉLÉCHARGER DES FICHIERS OU DES POLICES AVEC FIERY WEBDOWNLOADER**1. Créez un format de fichier PostScript, EPS, TIFF ou PDF.**

Spécifiez les options d'impression appropriées et incluez (intégrez) les polices nécessaires qui ne résident pas sur le Fiery X3e. Pour connaître les polices résidentes du Fiery X3e, reportez-vous à l'[annexe B](#).

2. Démarrez les Fiery WebTools et cliquez sur Fiery WebDownloader. Pour plus d'informations sur l'accès aux Fiery WebTools, reportez-vous à la [page 8-1](#).**3. Sélectionnez la connexion d'impression et le fichier à télécharger.****Gestion des polices imprimante**

Le Fiery X3e comprend 81 polices PCL et 136 polices PostScript intégrées. Pour obtenir la liste complète des polices, reportez-vous à l'[annexe B](#). De plus, deux polices Adobe Multiple Master sont fournies pour les substitutions de polices dans les fichiers PDF.

Avant de télécharger un fichier utilisant des polices qui ne résident pas sur le Fiery X3e, il vous faut télécharger ces polices (à moins qu'elles ne soient intégrées au fichier). Pour savoir quelles sont les polices résidentes du Fiery X3e, utilisez la commande Afficher liste des polices du menu Fichier ou cliquez sur l'icône correspondante (reportez-vous à la [page 4-12](#)).

Vous ne pouvez télécharger les polices que via la connexion Direct. Si vous n'y avez pas accès, vous devez intégrer au fichier, au moment où vous le générez, toutes les polices spéciales utilisées.

Il se peut que les polices écran correspondant aux polices imprimante installées sur le Fiery X3e ne soient pas installées automatiquement dans votre environnement Windows.

REMARQUE : Fiery Downloader ne permet pas de télécharger les polices True Type. Sous Windows, vous pouvez les télécharger en les convertissant en polices Adobe Type 1. Pour convertir des polices Adobe Type 1 pour Windows 98/Me, cliquez sur l'onglet Polices du pilote d'imprimante Adobe PS et définissez la table de substitution des

polices de façon appropriée. Sous Windows NT 4.0/2000/XP/Server 2003, cliquez sur longlet Postscript de la boîte de dialogue Document par défaut du Fiery X3e, puis choisissez Police TrueType Paramètres > Télécharger en tant que police logicielle.

REMARQUE : Fiery Downloader ne permet pas de télécharger les polices TrueType.

REMARQUE : Vous pouvez modifier les paramètres des polices à partir du pilote d'imprimante selon vos besoins d'impression. Pour plus d'informations, reportez-vous au menu d'aide du pilote d'imprimante.

Polices imprimante et polices écran Mac OS

Comme toutes les polices PostScript, les polices livrées avec le Fiery X3e sont fournies sous deux formats : polices écran et imprimante. Les polices écran, qui sont fournies avec les logiciels utilisateur du Fiery X3e, doivent être installées sur votre ordinateur Mac OS. Si vous utilisez déjà ces polices dans des documents que vous imprimez sur une LaserWriter, c'est qu'elles sont probablement déjà installées. Dans le cas contraire, vous devez les installer. Pour plus d'informations, reportez-vous au *[Guide d'installation des logiciels utilisateur](#)*.

Vous souhaitez peut-être utiliser aussi des polices Adobe Type 1 (Windows) ou PostScript (Mac OS) qui ne sont pas installées sur le Fiery X3e. Il vous faudra alors installer à la fois les polices écran et les polices imprimante sur votre ordinateur. Pour cela, suivez les instructions de l'éditeur des polices.

Téléchargement de polices imprimante sur le Fiery X3e

En général, chaque fois que vous imprimez depuis une application Mac OS, celle-ci télécharge automatiquement toute police utilisée dans votre document qui n'est pas déjà installée sur le Fiery X3e, à condition que les polices imprimante correspondantes se trouvent dans le Dossier Système. Ces polices ne demeurent sur le Fiery X3e que pendant l'impression du document. Si vous demandez une autre impression du même document, l'application doit de nouveau les télécharger.

Si vous utilisez régulièrement, à partir d'applications Mac OS ou Windows, une ou plusieurs polices non installées sur le Fiery X3e, vous pouvez gagner du temps en les téléchargeant sur son disque dur, au moyen de Fiery Downloader. Les polices que vous téléchargerez ainsi resteront installées jusqu'à ce que vous les supprimiez à l'aide du même utilitaire, même si vous éteignez et rallumez le Fiery X3e. Vous avez donc intérêt à télécharger les polices régulièrement sur le disque dur du Fiery X3e.

Avant de télécharger des fichiers PostScript, TIFF ou EPS à l'aide de Fiery Downloader, assurez-vous que toutes les polices utilisées dans ces fichiers sont bien installées sur le Fiery X3e ou intégrées aux fichiers ; dans le cas contraire, le texte formaté avec ces polices ne s'imprimerait pas bien, voire pas du tout. En ce qui concerne les fichiers PDF, les polices non installées sur le Fiery X3e sont automatiquement remplacées. Deux polices universelles (Multiple Master, l'une avec empattement et l'autre sans), stockées sur le Fiery X3e, sont exclusivement prévues à cet effet.

POUR VISUALISER LES INFORMATIONS SUR LES POLICES, LES METTRE À JOUR, LES IMPRIMER ET LES SUPPRIMER

- **Choisissez Afficher liste des polices dans le menu Fichier ou cliquez sur l'icône correspondante.**

REMARQUE : Si la connexion Direct n'est pas publiée, vous ne pouvez pas visualiser la liste des polices ni effectuer ces opérations. Pour plus d'informations sur la publication de cette connexion, reportez-vous au [Guide de configuration](#) ou contactez votre administrateur.

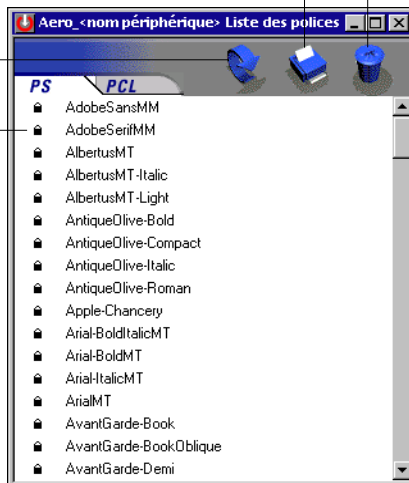
La fenêtre Liste des polices comporte les icônes Mettre à jour, Imprimer et Supprimer. Les polices imprimante fournies avec le Fiery X3e (polices résidentes) sont verrouillées. Elles sont alors répertoriées avec une icône de verrouillage et ne peuvent pas être supprimées.

Cliquez ici pour imprimer la liste des polices vers la queue Impression

Cliquez ici pour mettre à jour les informations de la liste des polices

Icône de verrouillage

Sélectionnez une police et cliquez ici pour la supprimer



Chapitre 5 : Impression de documents à données variables

Ce chapitre décrit les fonctions d'impression de données variables prises en charge par le Fiery X3e, et présente notamment :

- des informations générales concernant l'impression des données variables ;
- l'impression de documents à données variables avec FreeForm™ et FreeForm 2

A propos de l'impression de données variables

L'impression de données variables est généralement utilisée pour des publipostages ou d'autres courriers personnalisés. Elle implique la combinaison d'une série d'éléments fixes (maquette) communs aux différents exemplaires d'un document avec une série d'éléments variables qui changent d'un exemplaire à l'autre. Une brochure s'adressant à ses clients par leurs noms et comprenant d'autres informations personnelles obtenues auprès d'une base de données commerciale en est un exemple. Les éléments d'arrière-plan, les illustrations et les blocs de texte qui ne varient pas d'un exemplaire à l'autre constituent la maquette. Le nom du client et les autres informations le concernant constituent les éléments variables.

Le Fiery X3e prend en charge les méthodes d'impression de données variables suivantes :

- La fonction FreeForm vous permet, via les options d'impression, de définir et de stocker des documents contenant des éléments fixes, appelés maquettes FreeForm, sur le Fiery X3e. Vous pouvez envoyer des éléments variables au Fiery X3e, avec des instructions sur la façon de combiner la tâche avec une maquette FreeForm donnée.
- La fonction FreeForm 2 vous permet d'affecter les règles d'une page de maquette FreeForm à chaque page d'une tâche à données variables. Pour pouvoir utiliser FreeForm 2, vous devez créer et imprimer les données variables dans une application courante d'impression de données variables, par exemple la version Fiery de Atlas PrintShop Mail.

REMARQUE : La version Fiery de PrintShop Mail est en option.

Vous ne pouvez pas utiliser les options et les paramètres suivants lors de l'impression de données variables :

- Oui pour l'option Activer surimpression
- Oui pour l'option Optimiser PowerPoint

Pour plus d'informations, reportez-vous à l'[annexe A](#).

Impression de documents à données variables avec FreeForm

Lors de l'impression de données variables avec FreeForm, les options d'impression vous permettent de définir des maquettes et de les affecter à des tâches comportant des données variables envoyées au Fiery X3e.

Fonctionnement de FreeForm

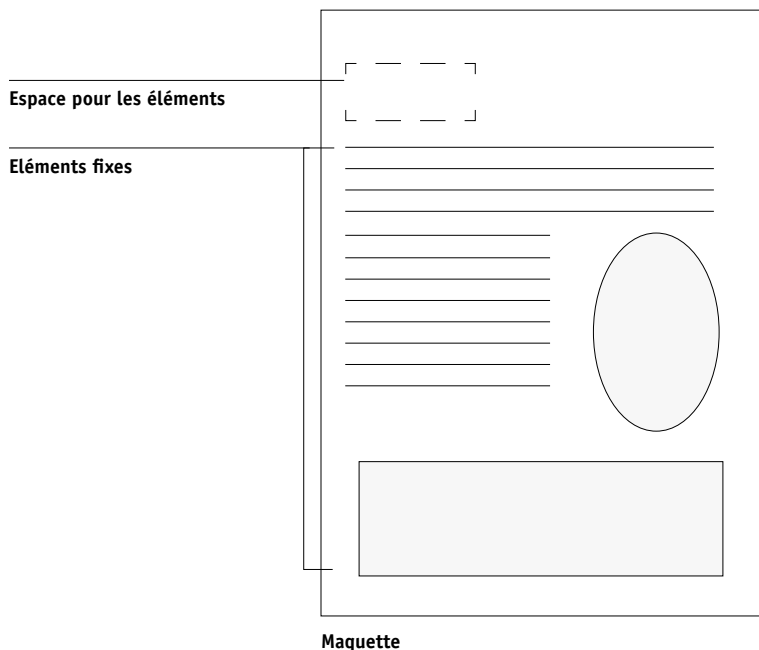
Le principe de base de l'impression FreeForm réside dans le fait que les données fixes de la tâche peuvent être envoyées au Fiery X3e et rasterisées indépendamment des données variables. Les données fixes sont stockées sur le Fiery X3e en mode point en tant que maquette FreeForm et peuvent être utilisées aussi souvent que souhaité avec plusieurs jeux de données variables. Comme la tâche avec maquette FreeForm est prérippée et stockée sur le Fiery X3e, le seul temps de traitement requis pour l'impression des données variables est celui nécessaire pour ripper ces données. Les maquettes FreeForm peuvent être utilisées avec n'importe quelles données fixes que vous pouvez associer avec des éléments qui diffèrent d'un jour à l'autre. Par exemple, un modèle d'en-tête peut être stocké comme maquette FreeForm et utilisé régulièrement comme arrière-plan pour différents contenus de lettres (les données variables).

FreeForm vous permet de créer des documents contenant des éléments fixes et variables avec l'application de votre choix. Les deux documents peuvent être créés dans des applications différentes, voire avec différentes plates-formes. Pour créer une maquette, vous pouvez utiliser une application de mise en page ou une application graphique. Pour créer un document à données variables, vous pouvez utiliser un traitement de texte doté d'une fonction de publipostage, une application de mise en page prenant en charge les scripts, ou un système de base de données.

Les fonctions de FreeForm sont contrôlées par deux options d'impression : Créer maquette et Utiliser maquette. Vous pouvez les définir dans le pilote lorsque vous envoyez la tâche, ou demander à l'opérateur de le faire en modifiant la tâche à partir des outils de gestion des tâches. Vous pouvez également utiliser la Command WorkStation/Command WorkStation LE pour contrôler et gérer toutes les maquettes FreeForm stockées dans le Fiery X3e. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Création de la maquette (éléments fixes)

Pour utiliser FreeForm, vous devez créer un document à éléments fixes et un document à données variables. Cela implique d'effectuer la mise en page du document combiné ainsi que celle des éléments variables. Dans une application de mise en page ou une application graphique, vous disposez les éléments fixes (texte et graphismes qui ne changent pas) sur une ou plusieurs pages, en laissant de la place pour les éléments variables.



Lorsque vous avez finalisé la structure de la maquette, imprimez-la sur le Fiery X3e et indiquez qu'une maquette FreeForm doit être créée à partir de cette tâche (reportez-vous à la [page 5-9](#)).

REMARQUE : Bien que le Fiery X3e puisse stocker jusqu'à 100 maquettes FreeForm, l'interface du pilote d'imprimante et Fiery Spooler ne vous permettent de choisir que parmi 15 numéros. Pour créer une maquette FreeForm avec un numéro supérieur à 15, l'opérateur doit, à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE, définir les options Créer maquette et Utiliser maquette puis ripper la tâche.

Création du document à données variables

Vous pouvez créer un document à données variables avec un traitement de texte proposant une fonction de publipostage, avec un système de base de données ou une application de mise en page prenant en charge les scripts. Dans tous les cas, les informations sont prises dans une liste ou une base de données et fusionnées dans un document existant, configuré pour accepter ces informations. Chaque application propose différentes commandes pour cette fonction ; reportez-vous à la documentation correspondante pour plus d'informations. Pour que les éléments variables puissent être ajoutés au document contenant des éléments fixes (la maquette), ils doivent être mis en forme pour se conformer à la mise en page de la maquette. Pour ce faire, il suffit de créer un document avec une mise en page conforme puis d'ajouter l'information variable aux emplacements prévus.

Pour optimiser l'impression des données variables, il est recommandé de créer un document à données variables dont le nombre de pages est beaucoup plus important que celui de la maquette FreeForm correspondante.

Elément variable



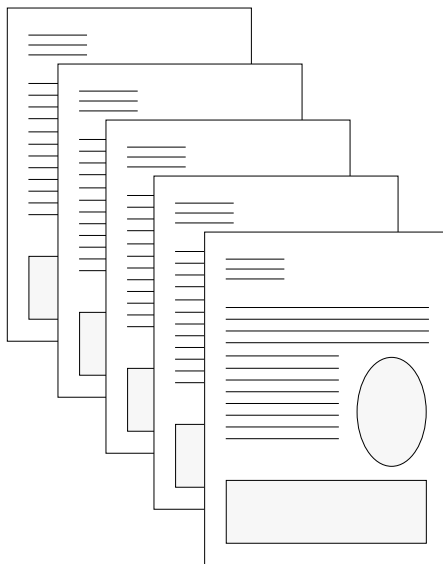
Document à données variables

Une fois le document à données variables créé, imprimez-le sur le Fiery X3e et spécifiez qu'il doit être associé à la maquette FreeForm correspondante (reportez-vous à la [page 5-9](#)).

Association de la maquette FreeForm au document à données variables

Lorsque vous imprimez le document à données variables sur le Fiery X3e, vous spécifiez, avec l'option d'impression Utiliser maquette, la maquette FreeForm créée à partir de votre document à données fixes. Fiery X3e combine les données raster du document à données variables avec la maquette FreeForm prérippée, créant un nouveau fichier de données raster. Ce fichier fusionné peut être contrôlé à l'écran (avant impression) grâce aux fenêtres de chemin de fer des outils de gestion des tâches.

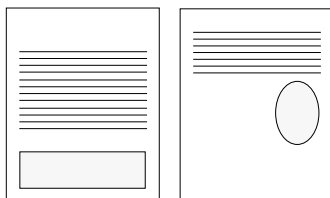
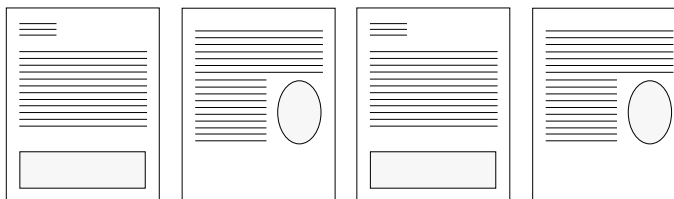
Pour plus d'informations sur l'épreuve à l'écran et les fenêtres de chemin de fer des outils de gestion des tâches, reportez-vous au [Guide de gestion des tâches](#).



Document combiné

Une maquette peut comporter plusieurs pages. Lorsque vous imprimez un document à données variables et que vous spécifiez une maquette FreeForm comportant plusieurs pages, les pages à données variables sont combinées avec les pages de la maquette de manière cyclique. L'exemple ci-après illustre la façon dont un document à éléments variables peut se combiner avec une maquette de deux pages.

Les pages 1 et 2 du document à données variables se combinent, respectivement, aux pages 1 et 2 de la maquette. Le cycle des pages de la maquette recommence alors, et les pages 3 et 4 du document à données variables se combinent, respectivement, aux pages 1 et 2 de la maquette. Ce schéma se répète pour chaque jeu de pages du document à données variables.

**Maquette de plusieurs pages****Document à données variables****Document combiné**

Utilisation de FreeForm

Cette section donne quelques conseils pour vous permettre d'imprimer correctement les tâches.

- Consultez votre administrateur ou votre opérateur pour savoir de quelle manière les numéros de maquettes FreeForm sont attribués sur votre site.

Si l'impression FreeForm est utilisée par un grand nombre d'utilisateurs sur votre site, les numéros de maquettes FreeForm, ou les plages de numéros, peuvent être attribués à des utilisateurs ou à des groupes spécifiques. Les utilisateurs ne peuvent sélectionner que les numéros de 1 à 15 au niveau des options d'impression.

L'opérateur peut modifier les numéros de maquettes FreeForm et leur attribuer des numéros supérieurs à 15 à partir de la Command WorkStation/Command

WorkStation LE. Vous désirez peut-être que l'opérateur attribue tous les numéros de maquettes FreeForm pour éviter d'éventuels conflits dans l'utilisation des numéros.

- Utilisez les champs Note et Instructions pour communiquer à l'opérateur des instructions concernant la tâche.

Si vous voulez créer ou utiliser un numéro de maquette FreeForm supérieur à 15, ces champs peuvent être utilisés pour indiquer à l'opérateur de modifier le réglage approprié de la tâche (Créer maquette ou Utiliser maquette) et de ripper la tâche à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE.

- Donnez à vos tâches des noms uniques et descriptifs.

L'opérateur et vous-même devez être capables d'identifier facilement vos tâches s'il y en a plusieurs dans les queues, si les numéros de maquettes FreeForm sont réattribués ou si vous voulez vous référer à une autre tâche dans les champs Notes ou Instructions.

- Pour connaître les restrictions concernant les paramètres d'impression avec FreeForm, reportez-vous à l'[annexe A](#).

Les paramètres suivants doivent être identiques pour les maquettes et les documents contenant des éléments variables :

Mode Couleur (Mac OS) ou Mode d'impression (Windows)

Activer surimpression

Recto verso

Perforation

Orientation

Format papier

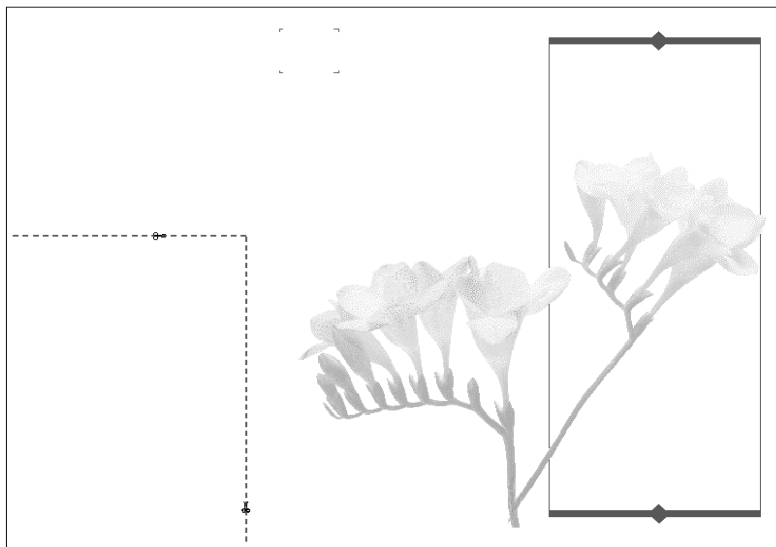
Mode d'agrafage

REMARQUE : Le paramètre Haut-bas dans l'option Recto verso n'a aucun effet lorsque vous imprimez avec FreeForm.

REMARQUE : Si le paramètre Recto verso pour le document contenant les éléments fixes et pour le document à données variables ne correspond pas, l'impression de la tâche s'effectue en fonction du paramètre recto verso défini pour le document à données variables.

POUR IMPRIMER DES DOCUMENTS À DONNÉES VARIABLES**1. Créez une maquette.**

L'exemple ci-après présente une page de maquette pour une brochure à trois volets créée dans une application de mise en page.

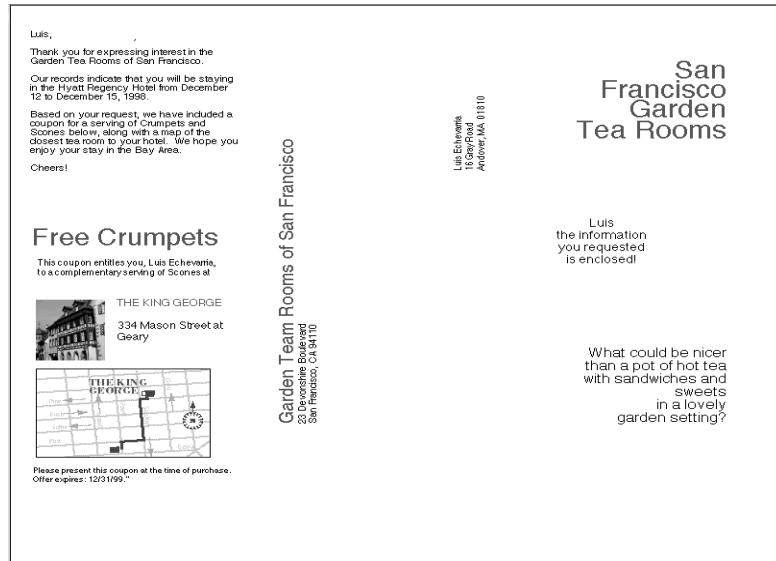
**2. Imprimez la maquette sur le Fiery X3e après avoir sélectionné l'un des numéros de maquettes FreeForm (de 1 à 15) pour l'option d'impression Créer maquette.**

Vous pouvez aussi sélectionner Aucun pour l'option Créer maquette et demander à l'opérateur de créer une maquette FreeForm à partir de cette tâche.

3. Créez le document à données variables.

Vous pouvez créer ce document en utilisant un fichier, une application ou une plate-forme différents de ceux utilisés pour créer la maquette, tout en conservant certaines des options d'impression (pour plus d'informations, reportez-vous à la [page 5-8](#)).

L'exemple ci-après présente une page du document à éléments variables pour la brochure en trois volets. Ses données peuvent être simples, comme un nom et une adresse, ou complexes, comme plusieurs images et photographies en couleur.



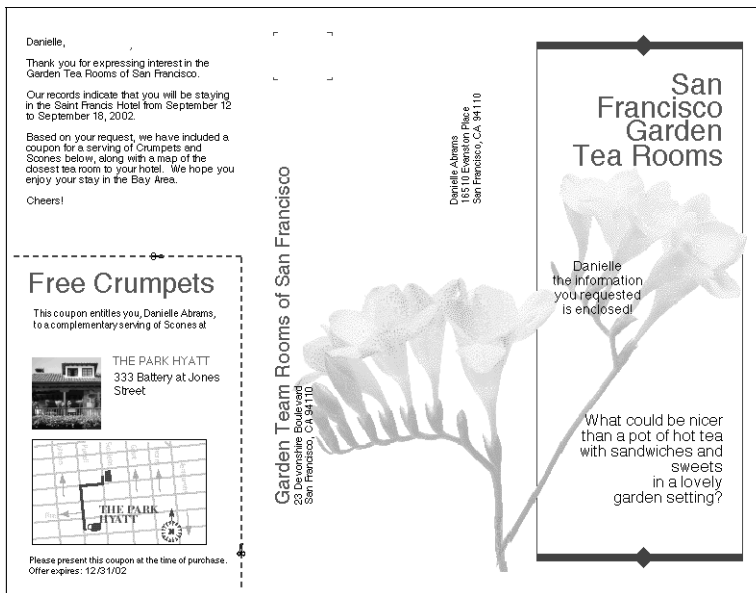
4. Imprimez le document à éléments variables sur le Fiery X3e après avoir sélectionné le numéro de maquette FreeForm approprié pour l'option d'impression Utiliser maquette.

Il peut s'agir d'un numéro que vous avez vous-même attribué lorsque vous avez envoyé la maquette ou d'un numéro attribué par l'opérateur.

Les numéros de maquette FreeForm peuvent être modifiés à partir des outils de gestion des tâches. Consultez l'opérateur pour vous assurer que le numéro de maquette FreeForm que vous spécifiez est celui de la maquette que vous souhaitez utiliser.

Si vous décidez de vérifier la tâche avant de l'imprimer, demandez à l'opérateur d'utiliser la commande Ripper et attendre, afin de la prévisualiser à partir des outils de gestion des tâches.

L'exemple ci-dessous présente la maquette FreeForm associée au document à données variables. Celles-ci sont simplement superposées à la maquette.



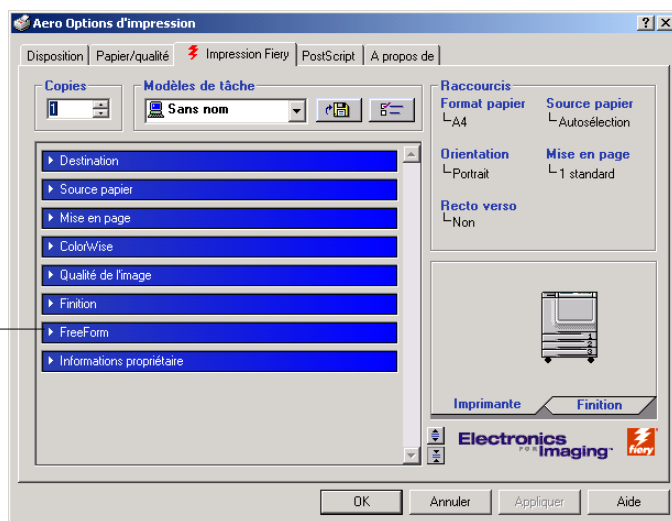
Prévisualisation de maquettes dans le pilote d'imprimante Windows

Une fois que vous avez créé une maquette, vous pouvez la prévisualiser à partir du pilote d'imprimante Windows. Cette fonctionnalité est utile lors de la sélection d'un document de maquette pour l'impression FreeForm.

POUR PRÉVISUALISER DES MAQUETTES DANS LE PILOTE D'IMPRIMANTE WINDOWS

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Sélectionnez le Fiery X3e comme imprimante et cliquez sur Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.
4. Cliquez sur la barre d'options d'impression FreeForm pour l'ouvrir.

Barres d'options
d'impression FreeForm



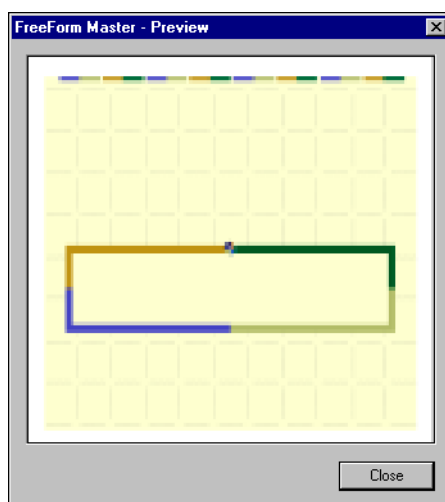
5. Cliquez sur Mettre à jour pour récupérer la liste des noms de maquettes FreeForm du Fiery X3e.

Les numéros et les noms de maquette FreeForm s'affichent dans les options Créer maquette et Utiliser maquette.

REMARQUE : La fonction de communication bidirectionnelle doit être activée pour récupérer la liste des noms de maquettes FreeForm. Pour plus d'informations sur l'activation de cette fonction, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateurs*.

6. **Sélectionnez la maquette que vous souhaitez prévisualiser dans l'option Utiliser maquette, puis cliquez sur Prévisualiser maquette.**

La fenêtre de prévisualisation de maquettes FreeForm s'affiche.



7. **Cliquez sur Close (Fermer).**

Impression de documents à données variables avec FreeForm 2

La fonction FreeForm 2 améliore les fonctionnalités des documents à données variables à l'aide d'une application tierce partie prenant en charge FreeForm 2, comme la version Fiery d'Altas PrintShop Mail qui vous permet de créer et d'imprimer ce type de documents.

Pour imprimer une tâche à données variables à l'aide de FreeForm 2, ouvrez le document à données variables dans l'application tierce. Le logiciel tiers fournit à FreeForm 2 des fonctionnalités qui vous permettent d'affecter une page spécifique d'une maquette FreeForm à chaque page du document à données variables.

FreeForm 2 vous permet de spécifier les conditions qui déterminent les règles applicables à chacune des pages de la maquette. Ces règles, rédigées sous forme d'instructions si-alors dans chacune des pages de la maquette, peuvent vous permettre d'ignorer ou d'imprimer certaines pages de la maquette. Pour plus d'informations sur la création de conditions de page, reportez-vous à la documentation du logiciel tiers.

Pour plus d'informations sur la création d'une tâche à données variables ou sur l'impression de telles tâches à l'aide de FreeForm 2 et de logiciels d'impression de données variables tiers, reportez-vous à la documentation des logiciels tiers.

FreeForm 2 permet également de supprimer une maquette FreeForm donnée du disque dur du Fiery X3e une fois le traitement RIP de la tâche variable correspondante terminé et l'impression effectuée. Vous pouvez définir cette fonctionnalité dans une application tierce partie qui prend en charge la suppression des maquettes FreeForm. Pour plus d'informations sur la suppression de maquettes FreeForm, reportez-vous à la documentation du logiciel tierce partie.

Chapitre 6 : Numérisation

Avec Fiery Scan, vous pouvez numériser des documents ou des images depuis la vitre du copieur ou via le chargeur de documents automatique (ADF) du copieur, et envoyer les images numérisées vers diverses destinations. Fiery Remote Scan vous permet d’afficher le résultat dans une application hôte, comme Photoshop, ou d’envoyer la numérisation à une destination précise. Pour récupérer une numérisation, vous pouvez aussi utiliser WebScan™.

Il est nécessaire de respecter les points suivants :

- Fiery Scan et Fiery Remote Scan ne peuvent pas être utilisés sur le port parallèle ; ils nécessitent en effet une connexion réseau. Pour plus d’informations sur les protocoles de mise en réseau pris en charge, reportez-vous au *Guide d’installation des logiciels utilisateur*.
- Fiery Remote Scan, composant de Fiery Scan, doit être installé sur les postes de travail distants selon les instructions du *Guide d’installation des logiciels utilisateur*.
- Pour l’option de configuration RVB de Photoshop, utilisez les paramètres EFIRGB ICC. Pour plus d’informations sur le chargement de ce fichier, reportez-vous au *Guide d’installation des logiciels utilisateur*.

Composants Fiery Scan

Fiery Scan propose les composants et les fonctionnalités ci-dessous :

- Module serveur de Fiery Scan — Permet d’accéder au module de numérisation depuis le panneau de commande du copieur pour y lancer des numérisations et envoyer les images numérisées vers des destinations précises.
- Fiery Remote Scan — Permet d’envoyer des images numérisées via le réseau à partir de postes de travail distants. Cette application vous permet de récupérer des tâches de numérisation dans une boîte du Fiery X3e et de les envoyer via le réseau à partir de postes de travail distants.
- Module externe Fiery Remote Scan TWAIN — Permet de récupérer des images numérisées directement dans une application hôte compatible TWAIN.
- Fiery WebScan — Permet de récupérer des tâches de numérisation dans une boîte du Fiery X3e à l’aide des Fiery WebTools.

Numérisation à partir du copieur avec le mode Numérisation

Le mode Numérisation du copieur vous permet de numériser une image depuis la vitre du copieur ou le chargeur automatique de documents vers le Fiery X3e, puis de l'envoyer vers différentes destinations comme la queue Attente du Fiery X3e ou tout disque dur accessible sur le réseau. A l'aide de Fiery Remote Scan ou Fiery WebScan, vous pouvez ensuite réacheminer vers d'autres destinations les tâches envoyées dans les boîtes du Fiery X3e. Il est possible de numériser une image à destination d'une adresse e-mail ou d'un site FTP.

POUR NUMÉRISER UN DOCUMENT

1. **Placez l'original sur la vitre du copieur, face vers le bas, ou dans le chargeur automatique, face vers le haut.**

REMARQUE : Pour numériser des transparents à partir de la vitre du copieur, placez une page blanche de la même taille que l'original sur le transparent.

2. **Appuyez sur la touche SCANNER sur le panneau de commande du copieur.**
3. **Sélectionnez les destinations de la tâche de numérisation : E-Mail, Disque dur, FTP, et/ ou FILE D'ATTENTE, puis appuyez sur OK.**

Vous pouvez sélectionner plusieurs destinations. Pour plus d'informations sur la définition des destinations, reportez-vous à la section « [Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique](#) », à la page 6-4.

4. **Paramétrez la tâche à numériser.**

Sélectionnez des paramètres dans la liste suivante. Les paramètres par défaut sont soulignés.

Une fois tous les paramètres sélectionnés, passez à l'étape [étape 5](#).

NOM DE FICHIER

Appuyez sur NOM DE FICHIER, puis sur Indication touche entrée pour affecter un nom de fichier à votre tâche de numérisation.

Si vous n'en affectez pas, le Fiery X3e en définit un, composé du nom du serveur et d'un numéro. Par exemple, si le nom du serveur est Aero et qu'il s'agit de la première tâche de numérisation, le nom du fichier est « Aero1 ».

ADRESSE

Pour modifier les destinations (en retournant à l'écran précédent), appuyez sur ADRESSE.

MODE COULEUR

NOIR — Numérisez en utilisant des nuances de noir et blanc.

COULEUR — Numérisez en quadrichromie.

FORMAT DE FICHIER

JPEG — Numérisez au format de fichier JPEG.

TIFF — Numérisez au format de fichier TIFF.

PDF — Numérisez au format de fichier PDF.

Les fichiers TIFF numérisés sont au format TIFF 6.0.

REMARQUE : Pour ouvrir un fichier au format TIFF 6.0, utilisez une application qui prend en charge ce format. Les tâches de numérisation de plusieurs pages ne sont pas prises en charge sur certaines applications utilisant le format TIFF 6.0. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre application.

MODE NUMÉRISATION

RECTO VERSO — Choisissez cette option si l'original est imprimé sur les deux faces.

RECTO — Choisissez cette option si l'original est imprimé sur une seule face.

FORMAT NUMÉRIS.

RÉGLAGE FORMAT — Indiquez le format papier de l'original.

DÉTECTION AUTO — Détecte le format de l'original et sélectionne automatiquement le format de numérisation approprié.

QUALITÉ

600 ppp

400 dpi (400 ppp)

300dpi (300 ppp)

200 dpi (200 ppp)

AGR./RED.

1:1 — Pas d'échelle

ZOOM — Appuyez sur cette touche pour agrandir ou réduire l'échelle

5. Appuyez sur la touche DÉMARRER à droite de l'écran pour lancer la numérisation.

Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique

Lors du lancement d'une numérisation, vous devez indiquer la destination du fichier de numérisation avant de sélectionner les paramètres de numérisation appropriés à votre tâche. Il peut s'agir d'une adresse e-mail, d'une boîte sur le disque dur du Fiery X3e, d'un serveur FTP ou de la queue Attente.

REMARQUE : Vous pouvez envoyer la numérisation vers une adresse e-mail uniquement si vous avez configuré un service d'e-mail auparavant. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de configuration*.

POUR ENVOYER UN FICHIER NUMÉRISÉ VERS UNE ADRESSE E-MAIL

1. Appuyez sur E-Mail sur l'écran du copieur.
2. Si une adresse e-mail est déjà programmée, il suffit d'appuyer sur la zone de saisie correspondante. Dans le cas contraire, effectuez les étapes présentées ci-après pour saisir une adresse e-mail.
3. Appuyez sur Indication touche entrée pour afficher un clavier sur l'écran LCD du copieur.
4. Saisissez l'adresse e-mail à l'aide du clavier, puis appuyez sur OK.
Utilisez le pavé numérique situé à droite de l'écran pour entrer des valeurs numériques.
5. Appuyez sur OK pour utiliser cette adresse e-mail pour cette numérisation uniquement ou sur ENTRY (ENTREE) pour créer une zone de saisie pour l'adresse e-mail pouvant être réutilisée.

POUR ENVOYER UN FICHIER NUMÉRISÉ VERS UNE BOÎTE DU DISQUE DUR DU FIERY X3E

1. Appuyez sur Disque dur sur l'écran du copieur.
2. Si une adresse e-mail est déjà programmée, il suffit d'appuyer sur la zone de saisie correspondante. Dans le cas contraire, effectuez les étapes présentées ci-après pour saisir une adresse e-mail.
3. Appuyez sur Address Manual Input (Saisie manuelle de l'adresse).
4. Appuyez sur Nom de l'entrée, puis sur Indication touche entrée.

5. Saisissez un nom à l'aide du clavier, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Numéro de boîte, puis sur Indication touche entrée.
7. Entrez un numéro de boîte (4 chiffres maximum) à l'aide du pavé numérique situé à droite de l'écran, puis appuyez sur OK.
8. Appuyez sur OK afin d'utiliser cette boîte pour cette numérisation uniquement ou sur ENTRY (ENTREE) pour créer une zone de saisie pour l'adresse e-mail pouvant être réutilisée.

POUR ENVOYER UN FICHIER NUMÉRISÉ VERS UN SERVEUR FTP

1. Appuyez sur FTP sur l'écran du copieur.
2. Si un serveur FTP est déjà programmé, appuyez sur la zone de saisie correspondante. Dans le cas contraire, effectuez les étapes présentées ci-après pour saisir un serveur FTP.
3. Appuyez sur Address Manual Input (Saisie manuelle de l'adresse).
4. Appuyez sur Nom de profil, puis sur Indication touche entrée.
5. Entrez le nom du profil, puis appuyez sur OK.
6. Répétez les deux étapes précédentes pour les zones Adresse d'hôte, Chemin d'accès aux fichiers, Connexion et Mot de passe.
7. Appuyez sur NUMÉRO DE PORT pour changer de port, si nécessaire.
Le numéro de port par défaut est 21.
8. Appuyez sur OK afin d'utiliser ce serveur FTP pour cette numérisation uniquement ou sur ENTRY (ENTREE) pour créer une zone de saisie pour le serveur FTP pouvant être réutilisée.

POUR ENVOYER UN FICHIER NUMÉRISÉ VERS LA QUEUE ATTENTE

- Appuyez sur **FILE D'ATTENTE** sur l'écran du copieur.

Utilisation de Fiery Remote Scan à partir de postes distants

Le module Fiery Remote Scan vous permet de récupérer des fichiers de numérisation à partir de postes de travail distants. Vous pouvez ouvrir une tâche numérisée directement dans une application hôte compatible TWAIN ou l'envoyer vers une destination précise.

Récupération de numérisations avec Fiery Remote Scan

Avec Fiery Remote Scan, vous pouvez charger un document numérisé dans une application hôte compatible TWAIN, l'envoyer vers la queue Attente, le disque dur d'un poste de travail distant ou un serveur FTP, ou l'envoyer via e-mail.

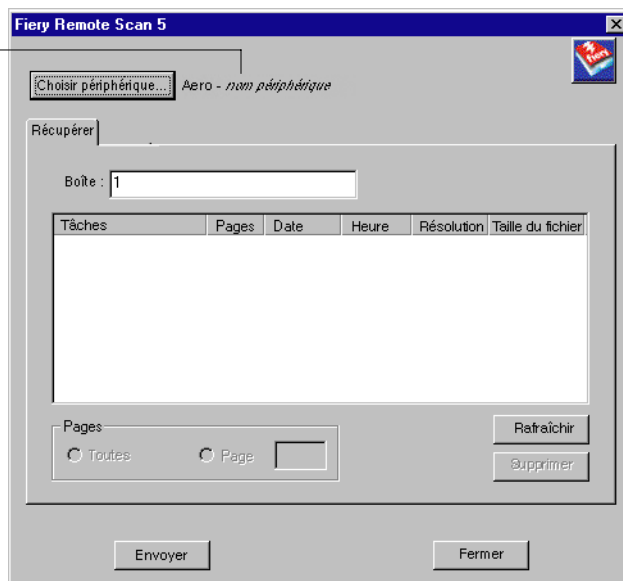
REMARQUE : Les versions de Fiery Remote Scan pour Windows et Mac OS sont similaires. Les illustrations utilisées dans les procédures suivantes font référence à Windows 2000. Les différences éventuelles avec Mac OS sont signalées.

REMARQUE : Dans les procédures suivantes, Adobe Photoshop est utilisé comme application hôte compatible TWAIN. Pour plus d'informations sur l'accès à Fiery Remote Scan dans d'autres applications hôtes compatibles TWAIN, reportez-vous à la documentation de ces applications.

**POUR RÉCUPÉRER DES TÂCHES NUMÉRISÉES DANS PHOTOSHOP AVEC L'APPLICATION
FIERY REMOTE SCAN OU LE MODULE EXTERNE FIERY TWAIN**

1. Lancez Fiery Remote Scan ou, dans Adobe Photoshop, choisissez Importation dans le menu Fichier, puis cliquez sur Fiery Remote Scan 5.
2. Vérifiez que le Fiery X3e est sélectionné comme périphérique de numérisation.

Nom du Fiery X3e et
nom du périphérique

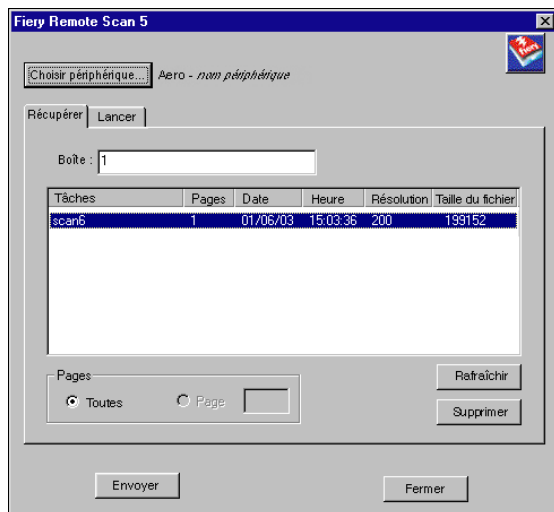


3. Si le Fiery X3e n'est pas sélectionné, cliquez sur Choisir périphérique afin de le sélectionner comme périphérique de numérisation.

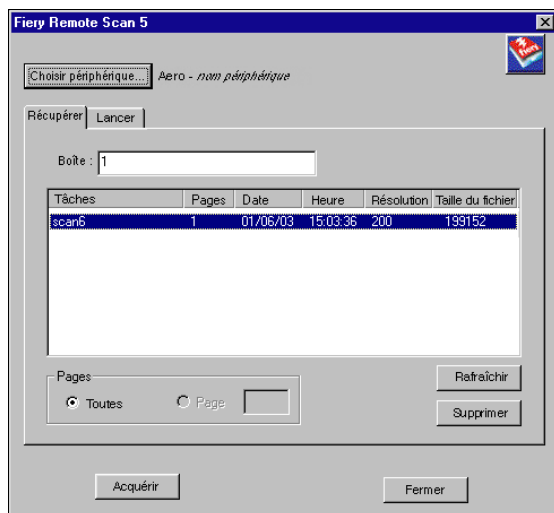
Pour plus d'informations sur la configuration de la communication avec le Fiery X3e et sa sélection, reportez-vous au [Guide d'installation des logiciels utilisateur](#).

4. Dans le champ **Boîte**, saisissez le numéro de boîte dans laquelle se trouve votre fichier numérisé.

Tous les fichiers de numérisation de cette boîte sont répertoriés.



Application Fiery Remote Scan



Module externe Fiery Remote Scan TWAIN

REMARQUE : Si aucun fichier de numérisation ne s'affiche, cliquez sur **Rafrâchir**.

5. Cliquez sur la tâche pour la sélectionner.

Pour ouvrir toutes les pages, sélectionnez **Toutes** ; pour ouvrir une page spécifique, sélectionnez **Page** et entrez son numéro dans le champ **Page**.

6. Cliquez sur Envoyer (Fiery Remote Scan) ou sur Acquérir (module externe Fiery Remote Scan TWAIN).

Si vous cliquez sur **Acquérir**, la numérisation s'ouvre automatiquement dans l'application hôte, où vous pouvez afficher et modifier le fichier numérisé. Si vous cliquez sur **Envoyer**, vous envoyez le fichier de numérisation vers une destination précise. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique](#) », à la page 6-9.

Pour supprimer une numérisation du Fiery X3e, sélectionnez-la et cliquez sur **Supprimer**.

Envoi de la tâche de numérisation vers une destination spécifique

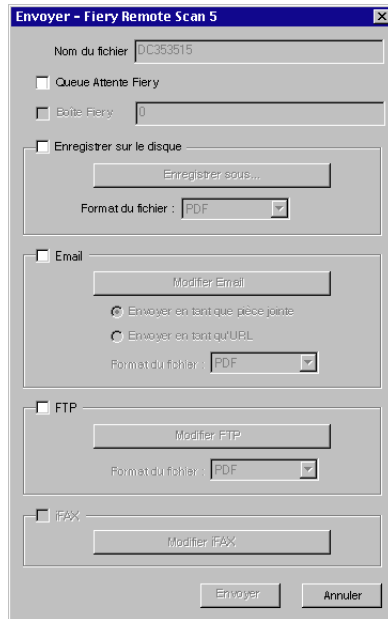
Lorsque vous envoyez une numérisation, vous pouvez sélectionner la queue **Attente Fiery**, **Enregistrer sur le disque**, **E-mail** et/ou **FTP**. **Fiery Remote Scan** vous permet d'envoyer simultanément votre tâche de numérisation à plusieurs destinations. Par exemple, vous pouvez sélectionner **Queue Attente Fiery** et **Numérisation** vers un disque dur afin d'envoyer la tâche de numérisation vers la queue **Attente** du Fiery X3e et vers un disque dur accessible via le réseau.

POUR ENVOYER UNE TÂCHE DE NUMÉRISATION VERS LA QUEUE ATTENTE DU FIERY X3E

Quand vous envoyez un fichier numérisé vers la queue **Attente**, le Fiery X3e le stocke automatiquement sur son disque dur. Vous pouvez alors manipuler le fichier dans **DocBuilder Pro** et la **Command WorkStation/Command WorkStation LE**. Pour plus d'informations sur l'utilisation de **DocBuilder Pro** et de la **Command WorkStation/Command WorkStation LE**, reportez-vous au [Guide de gestion des tâches](#).

1. **Après avoir sélectionné le fichier de numérisation à envoyer, cliquez sur Envoyer au bas de la fenêtre Fiery Remote Scan.**

La boîte de dialogue Envoyer s'affiche.



2. **Sélectionnez Queue Attente Fiery pour envoyer le fichier vers la queue Attente.**
3. **Cliquez sur Envoyer.**

Recherchez le fichier de numérisation dans la queue Attente à l'aide des outils de gestion de tâches.

POUR ENVOYER UNE TÂCHE DE NUMÉRISATION VERS UN DISQUE DUR

En sélectionnant Numérisation vers un disque dur, vous pouvez envoyer un fichier de numérisation vers n'importe quel disque accessible de puis votre poste de travail. Cette option vous permet d'envoyer un fichier de numérisation vers un autre poste de travail, afin de pouvoir le modifier dans Adobe Photoshop, par exemple.

1. **Après avoir sélectionné le fichier de numérisation à envoyer, cliquez sur Envoyer au bas de la fenêtre Fiery Remote Scan.**
La boîte de dialogue Envoyer s'affiche.
2. **Sélectionnez Numérisation vers un disque dur.**
3. **Sélectionnez un format dans le menu Format du fichier et cliquez sur Enregistrer sous.**
4. **Sélectionnez l'emplacement du disque et le nom du fichier, et cliquez sur Enregistrer.**
5. **Cliquez sur Envoyer.**

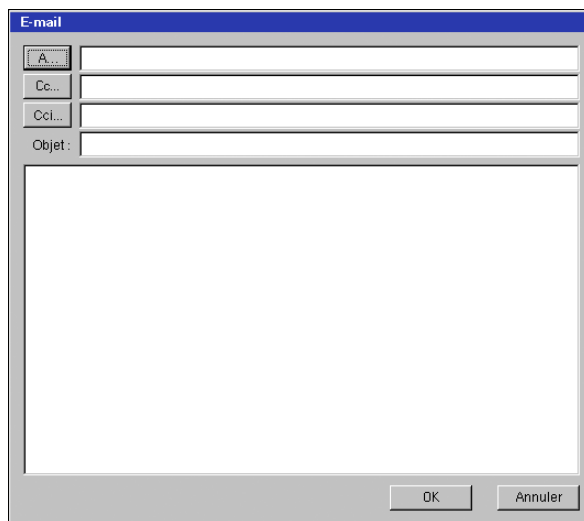
POUR ENVOYER UNE TÂCHE DE NUMÉRISATION PAR E-MAIL

Lorsque vous envoyez un fichier numérisé par e-mail, vous pouvez l'envoyer en tant que pièce jointe ou adresse URL. Si vous envoyez une pièce jointe dont la taille est supérieure à la taille maximale des fichiers numérisés, votre fichier est automatiquement transmis sous forme d'adresse URL.

1. **Après avoir sélectionné le fichier de numérisation à envoyer, cliquez sur Envoyer au bas de la fenêtre Fiery Remote Scan.**
La boîte de dialogue Envoyer s'affiche.

2. Sélectionnez E-mail puis cliquez sur Modifier E-mail.

La fenêtre du message e-mail apparaît.



3. Saisissez l'adresse e-mail dans la ligne A... ou faites défiler la liste des adresses e-mail du Carnet d'adresses en cliquant sur A..., Cc... ou Cci...

Vous pouvez également saisir un objet ainsi que du texte dans le corps du message.

4. Cliquez sur OK.

5. Indiquez si vous souhaitez envoyer le fichier sous forme de pièce jointe ou d'adresse URL, puis sélectionnez un format de fichier.

REMARQUE : Les fichiers TIFF numérisés sont au format TIFF 6.0.

REMARQUE : Pour ouvrir un fichier au format TIFF 6.0, utilisez une application qui prend en charge ce format. Les tâches de numérisation de plusieurs pages ne sont pas prises en charge sur certaines applications utilisant le format TIFF 6.0. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre application.

6. Cliquez sur Envoyer.

POUR ENVOYER UNE TÂCHE NUMÉRISÉE VERS UN SERVEUR FTP

En sélectionnant FTP, vous pouvez rendre votre fichier de numérisation accessible sur un serveur FTP. Vous devez posséder les informations relatives au serveur FTP pour utiliser cette fonction.

1. **Après avoir sélectionné le fichier de numérisation à envoyer, cliquez sur Envoyer au bas de la fenêtre Fiery Remote Scan.**

La boîte de dialogue Envoyer s'affiche.

2. **Sélectionnez FTP puis cliquez sur Modifier FTP.**

La boîte de dialogue Destination FTP s'affiche.

Destination FTP - Fiery Remote Scan 5

Nom du serveur :

Chemin :

Numéro de port : ☒ Utiliser le port par défaut

Temporisation : Seconds

Nom d'utilisation : ☒ Login anonyme

Mot de passe :

☐ Proxy activé

Adresse Proxy :

Numéro de port Proxy : ☒ Utiliser le port par défaut

Nom d'utilisateur Proxy :

Mot de passe Proxy :

3. **Saisissez les paramètres appropriés, puis cliquez sur OK.**

Si un serveur proxy est utilisé, sélectionnez Proxy activé et saisissez l'information concernant le serveur proxy.

4. **Choisissez un format de fichier.**

REMARQUE : Les fichiers TIFF numérisés sont au format TIFF 6.0.

REMARQUE : Pour ouvrir un fichier au format TIFF 6.0, utilisez une application qui prend en charge ce format. Les tâches de numérisation de plusieurs pages ne sont pas prises en charge sur certaines applications utilisant le format TIFF 6.0. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre application.

5. Cliquez sur Envoyer.

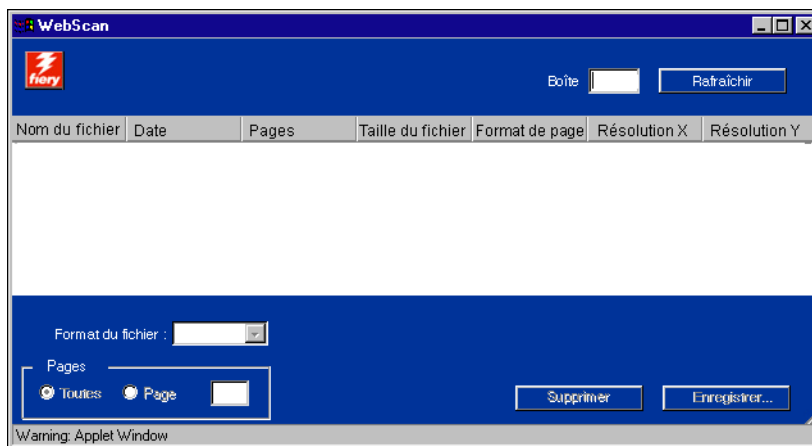
Récupération de numérisations avec Fiery WebScan

A l'aide de Fiery WebScan, vous pouvez récupérer sur votre poste de travail distant des tâches de numérisation situées dans les boîtes du Fiery X3e.

POUR RÉCUPÉRER DES TÂCHES DE NUMÉRISATION À L'AIDE DE FIERY WEBSCAN

1. Cliquez sur WebScan dans le menu Fiery WebTools de la page d'accueil.

La fenêtre WebScan apparaît.

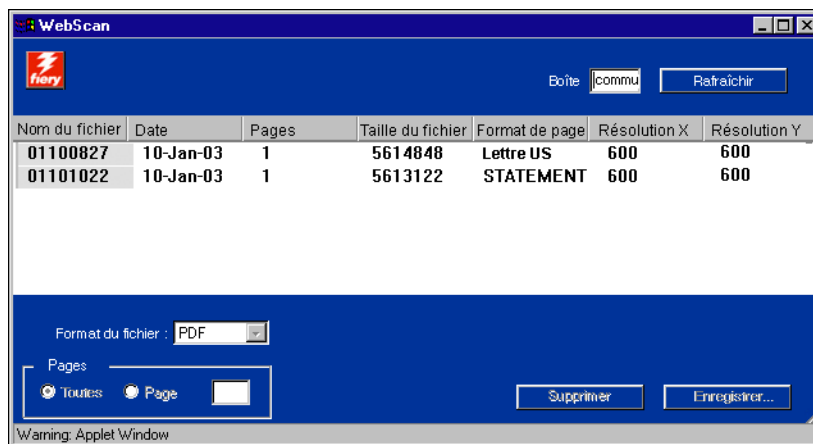


2. Dans le champ Boîte, saisissez le numéro de boîte dans laquelle se trouve votre fichier numérisé.

3. Cliquez sur **Rafraîchir**.

Tous les fichiers de numérisation de cette boîte sont affichés.

WebScan répertorie les informations suivantes concernant chaque tâche numérisée : nom du fichier, date, pages, taille du fichier, format de page, résolution X et résolution Y.



4. Sélectionnez le fichier à ouvrir.

5. Choisissez PDF, TIFF ou JPEG dans le menu **Format du fichier**.

REMARQUE : Les fichiers TIFF numérisés sont au format TIFF 6.0.

REMARQUE : Pour ouvrir un fichier au format TIFF 6.0, utilisez une application qui prend en charge ce format. Les tâches de numérisation de plusieurs pages ne sont pas prises en charge sur certaines applications utilisant le format TIFF 6.0. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de votre application.

6. Si vous souhaitez ouvrir toutes les pages de la numérisation, cliquez sur **Toutes**. Si vous souhaitez ouvrir une seule page, choisissez le numéro de la page.

Vous pouvez spécifier les pages que vous souhaitez retirer de votre tâche lorsque vous choisissez JPEG à partir du menu **Format du fichier**.

7. Cliquez sur Enregistrer.

REMARQUE : En fonction du navigateur que vous utilisez, vous pouvez être invité à indiquer si vous voulez ouvrir le fichier à partir de son emplacement actuel ou l'enregistrer sur le disque.

Pour supprimer une image numérisée de la boîte du Fiery X3e, sélectionnez le fichier à supprimer dans la fenêtre WebScan et cliquez sur Supprimer.

Chapitre 7 : Utilisation d'EFI Hot Folders

Ce chapitre explique comment utiliser l'application EFI Hot Folders pour stocker et réutiliser les options d'impression les plus utilisées lors de l'impression de fichiers PostScript ou PDF sur le Fiery X3e. L'application Hot Folders est une fonctionnalité en option.

Présentation des Hot Folders

Un Hot Folder est un dossier spécial auquel vous pouvez affecter un groupe d'options d'impression. Pour imprimer un document, vous déplacez le fichier correspondant vers le Hot Folder. L'application Hot Folder dirige la tâche vers la queue d'impression correspondante, avec les options d'impression associées à ce Hot Folder.

REMARQUE : Une fois les données d'origine imprimées, un nombre est annexé au nom de fichier d'origine.

Vous pouvez créer autant de Hot Folders que vous le souhaitez sur votre ordinateur. Vous pouvez également partager des Hot Folders avec d'autres utilisateurs du réseau, en créant des raccourcis vers ces Hot Folders depuis les ordinateurs connectés.

Pour commencer à utiliser les Hot Folders, créez-en un ou plusieurs, puis affectez-leur des options et une queue d'impression (reportez-vous à la section « [Création et suppression de Hot Folders](#) », à la page 7-4). Vous pouvez alors imprimer des tâches en déplaçant les fichiers vers les Hot Folders correspondants. Vous pouvez également imprimer une tâche depuis l'application source, en spécifiant comme destination d'impression le Hot Folder adéquat. Le Panneau de commande Hot Folder vous permet de gérer vos Hot Folders, mais aussi de surveiller l'état des tâches envoyées aux dossiers (reportez-vous à la section « [Utilisation du Panneau de commande Hot Folder](#) », à la page 7-2).

Restrictions relatives aux formats des fichiers

L'application Hot Folder prend en charge l'impression des tâches PostScript et PDF. Toutefois, si vous spécifiez des options d'impression différentes des options par défaut de l'imprimante, et qui les remplacent, ou si vous spécifiez des options d'imposition, le Fiery X3e risque de ne proposer qu'une prise en charge limitée du format des fichiers. Cette limitation varie en fonction du Fiery X3e associé au Hot Folder.

Format de fichier	Modification des options d'impression	Imposition
PostScript	Prise en charge totale	Prise en charge totale (avec conversion PS vers PDF)
PDF	Prise en charge partielle	Prise en charge totale

Le Fiery X3e prend totalement en charge les tâches PostScript et PDF si vous n'affectez que les options par défaut de l'imprimante à un Hot Folder.

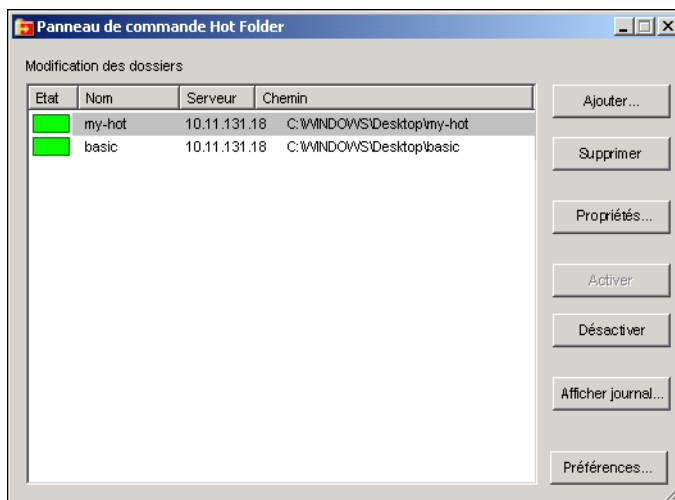
Pour plus d'informations sur la définition des options d'impression, reportez-vous à l'[annexe A](#).

REMARQUE : Les Hot Folders envoient les tâches PostScript directement au serveur, en même temps que les informations d'imposition. Le serveur convertit le format PostScript en format PDF avant de traiter les informations d'imposition. Pour plus d'informations sur les options d'imposition, reportez-vous à la [page 7-12](#).

Utilisation du Panneau de commande Hot Folder

L'application Hot Folder recherche en permanence les nouvelles tâches dans les Hot Folders de votre ordinateur. Cette activité a lieu en arrière-plan ; il n'est pas nécessaire de lancer l'application pour que ce suivi ait lieu.

Pour afficher le Panneau de commande Hot Folder, lancez l'application Hot Folder. Le Panneau de commande vous permet de créer et de gérer tous vos dossiers. Il vous permet également de connaître l'état des tâches envoyées aux dossiers.



Le Panneau de commande indique le nom de chaque Hot Folder défini sur votre ordinateur, le nom du serveur associé à chacun d'eux, ainsi que le chemin du Hot Folder.

POUR OUVRIR L'APPLICATION HOT FOLDER ET AFFICHER LE PANNEAU DE COMMANDE

- Cliquez sur **Démarrer**, sélectionnez **Programmes**, puis **Hot Folder**. Si vous avez créé un raccourci vers l'application sur votre **Bureau**, vous pouvez cliquer deux fois sur ce raccourci.

Vous pouvez également afficher le Panneau de commande Hot Folder en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'icône Hot Folder dans la zone d'état de la barre des tâches de Windows et en cliquant sur **Ouvrir panneau de commande** dans le menu qui s'affiche. Enfin, vous pouvez ouvrir le Panneau de configuration Windows et cliquer deux fois sur l'icône **EFI Hot Folders**.

Création et suppression de Hot Folders

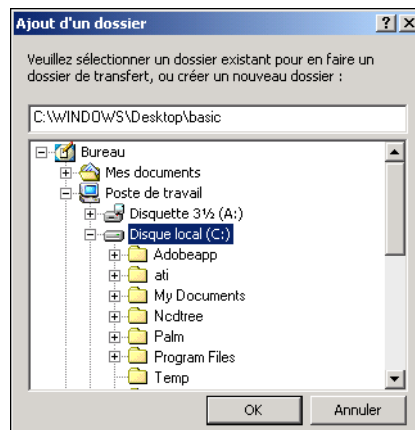
Chaque Hot Folder que vous créez réside sur votre disque dur et comporte tous les fichiers et sous-dossiers correspondant aux informations concernant vos tâches. Vous pouvez imprimer des tâches en les déplaçant vers ce dossier.

Pour supprimer un Hot Folder de votre ordinateur, vous devez le désactiver puis le supprimer depuis le Panneau de commande Hot Folder.

POUR AJOUTER ET CONFIGURER LA CONNEXION ET LA QUEUE D'IMPRESSION D'UN NOUVEAU HOT FOLDER

1. Cliquez sur **Ajouter** dans le **Panneau de commande Hot Folder**.

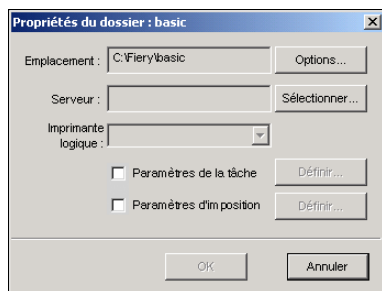
La boîte de dialogue Ajout d'un dossier s'affiche.



2. Sélectionnez un dossier ou naviguez jusqu'à l'emplacement où vous voulez créer un nouveau dossier, puis saisissez le nom du dossier.

3. Cliquez sur OK.

La boîte de dialogue Propriétés du dossier s'affiche.



REMARQUE : Les types de dossiers suivants ne peuvent pas servir de Hot Folder :

- Le dossier Système de votre ordinateur.
- Le dossier Bureau de votre ordinateur.
- Les dossiers directement rattachés à la racine (par exemple, C:\).
- Les dossiers qui se trouvent sur le réseau, par exemple un serveur de fichiers communs (sauf si l'application Hot Folder est installée et exécutée localement sur le serveur).

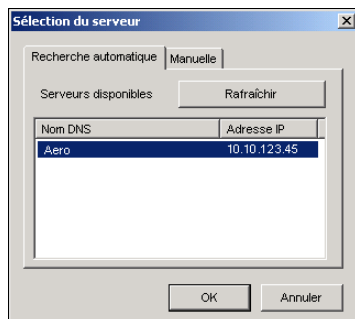
4. Dans le champ Serveur, cliquez sur Sélectionner.

La boîte de dialogue Sélection du serveur s'affiche.

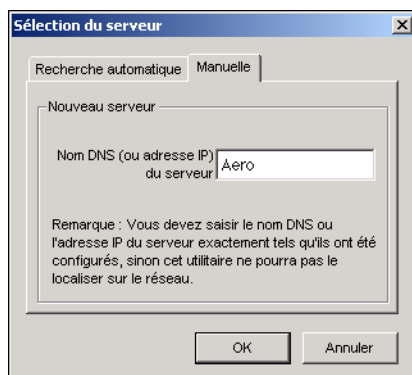
5. Pour configurer la connexion aux serveurs du Fiery X3e dans un sous-réseau local, cliquez sur l'onglet Recherche automatique.

Seuls les serveurs prenant en charge les Hot Folders apparaissent dans la liste des serveurs disponibles.

Pour ajouter un serveur issu du sous-réseau local, sélectionnez-le et cliquez sur OK.



Pour configurer manuellement la connexion au Fiery X3e, cliquez sur l'onglet Manuelle et saisissez l'adresse IP ou le nom DNS du Fiery X3e avant de cliquer sur OK.



6. Dans le champ Imprimante logique, choisissez la queue d'impression du Hot Folder.

7. Dans la boîte de dialogue Propriétés du dossier, spécifiez les propriétés et les paramètres du nouveau Hot Folder.

Pour plus d'informations sur les paramètres d'imposition et les tâches, reportez-vous à la section « [Personnalisation des paramètres d'un Hot Folder](#) », à la page 7-10.

8. Cliquez sur OK.

Le nouveau Hot Folder peut maintenant être utilisé. Le nom du dossier est répertorié dans le Panneau de commande Hot Folder.

POUR SUPPRIMER UN HOT FOLDER DE VOTRE ORDINATEUR

1. **Dans le Panneau de commande Hot Folder, sélectionnez le dossier que vous voulez supprimer.**

Notez le chemin du dossier.

2. **Si le dossier n'est pas encore désactivé, cliquez sur Désactiver.**

Vous devez désactiver le dossier avant de pouvoir le supprimer.

3. **Cliquez sur Supprimer.**

Le produit est supprimé du Panneau de commande.

4. **Cliquez sur OK pour fermer le Panneau de commande Hot Folder.**

5. **Recherchez le Hot Folder sur votre ordinateur et vérifiez qu'il ne comporte aucune tâche archivée que vous souhaitez conserver.**

Pour plus d'informations sur l'utilisation des sous-dossiers pour stocker des tâches archivées, reportez-vous à la section « [Personnalisation des paramètres d'un Hot Folder](#) », à la page 7-10.

6. **Pour supprimer le dossier, faites-le glisser vers la Corbeille ou choisissez Supprimer dans le menu Fichier.**

Activation et désactivation des Hot Folders

Par défaut, l'application Hot Folder recherche en permanence les nouvelles tâches dans tous vos dossiers. Vous pouvez cependant désactiver un dossier pour qu'il ne soit pas contrôlé. Aucune des tâches que vous envoyez à un dossier désactivé ne sera reconnue par l'application Hot Folder tant que vous ne réactivez pas le dossier.

POUR MODIFIER L'ÉTAT D'ACTIVITÉ D'UN DOSSIER

- **Dans le Panneau de commande Hot Folder, sélectionnez un dossier, puis cliquez sur Activer ou Désactiver.**
ou
- **Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le Hot Folder que vous voulez activer ou désactiver. Choisissez EFI HotFolders > Désactiver HotFolder ou EFI HotFolders > Activer HotFolder dans le menu qui s'affiche.**
ou

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le Hot Folder que vous voulez activer ou désactiver et choisissez **Propriétés**. Cliquez sur l'onglet **EFI Hot Folder** et sélectionnez **Activer Hot Folders** ou **Désactiver Hot Folders**.

Les dossiers activés sont marqués en vert dans le Panneau de commande ; les dossiers désactivés sont marqués en rouge.

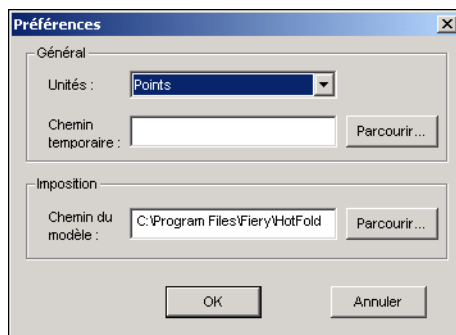
Définition des préférences de Hot Folder

Vous pouvez définir vos préférences pour l'application Hot Folder, notamment l'unité de mesure utilisée pour l'imposition ou encore l'emplacement du dossier par défaut pour les fichiers temporaires et les modèles d'imposition.

POUR DÉFINIR DES PRÉFÉRENCES POUR L'APPLICATION HOT FOLDER SUR VOTRE ORDINATEUR

1. Cliquez sur **Préférences** dans le Panneau de commande Hot Folder.

La boîte de dialogue **Préférences** s'affiche.



2. Pour spécifier l'unité de mesure définie par défaut, choisissez une des options de la liste déroulante **Unités**.

L'unité de mesure définie par défaut est utilisée pour plusieurs paramètres d'imposition.

3. Pour spécifier un dossier pour les fichiers temporaires créés par les Hot Folders pendant le traitement des tâches, cliquez sur **Parcourir**, sélectionnez un dossier, puis cliquez sur **OK**.

Si vous ne spécifiez aucun emplacement pour les fichiers temporaires, l'application Hot Folder utilise le dossier temporaire par défaut du système.

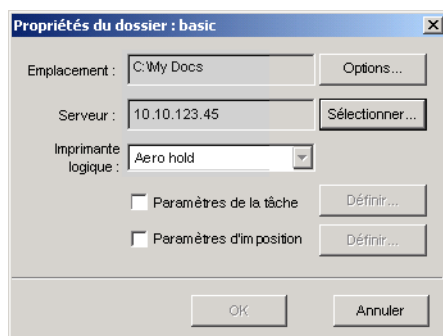
4. Pour spécifier un dossier pour les modèles d'imposition utilisés par les Hot Folders, cliquez sur Parcourir, sélectionnez un dossier, puis cliquez sur OK.
5. Cliquez sur OK lorsque vous avez défini vos préférences.

Affectation de propriétés aux Hot Folders

Vous pouvez utiliser la boîte de dialogue Propriétés du dossier pour définir les paramètres associés à chaque Hot Folder. Vous pouvez spécifier les options d'impression, les paramètres d'imposition, le serveur de destination et la queue de destination que chaque Hot Folder utilise pour les tâches entrantes.

Utilisez une des méthodes suivantes pour afficher la boîte de dialogue Propriétés du dossier :

- Créez un nouveau dossier à l'aide du Panneau de commande Hot Folder (reportez-vous à la [page 7-4](#)) ; la boîte de dialogue Propriétés du dossier s'affiche.
- Dans le Panneau de commande Hot Folder, sélectionnez le dossier que vous voulez modifier, puis cliquez sur Propriétés.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un Hot Folder, puis choisissez EFI HotFolders > Propriétés dans le menu qui apparaît.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un Hot Folder, puis choisissez Propriétés. Cliquez sur l'onglet EFI Hot Folder, puis sur Configurer.



Personnalisation des paramètres d'un Hot Folder

Par défaut, chaque Hot Folder que vous créez contient les sous-dossiers suivants :

Dossier défectueux (Fail) — Emplacement par défaut de stockage de toutes les tâches dont le traitement a échoué. Des problèmes au niveau du périphérique d'impression peuvent provoquer l'échec d'une tâche.

Dossier Move (Déplacer) — Emplacement par défaut de stockage des copies archivées de toutes les tâches dont le traitement a réussi. Ce dossier est appelé Conserver le dossier d'origine dans la boîte de dialogue Paramètres du dossier.

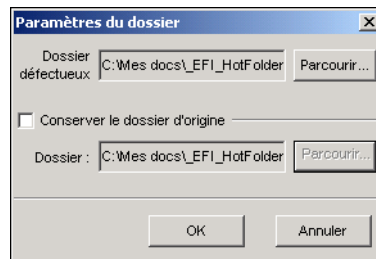
Dossier Work (Travail) — Dossier privé utilisé par le Hot Folder lors du traitement d'une tâche.

Vous pouvez indiquer à l'application Hot Folder de stocker les copies archivées des fichiers de tâches dans les dossiers défectueux et Move. Vous pouvez également spécifier d'autres dossiers pour les fichiers archivés.

POUR ARCHIVER DES FICHIERS DE TÂCHES D'UN HOT FOLDER

1. Cliquez sur **Options** dans la boîte de dialogue **Propriétés du dossier**.

La boîte de dialogue Paramètres du dossier s'affiche.



2. Pour spécifier un autre dossier pour stocker les tâches qui ont échoué, cliquez sur **Parcourir**, sélectionnez un autre dossier, puis cliquez sur **OK**.
3. Pour archiver les tâches dont le traitement a réussi dans le dossier par défaut Move, sélectionnez **Conserver le dossier d'origine**. Pour spécifier un autre dossier, cliquez sur **Parcourir**, sélectionnez un autre dossier, puis cliquez sur **OK**.

Si vous désélectionnez la case à cocher Conserver le dossier d'origine, les tâches déplacées sur un Hot Folder sont supprimées du dossier une fois qu'elles ont été imprimées.

4. Cliquez sur OK.

Spécification des options d'impression d'un Hot Folder

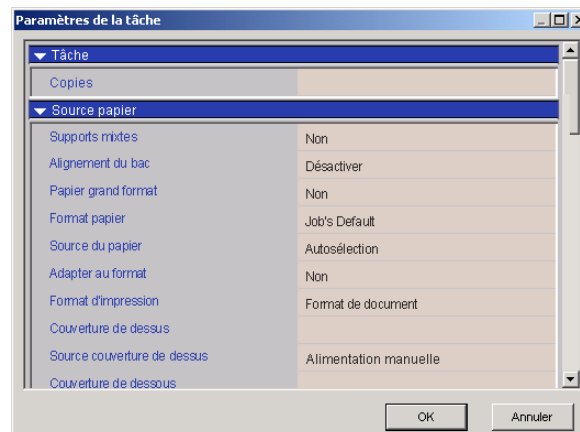
Vous pouvez affecter des options d'impression à votre Hot Folder comme vous le feriez pour n'importe quelle tâche. Lorsque vous spécifiez des options d'impression pour un Hot Folder, ces options sont affectées à toutes les tâches envoyées à ce Hot Folder. Elles remplacent toute option par défaut associée au groupe d'impression de destination.

Lorsque vous définissez des options pour un dossier affecté à une tâche d'impression, toutes les options de tous les périphériques du groupe s'affichent ; certaines de ces options peuvent provoquer des conflits. Pour plus d'informations sur les options d'impression, reportez-vous à l'[annexe A](#).

REMARQUE : La connexion Direct n'est pas prise en charge lors du paramétrage des options pour un dossier.

POUR DÉFINIR LES OPTIONS D'IMPRESSION D'UN HOT FOLDER

1. Pour activer les paramètres d'impression, sélectionnez Paramètres de la tâche dans la boîte de dialogue Propriétés. Si nécessaire, cliquez sur Définir pour afficher la boîte de dialogue Paramètres de la tâche.



Les options d'impression sont organisées en groupes fonctionnels. Vous pouvez étendre chaque groupe en cliquant sur la barre de menus correspondante.

2. **Spécifiez les options d'impression en les sélectionnant dans le menu adéquat.**
3. **Cliquez sur OK pour revenir à la boîte de dialogue Propriétés.**

Spécification des options d'imposition

Si DocBuilder Pro est installé et activé sur le Fiery X3e, vous pouvez configurer l'application Hot Folder de sorte que des modèles d'imposition prédéfinis soient appliqués aux tâches d'impression.

Si les paramètres souhaités ne sont pas fournis avec les Hot Folders, vous pouvez créer un modèle plus détaillé à l'aide de DocBuilder Pro, puis appliquer ce modèle au Hot Folder. Pour plus d'informations sur l'utilisation de DocBuilder Pro, reportez-vous au *[Guide de gestion des tâches](#)*.

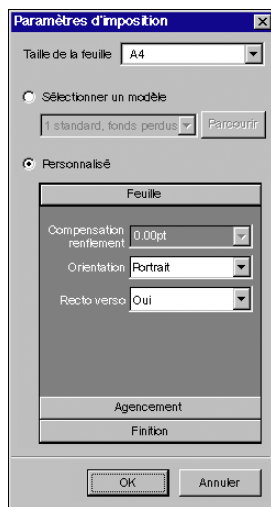
REMARQUE : La connexion Direct n'est pas prise en charge lors du paramétrage des options d'imposition pour un dossier.

REMARQUE : DocBuilder Pro est disponible en option.

POUR SPÉCIFIER DES OPTIONS D'IMPOSITION

1. Dans la boîte de dialogue **Propriétés**, sélectionnez **Paramètres d'imposition** pour définir les options d'imposition. Si nécessaire, cliquez sur **Définir** pour afficher la boîte de dialogue **Paramètres d'imposition**.

Les paramètres d'imposition ne sont disponibles que si DocBuilder Pro est installé et activé pour le Fiery X3e.



2. Spécifiez le format de papier d'une tâche d'impression dans le menu **Taille de la feuille**.
3. Pour utiliser un modèle d'imposition prédéfini, sélectionnez l'option **Sélectionner un modèle** et choisissez un modèle dans le menu déroulant.

Les Hot Folders proposent un certain nombre de modèles d'imposition par défaut. Le serveur de destination applique les paramètres d'imposition du modèle à votre document avant l'impression.

4. Pour spécifier des paramètres d'imposition personnalisés, sélectionnez **Personnalisé**.

5. Cliquez sur **Feuille**, **Agencement** ou **Finition** pour ouvrir les sous-fenêtres de ces paramètres.

Panneau	Paramètre	Résultat
Feuille	Compensation renflement	Ajuste la zone imprimable de la page pour compenser le renflement issu du pliage lors de la reliure par agrafage ou de l'utilisation de cahiers insérés avec piquûre à cheval.
	Orientation	Change l'orientation des pages en Portrait ou en Paysage.
	Recto verso	Indique que l'impression se fait sur les deux faces d'une feuille.
Agencement	Lignes et Colonnes	Indique le nombre de lignes et de colonnes à utiliser lors de la reproduction d'une image sur chaque feuille lors d'une impression groupée.
	Repères d'imprimante	Ajoute des marques pour indiquer à quel endroit les feuilles doivent être coupées et pliées.
	Fond perdu horizontal et Fond perdu vertical	Spécifie les valeurs des fonds perdus en pixels pour chaque page.
Finition	Reliure	Spécifie le mode de reliure, la marge de reliure et le nombre de pages de chaque groupe de piquûre à cheval.
	Impression groupée	Spécifie le style à utiliser pour l'impression groupée.

6. Cliquez sur **OK** pour revenir à la boîte de dialogue **Propriétés**.

REMARQUE : Si les paramètres d'impression spécifiés pour un dossier ne correspondent pas aux paramètres d'imposition spécifiés pour un modèle d'imposition prédéfini, les paramètres d'imposition prennent le pas sur les paramètres d'impression lorsqu'une tâche est imprimée à partir d'un dossier utilisant un modèle d'imposition.

Par exemple, une tâche est imprimée au format Lettre US lorsque ce paramètre est spécifié pour le format de page, en fonction de votre choix de modèle d'imposition, et même si le format A4 est spécifié pour le dossier à partir duquel la tâche s'imprime.

Pour plus d'informations sur les paramètres d'imposition, reportez-vous au [Guide de gestion des tâches](#).

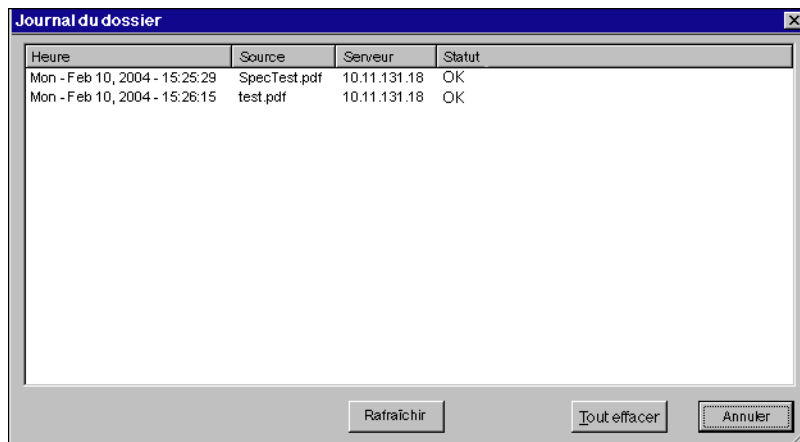
Affichage du journal des tâches d'un Hot Folder

Vous pouvez afficher dans un journal toutes les tâches traitées dans un Hot Folder.

POUR AFFICHER LE JOURNAL DES TÂCHES D'UN HOT FOLDER

1. Dans le Panneau de commande Hot Folder, sélectionnez le dossier pour lequel vous voulez afficher le journal des tâches.
2. Cliquez sur **Afficher journal**.

La boîte de dialogue Journal du dossier s'affiche.



Cette boîte de dialogue apporte les informations suivantes :

Heure . — Indique à quelle heure la tâche a été traitée par le Hot Folder.

Source . — Indique le nom du fichier de la tâche.

Serveur . — Indique le nom du serveur qui a reçu la tâche.

Statut . — Indique si la tâche a été imprimée correctement.

3. Cliquez sur Rafraîchir pour mettre à jour le journal des tâches.

Celui-ci n'est en effet pas mis à jour en temps réel. Les nouvelles tâches sont intégrées au journal mais n'y sont pas automatiquement répertoriées lorsque la boîte de dialogue Journal du dossier est ouverte.

4. Pour effacer le contenu du journal des tâches, cliquez sur Tout effacer.

Chapitre 8 : Gestion et suivi des tâches d'impression

Les logiciels utilisateur du Fiery X3e incluent divers outils qui vous permettent de suivre et de gérer les tâches d'impression. L'accès à certains de ces outils est contrôlé par l'administrateur du site, mais d'autres sont disponibles pour tous les utilisateurs.

- Les outils de gestion des tâches permettent de visualiser et de contrôler le flux des tâches envoyées au Fiery X3e. Si l'administrateur a créé des mots de passe Administrateur et Opérateur lors de la configuration, vous aurez besoin de connaître l'un des deux pour accéder à la plupart des fonctions des outils de gestion des tâches.

Pour plus d'informations sur ces outils et sur les droits d'accès requis, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

- Aucun droit d'accès spécial n'est requis pour accéder aux WebTools. Si l'administrateur a activé les services Web lors de la configuration et vous a communiqué l'adresse IP du Fiery X3e, vous pouvez utiliser ces outils.
- L'utilitaire Job Monitor, qui permet d'obtenir le statut, à jour, des tâches d'impression et des serveurs Fiery X3e connectés, est également disponible pour tous les utilisateurs.

Accès aux Fiery WebTools

Les Fiery WebTools sont des utilitaires résidant sur le disque dur du Fiery X3e, mais auxquels on peut accéder par le réseau depuis diverses plates-formes. Le Fiery X3e possède une page d'accueil permettant aux utilisateurs distants de visualiser ses fonctions et de manipuler les tâches d'impression. Ce chapitre présente uniquement les sélections Statut et WebLink dans le menu des WebTools.

Pour plus d'informations sur le WebTool™ Installation, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*. Pour plus d'informations sur WebSetup, reportez-vous au *Guide de configuration*. Pour plus d'informations sur WebScan™, reportez-vous au chapitre 6. Pour plus d'informations sur WebDownloader, reportez-vous au chapitre 4.

POUR ACCÉDER AUX FIERY WEBTOOLS

1. Démarrez le navigateur Internet.

Pour plus d'informations les plates-formes et les navigateurs pris en charge, reportez-vous au *Guide d'installation des logiciels utilisateur*.

2. Saisissez l'adresse IP ou le nom DNS du Fiery X3e.

Contactez votre administrateur ou l'opérateur afin d'obtenir ces informations.

3. Si une boîte de dialogue de connexion s'affiche, sélectionnez Invité et cliquez sur OK.

Cette boîte de dialogue ne s'affiche que si l'administrateur a défini un mot de passe. L'accès en tant qu'invité suffit pour utiliser le Statut et WebLink, comme il est expliqué dans ce chapitre.

4. Lorsque la page d'accueil du Fiery X3e s'affiche, cliquez sur l'un des Fiery WebTools pour le sélectionner.

Placez le curseur sur l'un des boutons situés à gauche pour afficher les informations correspondantes.

Vérification du statut du Fiery X3e à l'aide de Fiery WebStatus

Avec Fiery WebStatus™, vous pouvez visualiser les tâches en cours de traitement et d'impression. Pour accéder à celui-ci, allez avec votre navigateur à la page d'accueil du Fiery X3e et cliquez sur le bouton Statut. Les statuts actuels de traitement RIP et d'impression s'affichent dans la fenêtre du navigateur.

REMARQUE : Utilisez les WebTools avec la résolution recommandée. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Matériel et logiciels nécessaires » dans le *Guide de démarrage rapide*.



Pour ouvrir une nouvelle fenêtre et y afficher le statut, cliquez sur Flottant. Vous pouvez alors fermer les autres fenêtres du navigateur et conserver la fenêtre de statut pour continuer la vérification du Fiery X3e. Tant que cette fenêtre reste ouverte, les informations sont constamment mises à jour.

Pour obtenir plus d'informations sur le *Guide de gestion des tâches*, Vous pouvez aussi utiliser Job Monitor. Pour plus d'informations sur le démarrage de Job Monitor, reportez-vous à la section « [Job Monitor](#) », à la page 8-3.

Accès aux informations à l'aide de WebLink

Si votre connexion Internet est valide, le bouton WebLink de la page d'accueil du Fiery X3e offre un lien vers une ou plusieurs pages Web. L'administrateur du site peut définir la destination WebLink. Prenez connaissance des informations WebLink du Fiery X3e.

Job Monitor

Job Monitor vous permet de suivre le statut des tâches envoyées au Fiery X3e, ainsi que celui des consommables qui y sont utilisés. Il vous signale également toutes les erreurs gênant l'impression. Si vous utilisez plusieurs Fiery X3e, vous pouvez en réaliser un contrôle simultané avec Job Monitor.

Pour accéder à Job Monitor, vous devez installer le pilote d'imprimante Windows pour le Fiery X3e.

REMARQUE : Job Monitor n'est disponible que sous Windows.

Si vous choisissez Lancer au démarrage de Windows dans la boîte de dialogue Préférences Job Monitor, ce dernier est automatiquement lancé en arrière-plan au démarrage de Windows. Pour plus d'informations sur l'accès à la boîte de dialogue Préférences Job Monitor, reportez-vous au fichier d'aide de Job Monitor.

Si Job Monitor ne se lance pas automatiquement ou que vous l'avez quitté, suivez la procédure ci-après.

POUR LANCER JOB MONITOR MANUELLEMENT

1. **Windows 98/Me/NT 4.0/2000 :** Cliquez sur Démarrer, choisissez Paramètres, puis Imprimantes.
Windows XP : Cliquez sur Démarrer, puis sur Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003 : Choisissez Paramètres puis Imprimantes et télécopieurs.
2. Cliquez sur l'icône du Fiery X3e avec le bouton droit de la souris et choisissez Propriétés.
3. Cliquez sur l'onglet Statut de l'imprimante, puis sur Démarrer Job Monitor.

Vous pouvez également faire un double-clic sur le raccourci vers Job Monitor situé sur le bureau pour lancer cet utilitaire.

La fenêtre Job Monitor s'affiche alors et la connexion au Fiery X3e est établie.

Si vous avez installé et configuré des pilotes d'imprimante pour plusieurs Fiery X3e, Job Monitor établit automatiquement toutes les connexions nécessaires.

Dès que vous le lancez, son icône apparaît dans la barre des tâches Windows.

Pour plus d'informations sur Job Monitor, reportez-vous au fichier d'aide de Job Monitor. Pour accéder à l'aide, cliquez sur Aide dans la barre des tâches.



Chapitre 9 : Utilisation des services e-mail Fiery

Les services e-mail Fiery vous permettent d'imprimer et de contrôler à distance le Fiery X3e à l'aide de votre infrastructure courante de courrier électronique. Vous pouvez imprimer à des emplacements distants et ignorer les pare-feu. Les services e-mail vous permettent de soumettre des tâches au Fiery X3e sous forme de pièces jointes à un e-mail.

Avec les services e-mail, vous pouvez :

- Imprimer avec un client e-mail
- Imprimer avec le Fiery E-Mail Port Monitor du Fiery X3e
- Numériser vers une adresse e-mail

Fonctionnement des services e-mail Fiery

Pour utiliser les services e-mail, vous devez configurer les services e-mail en suivant les instructions du [Guide de configuration](#).

Pour imprimer avec un client de courrier électronique, envoyez un fichier sous forme de pièce jointe dans un e-mail ; les services e-mail extraient le fichier et l'envoient au Fiery X3e. La pièce jointe peut être de n'importe quel format reconnu par le Fiery X3e (PS, EPS, PDF et TIFF).

Pour imprimer avec Fiery E-Mail Port Monitor, vous devez utiliser une imprimante connectée au Fiery E-Mail Port Monitor. Si ce service est configuré, votre tâche d'impression est envoyée par e-mail au Fiery X3e quand vous choisissez la commande Imprimer de n'importe quelle application. Pour plus d'informations sur la configuration d'E-Mail Port Monitor, reportez-vous au [Guide d'installation des logiciels utilisateur](#).

Les services e-mail prennent également en charge la numérisation vers une adresse e-mail, une fonctionnalité qui vous permet de numériser un document et de l'envoyer sous forme de pièce jointe ou d'URL à une adresse e-mail. Pour plus d'informations sur la numérisation vers une adresse e-mail, reportez-vous au [chapitre 6](#).

Fiery X3e prend également en charge les carnets d'adresses internes. Les administrateurs peuvent extraire, ajouter, supprimer et effacer des adresses de ces carnets d'adresses, en envoyant des demandes par e-mail. Pour plus d'informations sur les carnets d'adresses, reportez-vous au [Guide de configuration](#).

REMARQUE : Les services e-mail Fiery ne prennent pas en charge les extensions .vbs, .exe ou .bat.

Impression à l'aide d'un client e-mail

Vous pouvez soumettre des tâches d'impression au Fiery X3e sous la forme d'une pièce jointe dans votre application de courrier électronique. Lorsque vous envoyez un e-mail avec une pièce jointe, les services e-mail extraient le fichier et l'envoient à la queue d'impression du Fiery X3e. Le format du fichier doit être pris en charge par le Fiery X3e.

Par défaut, n'importe qui peut imprimer depuis un client e-mail, à moins que le carnet d'adresses d'impression n'ait été configuré par l'administrateur. Si votre adresse e-mail ne se trouve pas dans le carnet d'adresses d'impression, vous ne pourrez pas envoyer de fichiers au Fiery X3e par e-mail. Pour plus d'informations sur les carnets d'adresses, reportez-vous au [Guide de configuration](#).

REMARQUE : Les queues Direct et Attente ne sont pas prises en charge par la fonctionnalité de client e-mail.

REMARQUE : Les illustrations ci-dessous utilisent l'application Microsoft Outlook.

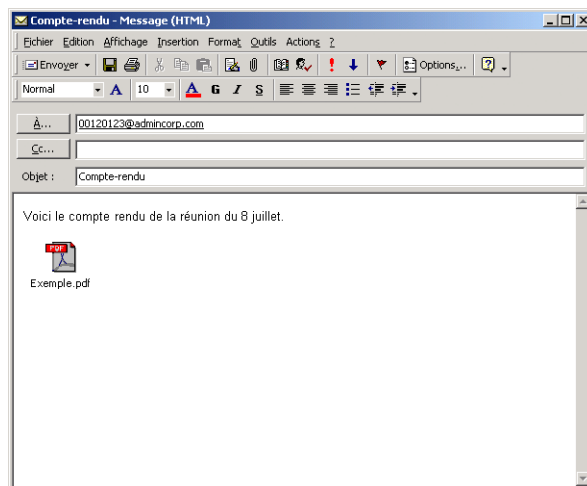
REMARQUE : Les messages électroniques au format HTML s'impriment sous forme de code source HTML et non tels qu'ils apparaissent sur le poste de travail distant.

POUR IMPRIMER À L'AIDE D'UN CLIENT E-MAIL

1. Ouvrez votre application de courrier électronique.
2. Saisissez l'adresse e-mail du Fiery X3e dans la ligne À...
3. Saisissez du texte dans la zone Objet ou laissez-la vide.
4. Joignez le fichier à imprimer.

Vous pouvez saisir du texte dans le corps du message, si vous le souhaitez. Ce texte sera également imprimé.

REMARQUE : Si la taille de votre pièce jointe est supérieure à la limite définie par l'administrateur de votre système de courrier électronique, le message ne sera pas envoyé.



5. Envoyez le message.

Le fichier est envoyé au Fiery X3e et la tâche est imprimée. Dès que le Fiery X3e reçoit la tâche, vous êtes averti par e-mail que l'impression a été acceptée. Le message que vous recevez vous donne également des informations identifiant la tâche. Ces informations vous permettent de gérer les tâches avec le contrôle des tâches (reportez-vous à la section suivante). Cette notification par e-mail indique les erreurs au niveau du copieur, le cas échéant.

Une fois la tâche imprimée, vous êtes à nouveau averti par e-mail que l'impression a réussi.

Vous pouvez utiliser le contrôle des tâches pour vérifier l'état de votre tâche et voir si celle-ci est imprimée correctement.

Contrôle des tâches

Vous pouvez gérer vos propres tâches d'impression en transmettant des commandes au Fiery X3e via e-mail. Vous pouvez annuler une tâche, vérifier son statut et demander de l'aide. Dès que vous envoyez une commande, le Fiery X3e répond par e-mail.

POUR GÉRER LES TÂCHES D'IMPRESSION AVEC LE CONTRÔLE DES TÂCHES

1. Dans votre application de courrier électronique, saisissez l'adresse e-mail du Fiery X3e dans la ligne À...
2. Entrez une des commandes de contrôle des tâches suivantes dans la ligne Objet.

Pour vérifier le statut d'une tâche, saisissez #JobStatus<numéro de la tâche> dans la ligne Objet.

Vous recevrez une réponse à votre demande de statut. Vous ne pouvez demander le statut d'une tâche que si vous en êtes l'expéditeur ou si vous êtes administrateur.

Pour annuler une tâche, saisissez #CancelJob<numéro de la tâche> dans la ligne Objet.

Vous recevrez une notification vous indiquant que la tâche a été annulée et qu'elle ne s'imprimera pas sur le Fiery X3e. Vous ne pouvez annuler une tâche que si vous en êtes l'expéditeur ou si vous êtes administrateur.

Pour demander de l'aide, saisissez #Help dans la ligne Objet.

Vous recevrez une réponse e-mail avec des liens vous permettant d'annuler des tâches, de vérifier leur statut, mais aussi de rechercher et de gérer les carnets d'adresses. Cliquez sur un de ces liens pour lancer une commande de contrôle des tâches.

Impression à l'aide d'E-Mail Port Monitor

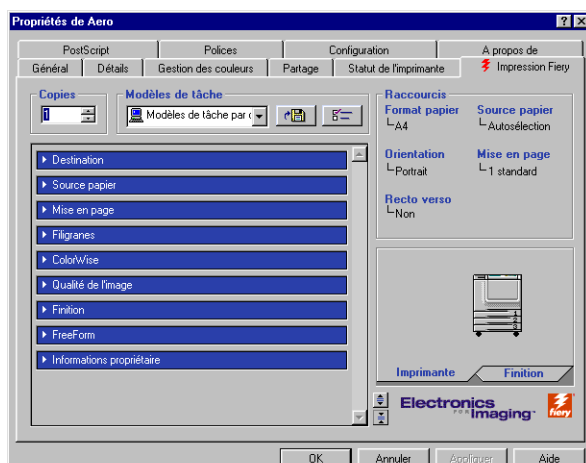
Si Fiery E-Mail Port Monitor est configuré, vous pouvez utiliser les services e-mail pour imprimer de la même manière qu'avec n'importe quelle autre méthode d'impression. Aucune étape supplémentaire n'est nécessaire.

REMARQUE : E-Mail Port Monitor n'est pris en charge que par Windows.

REMARQUE : La connexion Direct n'est pas prise en charge lors de l'impression avec E-Mail Port Monitor.

POUR IMPRIMER À L'AIDE DE FIERY E-MAIL PORT MONITOR

1. Choisissez Imprimer dans votre application.
2. Vérifiez que le Fiery X3e est sélectionné en tant qu'imprimante et que Fiery E-Mail Port Monitor a été configuré pour le Fiery X3e.
3. Cliquez sur Propriétés.
4. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.



5. Sélectionnez les options d'impression, puis cliquez sur OK.

Pour définir les options dans le pilote d'imprimante, reportez-vous à la section « Définition des options et impression sous Windows », à la page 1-2.

6. Cliquez à nouveau sur OK pour envoyer la tâche vers le Fiery X3e.

REMARQUE : Si la taille de la pièce jointe est supérieure à la limite définie dans votre application, elle risque d'être coupée en plusieurs messages.

Annexe A : Options d'impression

Les options d'impression permettent d'utiliser les fonctions spéciales du copieur et du Fiery X3e. Elles peuvent être définies à plusieurs endroits : lors de la configuration du Fiery X3e, à partir de l'application d'impression, de Fiery Downloader, de ColorWise Pro Tools et des outils de gestion des tâches. Le tableau de cette annexe décrit brièvement chaque option, indique le paramètre par défaut et fournit des informations sur les conditions ou les contraintes à respecter.

Présentation du pilote d'imprimante et des fichiers de description d'imprimante

Le Fiery X3e reçoit des fichiers provenant des ordinateurs du réseau ; il les traite (les rippe) et les envoie au copieur. Les ordinateurs Windows et Mac OS communiquent avec le Fiery X3e via un pilote d'imprimante PostScript et un fichier de description d'imprimante PostScript (PPD). Le pilote vous permet de bénéficier des fonctions spéciales du Fiery X3e depuis la boîte de dialogue Imprimer.

Un pilote d'imprimante gère, pour l'impression, les communications entre l'application logicielle et l'imprimante. Il interprète les instructions générées par l'application, les fusionne avec les options du PPD spécifique à l'imprimante que vous avez sélectionnées et traduit toutes ces informations en langage PostScript, compris par l'imprimante. En d'autres termes, le pilote crée un fichier PostScript basé sur votre fichier d'origine et sur les options définies à partir de la boîte de dialogue d'impression.

Un pilote d'imprimante vous permet également de sélectionner les options d'impression de votre copieur. Pour cela, le pilote doit être associé à un fichier PPD pour votre Fiery X3e.

Un fichier PPD contient des informations concernant les caractéristiques et les fonctionnalités d'un périphérique particulier, telles que les types de papier et les formats acceptés. Le pilote lit les informations de ce fichier et les restitue sous forme d'options pouvant être sélectionnées dans la boîte de dialogue d'impression. Pour plus d'informations sur les options d'impression spécifiques du Fiery X3e, reportez-vous au tableau de la [page A-2](#).

Définition des options d'impression

- Pendant la configuration

Certains paramètres sont spécifiés par l'administrateur pendant la configuration. Renseignez-vous auprès de celui-ci ou de l'opérateur pour connaître les paramètres par défaut actuels du serveur.

- A partir des applications

Les pilotes d'imprimante vous permettent de spécifier les paramètres des tâches que vous imprimez. Pour plus d'informations sur leur spécification à partir des applications, reportez-vous aux [chapitres 1 et 2](#).

- A partir de Fiery Downloader

Quelques paramètres seulement, tels que le nombre de copies, l'étendue des pages à imprimer (pour les fichiers PDF uniquement) et la luminosité (pour les fichiers PostScript et EPS uniquement), peuvent être spécifiés lorsque l'on imprime des tâches à l'aide de Fiery Downloader. Pour modifier ces options dans Fiery Downloader, sélectionnez la tâche dans la liste Fichiers (à télécharger) et cliquez sur Options. Pour plus d'informations, reportez-vous au [chapitre 4](#).

- A partir de ColorWise Pro Tools

Avec les ColorWise Pro Tools, vous pouvez définir les paramètres par défaut des options Profil de simulation CMJN, Méthode de simulation CMJN, Profil source RVB, Séparation RVB, Profil de sortie, Rendu des couleurs, Correspondance tons directs, Texte et images en noir 100 % et Surimpression du noir. Pour plus d'informations sur l'utilisation de ColorWise Pro Tools, reportez-vous au [Guide de la couleur](#).

- A partir de Hot Folders

Vous pouvez attribuer un groupe d'options d'impression pour un Hot Folder. Lorsque vous spécifiez des options d'impression pour un Hot Folder, ces options sont affectées à toutes les tâches envoyées à ce Hot Folder. Elles remplacent toute option par défaut. Pour plus d'informations, reportez-vous au [chapitre 7](#).

- Modifications à partir des outils de gestion des tâches

Pour modifier les paramètres d'une tâche à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE, cliquez deux fois sur la tâche afin d'ouvrir la boîte de dialogue des propriétés de la tâche. Pour les modifier à partir de Fiery Spooler, faites un double-clic sur la tâche pour afficher la boîte de dialogue Modifier les options d'impression. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*.

Priorité de modification des options d'impression

Les modifications ont la priorité suivante :

- Une sélection par le biais du pilote d'imprimante prend le pas sur une sélection effectuée lors de la configuration du Fiery X3e et dans ColorWise Pro Tools.
- Une sélection effectuée à partir des outils de gestion des tâches prend le pas sur une sélection effectuée par le biais du pilote d'imprimante.

Paramètres par défaut

Dans le tableau suivant, les paramètres soulignés dans la colonne Options et paramètres sont les paramètres par défaut du pilote d'imprimante (fichier PPD). Par conséquent, si vous n'utilisez pas l'interface du pilote d'imprimante pour configurer une option, le Fiery X3e imprime la tâche en utilisant le paramètre souligné.

En ce qui concerne les options pouvant être définies lors de la configuration à partir du panneau de commande, de la Command WorkStation/Command WorkStation LE, de WebSetup ou de ColorWise Pro Tools, si vous sélectionnez le paramètre Imprimante par défaut, le Fiery X3e imprime la tâche en utilisant le paramètre spécifié lors de la configuration. Pour les options ne pouvant pas être définies lors de la configuration, le Fiery X3e imprime la tâche avec un paramètre Imprimante par défaut prédéfini. Pour plus d'informations, reportez-vous à la colonne Conditions, contraintes et commentaires.

Pour connaître les paramètres par défaut définis lors de la configuration, imprimez une page de configuration à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE ou du panneau de commande du Fiery X3e.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
(Autre) Gamma <u>Imprimante par défaut</u> /1.0/1.2/1.4/1.6/ 1.8/2.0/2.2/2.4/2.6/2.8/3.0	Spécifiez une valeur source de gamma pour l'impression des objets, du texte et des images RVB.	Le paramètre Imprimante par défaut donne le même résultat que le paramètre 2.2. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
(Autre) Luminophores <u>Imprimante par défaut</u> /Hitachi EBU/ Hitachi-Ikegami/NTSC/Radius Pivot/ SMPTE/Trinitron	Spécifiez une valeur source de luminophores pour l'impression des objets, du texte et des images RVB.	Le paramètre Imprimante par défaut donne le même résultat que le paramètre SMPTE. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
(Autre) Point blanc <u>Imprimante par défaut</u> /5000 K (D50)/ 5500 K/6500 K (D65)/7500 K/9300 K	Spécifiez une valeur source de point blanc pour l'impression des objets, du texte et des images RVB.	Le paramètre Imprimante par défaut donne le même résultat que le paramètre 5 000K. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Activer surimpression <u>Non/Oui</u>	Lorsque vous imprimez des séparations à partir d'une application de mise en page prise en charge : Sélectionnez Oui pour combiner les séparations sur une même page. Sélectionnez Non pour les visualiser sous forme de quatre pages en noir et blanc distinctes, représentant chacune une couleur.	Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Activer trapping Oui/Non	Spécifiez si la tâche doit automatiquement appliquer le trapping au texte et aux graphiques, quelle que soit l'application d'origine.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Alignement du bac Activer/Désactiver	Spécifiez si vous voulez activer l'alignement du bac.	Pour plus d'informations, reportez-vous au <i>Guide de gestion des tâches</i> .
Bac de sortie Réceptacle principal/Réceptacle secondaire	Spécifiez la case de sortie de la tâche d'impression.	
Brochure Non/Reliure à gauche/Reliure à droite/Parfaite/Impression double/Impression rapide	Utilisez cette option pour agencer les pages de la tâche afin que celle-ci puisse être pliée ou coupée après l'impression.	Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-17 .
Centrage XY/X Haut/X Bas/Y Gauche/Y Droit	Spécifiez le positionnement des images sur la page lors de l'impression de l'imposition.	Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-20 .
Copies 1-999	Spécifiez le nombre de copies à imprimer pour la tâche.	Ne saisissez pas une valeur supérieure à 999.
Correspondance tons directs Imprimante par défaut/Non/Oui	Sélectionnez Non pour imprimer les couleurs PANTONE spécifiées dans votre tâche à l'aide du profil de simulation CMJN et de la méthode de simulation CMJN actuellement sélectionnés. Sélectionnez Oui pour activer la table de consultation PANTONE. Fiery X3e imprime les couleurs PANTONE spécifiées dans votre tâche en établissant une correspondance entre le mélange CMJN et la couleur équivalente de la bibliothèque PANTONE.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au <i>Guide de la couleur</i> . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Couverture de dessous <u>Aucun</u> /Vierge/Imprimé	Indiquez si vous souhaitez une couverture de dessous à la fin de votre tâche. Si vous souhaitez ajouter une couverture de dessous, choisissez son type : Vierge ou Imprimé. Le paramètre Imprimé permet d'imprimer la dernière page de la tâche sur la couverture de dessous.	
Couverture de dessus <u>Aucun</u> /Vierge/Imprimé	Indiquez si vous souhaitez une couverture de dessus au début de votre tâche. Si vous souhaitez ajouter une couverture de dessus, choisissez son type : Vierge ou Imprimé.	
Créer maquette <u>Non</u> /1-15	Pour créer une maquette FreeForm à partir de cette tâche, spécifiez le numéro à attribuer au fichier correspondant.	Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 5-2 . La Command WorkStation/Command WorkStation LE vous permet de sélectionner jusqu'à 100 maquettes FreeForm. Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Echelle 25-400% <u>100%</u>	Spécifiez une échelle pour la tâche.	Cette option est disponible uniquement à partir des outils de gestion des tâches. REMARQUE : La plage prise en charge est de 25 à 400. REMARQUE : Cette option est <i>différente</i> de l'option Echelle disponible dans le pilote d'imprimante.
Enregist. réimpression rapide <u>Non</u> /Oui/RIP seul	Spécifiez si les données en mode point doivent être enregistrées sur le disque dur après l'impression, pour pouvoir être réimprimées plus tard (sans nouveau traitement RIP).	Si cette option est activée, toutes les options d'impression restent associées aux données en mode point enregistrées, à chaque réimpression du document. Pour imprimer la tâche avec de nouveaux paramètres d'impression, vous devez supprimer les données en mode point et ripper de nouveau la tâche.



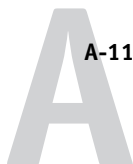
Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Format d'impression <u>Format du document</u> /8,5x11/ 8,5x11R/A4/A4-R/A3/A5-R/8,5x14/ Tabloïd/5,5x8,5-R/A6-R/B4/B5/B5-R/ B6-R/8K/16K/16K-R/13x19/12x18/ F4(8x13)/Carte postale/Onglet 8,5x11/Onglet A4	Spécifiez le format d'impression du document. Si le format du document est différent du format d'impression sélectionné, le document est mis à l'échelle et imprimé au format spécifié.	
Format papier 8,5x11/8,5x11R/A4/A4-R/A3/A5-R/ 8,5x14/Tabloïd/5,5x8,5-R/A6-R/B4/ B5/B5-R/B6-R/8K/16K/16K-R/13x19/ 12 x 18/F4(8x13)/Onglet 8,5x11/ Onglet A4 Dimension de papier personnalisée PostScript/Légal US/Tabloïd/Lettre US	Spécifiez le format du papier à utiliser pour imprimer le document.	Le format papier par défaut affiché est Lettre US ou A4 (International) selon de pilote d'imprimante installé.
Ignorer l'orientation <u>Non</u> /Paysage/Portrait	Précisez l'orientation du document uniquement pour une tâche Adobe PageMaker en recto verso et orientation paysage.	Cette option n'est disponible que dans Adobe PageMaker sous Mac OS.
Impression brillante <u>Non</u> /Oui	Indiquez si vous souhaitez que l'impression brille comme une photographie.	Cette fonction est disponible si le support choisi est du papier ordinaire et si vous avez désactivé l'option Recto verso.
Impression recto verso <u>Non</u> /Haut-haut/Haut-bas	Indiquez si la tâche doit s'imprimer en recto simple ou en recto verso, en précisant l'orientation des images imprimées.	Pour plus d'informations sur l'impression recto verso, reportez-vous à la page A-21 .
Impression sécurisée	Saisissez un mot de passe pour l'impression sécurisée ; votre tâche est mise en attente sur le Fiery X3e. Pour l'imprimer, saisissez le mot de passe sur le panneau de commande du Fiery X3e.	Le champ de cette option est limité à 8 caractères. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-27 .

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Imprimer maquette <u>Imprimante par défaut</u>/Oui/Non	Lorsque vous créez une page de maquette à partir d'une application et que vous activez cette option, le fichier de maquette est imprimé. Si l'option est désactivée, le fichier ne s'imprime pas.	Il est possible de sélectionner cette option uniquement si vous avez activé l'option Créer maquette. Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Instructions	Saisissez les instructions concernant la tâche et destinées à l'opérateur.	
Lissage de l'image <u>Imprimante par défaut</u>/ <u>Automatique</u>/Non/Oui/ Inférieur à 90 ppp/ Inférieur à 150 ppp/ Inférieur à 200 ppp/ Inférieur à 300 ppp	Activez ce paramètre pour réduire l'aspect granuleux lors de l'impression d'images à basse résolution. Lorsque vous sélectionnez Oui, le lissage est renforcé sur toutes les images. Sélectionnez Automatique si vous souhaitez utiliser le lissage uniquement lorsque la différence est visible. Lorsque la résolution de l'image est inférieure à 150 ppp, le lissage est automatiquement appliqué. Sélectionnez Inférieur à 90 ppp, Inférieur à 150 ppp, Inférieur à 200 ppp ou Inférieur à 300 ppp pour appliquer le lissage sur les images dont la résolution effective est inférieure à la valeur de ppp spécifiée.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Si vous créez un fichier EPS dans Photoshop, les paramètres spécifiés depuis cette application prennent effet. Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Lissage <u>Oui/Non</u>	Indiquez si vous souhaitez lisser le texte.	Pour activer cette option, vous devez paramétrer l'option Méthode de simulation CMJN sur Complète (GCR sortie) et sélectionner l'option Profils définis par le support.
Luminosité 85 % Très clair/90 % Plus clair/ 95 % Clair/<u>100 % Normal</u>/ 105 % Foncé/110 % Plus foncé/ 115 % Très foncé	Sélectionnez 85 % pour obtenir une image nettement plus claire, 115 % pour une image nettement plus sombre, ou l'une des valeurs intermédiaires.	Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Méthode de simulation CMJN <u>Imprimante par défaut</u> /Rapide/ Complète (GCR source)/Complète (GCR sortie)	Sélectionnez Rapide pour appliquer des courbes de transfert à une seule dimension, afin d'ajuster la densité de sortie des différents canaux couleur. Sélectionnez Complète (GCR source) pour une simulation plus complète et précise en appliquant des transformations colorimétriques qui ajustent la teinte et la densité de sortie. Cette option produit une sortie dans laquelle la quantité de noir est identique à celle du document source. Sélectionnez Complète (GCR sortie) pour appliquer la même méthode de simulation que Complète (GCR source), mais la sortie produite contient une quantité de noir déterminée par le profil de sortie.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur.
Mode couleur <u>Imprimante par défaut</u> /CMJN/Niveaux de gris (Mac OS) OU Mode d'impression Couleur standard/Couleur profess./ Niveaux de gris (Windows) OU CMJN/Niveaux de gris (pilote PCL)	Spécifiez le mode couleur pour la tâche d'impression en cours. Sélectionnez CMJN, Couleur standard ou Couleur profess. pour un document en quadrichromie. Sélectionnez Niveaux de gris pour un document en niveaux de gris ou en noir et blanc.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Les options varient suivant le pilote que vous utilisez. Sous Windows, vous devez choisir Couleur profess. afin de définir les autres options de couleur, telles que Texte et images en noir 100 %. L'option Couleur profess. n'est pas prise en charge sous Windows en mode PCL.
Mode d'agrafage <u>Non</u> /1 gauche/1 droit 2 gauche/2 droit/2 supérieur/Centre	Indiquez si la tâche finalisée doit être agrafée.	Le module de finition-agrafage ou de pliage-piqûre à cheval doit être installé pour que cette option soit disponible.
Mode d'impression	Voir Mode couleur.	



Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Mode économie toner <u>Oui/Non</u>	Activez cette option si vous souhaitez conserver la quantité de toner utilisée lorsque vous imprimez une tâche.	
Mot de passe groupe	Si les groupes d'impression sont activés et que l'administrateur du Fiery X3e a réparti les utilisateurs dans des groupes d'impression et a attribué des mots de passe à chaque groupe, saisissez le nom de groupe approprié pour la tâche d'impression.	
Nom du groupe	Si les groupes d'impression sont activés et que l'administrateur du Fiery X3e a réparti les utilisateurs dans des groupes d'impression et a attribué des mots de passe à chaque groupe, saisissez le nom de groupe approprié pour la tâche d'impression.	
Notes	Saisissez des informations relatives à la tâche.	Le champ Notes est limité à 32 caractères.
Optimiser PowerPoint <u>Non/Oui</u>	Activez cette option lorsque vous imprimez des fichiers PowerPoint sur le Fiery X3e.	L'activation de cette option peut réduire le temps de traitement pour les tâches d'impression PowerPoint.
Ordre d'impression <u>Imprimante par défaut/De 1 à N/De N à 1</u>	Indiquez si vous souhaitez imprimer la tâche dans l'ordre normal (1 à N) ou dans l'ordre inverse (N à 1). « N » correspond au nombre de pages de la tâche.	Pour imprimer dans l'ordre normal, paramétrez l'option Ordre des pages sur Face dessous si vous avez choisi De 1 à N. Paramétrez-la sur Face dessus si vous avez choisi De N à 1.



Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Ordre des pages <u>Valeur par défaut du moteur/</u> Face dessus/Face dessous	Sélectionnez Face dessous pour imprimer les pages en commençant par la première. Sélectionnez Face dessus pour imprimer les pages en commençant par la dernière.	Si vous sélectionnez Valeur par défaut du moteur, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Pour imprimer dans l'ordre normal, paramétrez l'option Ordre d'impression sur De 1 à N si vous avez choisi Face dessous. Paramétrez-la sur De N à 1 si vous avez choisi Face dessus.
Orientation <u>Portrait/Paysage</u>	Spécifiez l'orientation du document. Sélectionnez Paysage pour faire pivoter les pages d'une tâche en paysage de 180 degrés.	
Pages <u>Toutes/Paires/Impaires</u>	Spécifiez si vous souhaitez imprimer toutes les pages, ou bien les pages paires ou impaires.	Cette option peut être paramétrée dans les outils de gestion des tâches.
Papier grand format <u>Oui/Non</u>	Sélectionnez Oui (cochez la case) pour imprimer votre tâche sur du papier grand format. Par exemple, si vous imprimez sur du papier 8,5 x 11 grand format, paramétrez le format papier sur 8,5x11 et cette option sur Oui.	Le magasin grande capacité doit être installé pour que l'impression sur du papier grand format soit possible.
Perforation <u>Non/Gauche/Droite/Haute</u>	Spécifiez si vous voulez effectuer une perforation dans la tâche.	L'unité de perforation doit être installée pour que cette option soit disponible.
Pli <u>Non/Pli au milieu/3 volets/</u> Pli au milieu + massicot	Spécifiez le type de pli à appliquer à la tâche.	Un module de finition doit être installé pour permettre le pli au milieu et le pli en 3 volets. L'unité de massicot doit être installée pour permettre le pli au milieu et massicot.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Profil de simulation CMJN <u>Imprimante par défaut</u> /SWOP-Coated/ DIC/Euroscale/ Simulation 1/Simulation 2/ Simulation 3/Simulation 4/ Simulation 5/Simulation 6/ Simulation 7/Simulation 8/ Simulation 9/Simulation 10/ Conforme à la copie/Aucun	Sélectionnez la cible de simulation à appliquer à la tâche d'impression en cours.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Profil de sortie <u>Utiliser profil srvr par défaut</u> / Utiliser profil du support/ Sortie-1/Sortie-2/Sortie-3/ Sortie-4/Sortie-5/Sortie-6/ Sortie-7/Sortie-8/Sortie-9/ Sortie-10	Indiquez le profil de sortie à utiliser pour la tâche d'impression. Sélectionnez Utiliser profil du support pour les tâches sur supports mixtes.	Si vous sélectionnez Utiliser profil srvr par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés dans ColorWise Pro Tools ou lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur .
Profil source RVB <u>Imprimante par défaut</u> /EFIRGB/ sRVB (PC)/Norme Apple/Autre/ Source 1/Source 2/Source 3/Source 4/ Source 5/Source 6/Source 7/Source 8/ Source 9/Source-10/Aucun	Spécifiez une définition d'espace couleur source pour l'impression des images, des objets et du texte RVB.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur .

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Réduction imposition Non/<u>Oui</u>	Indiquez si vous souhaitez réduire la taille de la brochure. Si l'option Réduction imposition est activée, la brochure s'imprime avec la taille de papier originale, réduisant ainsi la taille du papier. Si l'option Réduction imposition est désactivée, la taille de l'impression sera deux fois plus grande que celle de la page sélectionnée.	Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-17 .
Rendu des couleurs <u>Imprimante par défaut</u>/ Photographique/Présentation/ Colorimétrique relatif/ Colorimétrique absolu	Spécifiez un dictionnaire de rendu des couleurs (CRD) par défaut, à utiliser pour l'impression des objets, du texte et des images RVB.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de la couleur . Cette option n'est pas prise en charge en mode d'impression PCL.
Renflement Oui/<u>Non</u>	Utilisez cette option pour ajuster les images qui risquent d'être excentrées sur la page dans les brochures.	Un renflement peut se produire lorsque les brochures comportent un grand nombre de pages ou qu'elles sont imprimées sur un support épais. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-21 .
Rotation 180 Oui/<u>Non</u>	Indiquez si vous souhaitez qu'une rotation de 180° soit appliquée aux pages de la tâche.	Cette option n'est disponible que dans les pilotes d'imprimante. Selon l'application utilisée, il est possible que l'orientation d'une tâche au format paysage soit incorrecte. Dans ce cas, de même que si l'agrafage demandé (autre que Aucun) ne s'effectue pas au bon endroit, sélectionnez Oui.

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Séparation RVB <u>Imprimante par défaut/</u> <u>Sortie/Simulation</u>	Sélectionnez Sortie pour les tâches RVB dont l'impression se fait sur le périphérique de sortie final. Sélectionnez Simulation pour les tâches RVB pour lesquelles vous souhaitez simuler un périphérique de sortie autre que celui sur lequel vous imprimez.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Source Couverture de dessous Bac 1/Bac 2/Bac 3/ PL-110 Cassette supérieure/ PL-110 Cassette inférieure/Magasin grande capacité/<u>Alimentation manuelle</u>	Spécifiez la source de papier à utiliser pour la couverture de dessous.	
Source Couverture de dessus Bac 1/Bac 2/Bac 3/ PL-110 Cassette supérieure/ PL-110 Cassette inférieure/Magasin grande capacité/<u>Alimentation manuelle</u>	Spécifiez la source de papier à utiliser pour la couverture de dessus.	
Source papier <u>Autosélection</u>/Bac 1/Bac 2/Bac 3/ Magasin grande capacité/Alimentation manuelle	Spécifiez la source à utiliser pour imprimer la tâche.	Si vous choisissez Sélection automatique, le bac contenant le papier du format spécifié pour la tâche est automatiquement sélectionné. Si le papier chargé dans le bac sélectionné est d'un type différent, vous devez affecter ce type de papier au bac à partir du panneau de commande du copieur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-27 .
Supports mixtes <u>Aucun</u>/(Définir...)	Cliquez sur Définir pour spécifier les types de supports à utiliser pour certaines pages.	Cette option est disponible uniquement dans le pilote d'imprimante PS. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page A-22 .

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Suppr. arrière-plan blanc dans PPT <u>Non/Oui</u>	Sélectionnez Oui lorsque vous utilisez PowerPoint pour créer des données variables à employer avec FreeForm.	Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Surimpression du noir <u>Imprimante par défaut/Non/Texte/</u> <u>Texte/Graphiques</u>	Sélectionnez Non pour imprimer le texte et les graphiques noirs avec élimination du fond. Sélectionnez Texte pour imprimer le texte noir en surimpression. Sélectionnez Texte/Graphiques pour imprimer en surimpression de texte et de graphiques.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Si cette option est définie sur Texte ou Texte/Graphiques, l'option Activer surimpression doit être désactivée. Pour plus d'informations, reportez-vous au <i>Guide de la couleur</i> . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Texte et images en noir 100 % <u>Imprimante par défaut/Non/Oui</u>	Sélectionnez Non pour imprimer le texte et les images noirs sous forme de noir quadri utilisant les toners cyan, magenta, jaune et noir, ainsi que pour un rendu PostScript normal. Sélectionnez Oui pour imprimer le texte et les images noirs en noir monochrome, en utilisant uniquement du toner noir.	Si vous sélectionnez Imprimante par défaut, la tâche s'imprime selon les paramètres spécifiés lors de la configuration du Fiery X3e. Sous Windows, choisissez le mode d'impression Couleur profess. pour accéder à cette option. Pour plus d'informations, reportez-vous au <i>Guide de la couleur</i> . Cette option n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante PCL.
Trame pour les graphiques <u>Ligne/Point</u>	Sélectionnez Ligne pour imprimer des objets graphiques à l'aide de trames, de profils de sortie de trame et de données de calibrage de trame. Sélectionnez Point pour imprimer des objets graphiques à l'aide de trames, de profils de sortie de trame et de données de calibrage de trame à point.	

Options et paramètres (paramètre par défaut souligné)	Description	Conditions, contraintes et commentaires
Trame pour les images <u>Ligne</u> /Point	Sélectionnez Ligne pour imprimer des images à l'aide de trames, de profils de sortie de trame et de données de calibrage de trame. Sélectionnez Point pour imprimer des images à l'aide de trames, de profils de sortie de trame et de données de calibrage de trame à point.	
Trieuse <u>Non</u> /Tri séquentiel/Tri séquentiel décalé/Tri groupé décalé/Tri groupé	Spécifiez le mode de sortie souhaité pour les documents de plusieurs pages et/ou en plusieurs exemplaires.	
Utiliser maquette <u>Non</u> /1-15	Pour les tâches d'impression à données variables, spécifiez un numéro de maquette FreeForm à utiliser.	Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 5-2 . La Command WorkStation/Command WorkStation LE vous permet de sélectionner jusqu'à 100 maquettes FreeForm. Pour plus d'informations sur la création de maquettes FreeForm dans la Command WorkStation/Command WorkStation LE, reportez-vous au <i>Guide de gestion des tâches</i> .

Informations complémentaires sur les options d'impression

Les sections suivantes vous fournissent davantage d'informations sur les options d'impression. Reportez-vous au tableau précédent pour vérifier les paramètres, conditions et contraintes régissant ces options.

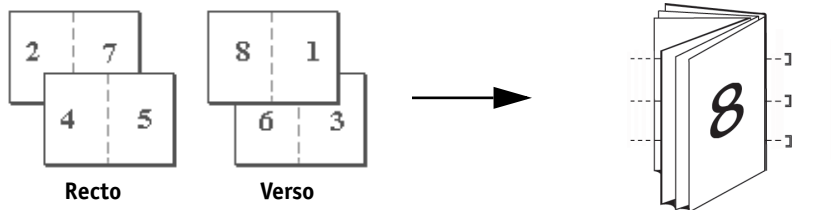
Brochure

Utilisez cette option pour agencer les pages de la tâche d'impression afin que celle-ci puisse être pliée ou coupée après l'impression.

Non — La tâche est imprimée sans imposition.

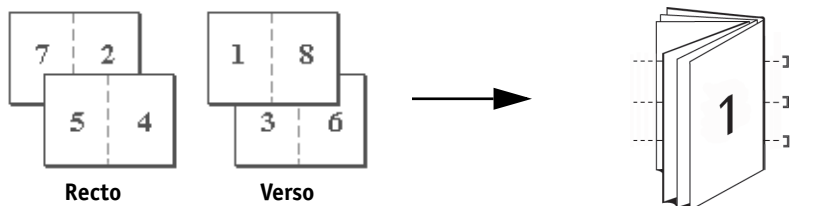
Reliure à gauche — Sélectionnez ce paramètre pour imprimer des documents complets qui seront pliés et empilés en brochure. La brochure s'ouvre de droite à gauche.

Vous pouvez également ajuster le décalage d'image susceptible de se produire lors de l'impression de brochures reliées à gauche, à l'aide de l'option Renflement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Renflement](#) », à la page A-21.

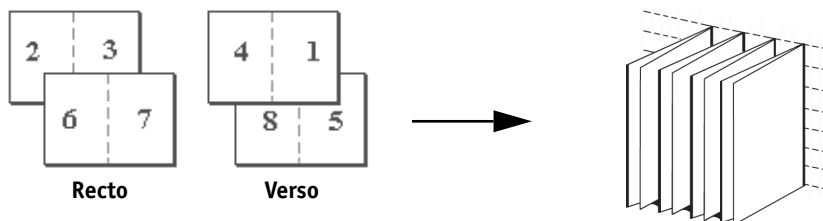


Reliure à droite — Sélectionnez ce paramètre pour imprimer des documents complets qui seront pliés et empilés en brochure. La brochure s'ouvre de gauche à droite.

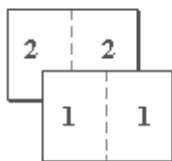
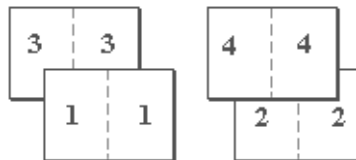
Comme pour le paramètre Reliure à gauche, vous pouvez ajuster le décalage d'image susceptible de se produire lors de l'impression de brochures reliées à droite, à l'aide de l'option Renflement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Renflement](#) », à la page A-21.



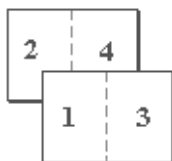
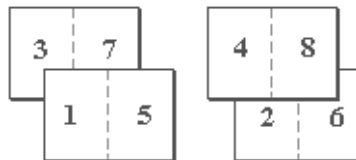
Parfaite — Sélectionnez ce paramètre pour imprimer des pages distinctes pliées qui seront empilées en brochure.



Impression double — Sélectionnez ce paramètre pour imprimer une tâche de manière que les données de la première page soient dupliquées sur la première feuille. La page suivante comportera une duplication des données de la deuxième page et ainsi de suite.

Recto**Recto****Recto verso****Recto****Verso**

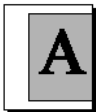
Impression rapide — Sélectionnez ce paramètre pour accélérer l'impression de la tâche : les feuilles sont empilées et coupées le long du pli central, la tâche étant numérotée dans l'ordre et séparée en deux piles.

Recto**Recto****Recto verso****Recto****Verso**

Centrage

Utilisez cette option pour indiquer la position de l'image sur la page.

Reportez-vous aux illustrations suivantes lorsque vous utilisez l'option Centrage :

Paramètre de centrage	Position de l'image sur la page
XY Positionne l'image au centre de la page.	
X Haut Positionne l'image contre le bord supérieur de la page.	
X Bas Positionne l'image contre le bord inférieur de la page.	
Y Gauche Positionne l'image contre le bord gauche de la page.	
Y Droit Positionne l'image contre le bord droit de la page.	

REMARQUE : Si vous utilisez l'option Brochure, seul le centrage XY est disponible.

Renflement

Utilisez cette option pour ajuster les images qui risquent d'être excentrées sur la page dans les brochures. Un renflement peut se produire lorsque les brochures comportent un grand nombre de pages ou qu'elles sont imprimées sur un support épais.

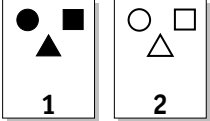
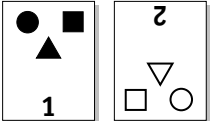
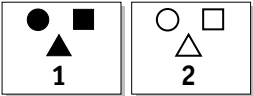
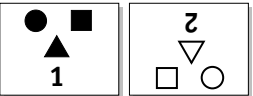
REMARQUE : Pour utiliser cette option, vous devez sélectionner le paramètre Reliure à gauche ou Reliure à droite pour l'option Brochure, et sélectionner Haut-haut pour l'option Recto verso.

Recto verso

Haut-haut — Imprime le haut de l'image sur la face 1 sur le même bord de la page que le haut de l'image de la face 2.

Haut-bas — Imprime le haut de l'image sur la face 1 sur le bord opposé au haut de l'image de la face 2.

Le tableau ci-dessous illustre les paramètres recto verso en fonction de la sortie imprimée :

	Haut-haut	Haut-bas
Portrait		
Paysage		

Supports mixtes

La fonction Supports mixtes vous permet d'imprimer une série de pages sur des supports de type différent. Vous pouvez la définir lorsque vous imprimez la tâche avec le pilote d'imprimante du Fiery X3e pour Windows. Par exemple, vous pouvez utiliser cette option pour spécifier un autre type de support pour la couverture, ajouter des pages vierges ou encore spécifier une impression recto verso pour une partie de la tâche. Les paramètres de l'option Supports mixtes peuvent également être définis ou modifiés à partir de la Command WorkStation/Command WorkStation LE (reportez-vous au *Guide de gestion des tâches*).

Les procédures qui suivent décrivent la définition, la modification et la suppression des paramètres de supports mixtes dans le pilote d'imprimante Windows.

REMARQUE : Les paramètres de supports mixtes ne sont pas disponibles dans le pilote d'imprimante Mac OS.

REMARQUE : L'option Supports mixtes ne fonctionne pas avec les tâches suivantes : imposition (brochure), impression de documents à données variables et n standard.

REMARQUE : Si vous appliquez l'option Supports mixtes à une tâche FreeForm, une maquette risque de s'imprimer sur des pages supposées rester vierges.

POUR IMPRIMER SOUS WINDOWS AVEC DES SUPPORTS MIXTES

1. Choisissez Imprimer dans votre application et cliquez sur Propriétés.
2. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.
3. Cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier puis cliquez sur Définir.

La boîte de dialogue des supports mixtes s'affiche.

Support mixte

Chapitre
Début chapitre

Définir support mixte

Etendue: 1-5 Recto verso: Haut-haut
Impression brillante: Réglages par défaut du Source papier: Autosélection

Ajouter Modifier Enlever

Liste de sélection

Pages	Recto verso	Impression brillante	Source papier
<i>Corps</i>	<i>Non</i>	<i>Non</i>	<i>Autosélection</i>
1-5	Haut-haut	Réglages par défaut du document	Autosélection

OK Annuler

Liste de sélection

REMARQUE : Les informations affichées en *italique* dans la liste de sélection correspondent au type de support par défaut de la tâche. Si une série de pages utilise ce type par défaut, il n'est pas nécessaire de la répertorier. Le terme Corps ne fait pas nécessairement référence au corps du document ; il s'agit du type de support qui s'applique aux pages non répertoriées dans la liste des supports particuliers.

4. **Saisissez un numéro de page pour chaque début de chapitre dans le champ Début chapitre si votre tâche comporte plusieurs chapitres et est imprimé en mode recto verso.**

Ceci garantit l'impression de chaque chapitre avec un nombre pair de pages. Il est recommandé d'utiliser ce champ pour l'impression de documents recto verso à plusieurs chapitres. Séparez les numéros de page par des virgules. Par exemple, si dans un document comportant 4 chapitres, ces derniers débutent aux pages 1, 2, 34 et 56, saisissez 1,2,34,56.

REMARQUE : Saisissez les numéros de page pour le début des chapitres en les séparant par des virgules. Les valeurs saisies dans le champ Début chapitre s'appliquent au document dans son ensemble, indépendamment des étendues de pages définies dans la zone Définir support mixte.

5. **Pour chaque série de pages, entrez les numéros de pages et spécifiez les options de la série.**

Vous pouvez choisir les spécifications dans les options suivantes :

Etendue — Entrez un numéro de page ou les numéros d'une série de pages. Utilisez un tiret pour définir une série de pages qui se suivent. Par exemple, 1-3 imprime les trois premières pages d'un support donné. La série -14 imprime les 14 premières pages ; 5- imprime de la page 5 à la fin du document. Si différentes séries de pages utilisent le même support, vous pouvez les combiner en les séparant par des virgules, par exemple, 4-5, 9-10.

Vous pouvez insérer une page vierge en saisissant ^. Par exemple, saisissez ^6 dans le champ Etendue pour insérer une page vierge avant la page 6.

REMARQUE : Vous ne pouvez pas combiner une page seule avec des séries de pages.

Recto verso — Sélectionnez Haut-haut pour imprimer en recto verso le haut de l'image de la face 1 sur le même bord que le haut de l'image de la face 2, ou Haut-bas pour imprimer en recto verso le haut de l'image sur la face 1 sur le bord opposé au haut de l'image de la face 2. La première page d'une impression recto verso est toujours imprimée sur le recto de la feuille.

Impression brillante — Activez cette option si vous souhaitez que l'impression brille comme une photographie.

Source papier — Sélectionnez le bac à utiliser pour la série de pages. Vous devez affecter le type de support à un bac à partir du panneau de commande du copieur. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Source et type de papier](#) », à la page A-27.

REMARQUE : Réglages par défaut du document correspond au paramétrage effectué hors de la boîte de dialogue de supports mixtes. Par exemple, si vous avez sélectionné le bac 1 comme source de papier dans la barre d'options d'impression Source papier, Réglages par défaut du document dans la boîte de dialogue de supports mixtes correspond à Bac 1.

REMARQUE : Si aucune option n'est spécifiée pour les pages comprises entre les pages ou les séries spécifiées dans la liste de sélection, ces pages sont imprimées avec les spécifications générales (« Corps »). Ces spécifications correspondent aux options d'impression de tous les documents, actuellement sélectionnées dans le pilote.

REMARQUE : Assurez-vous que les types de support chargés dans les tiroirs correspondent aux paramètres définis dans la boîte de dialogue de supports mixtes, ainsi que sous la barre d'options d'impression Source papier.

6. Cliquez sur Ajouter.

Support mixte

Chapitre
Début chapitre

Définir support mixte

Etendue: 1-5 Recto verso: Haut-haut

Impression brillante: Réglages par défaut du Source papier: Autosélection

Ajouter Modifier Enlever

Liste de sélection

Pages	Recto verso	Impression brillante	Source papier
Corps	Non	Non	Autosélection
1-5	Haut-haut	Réglages par défaut du document	Autosélection

OK Annuler

Vos spécifications apparaissent dans la liste de sélection.

7. Répétez les étape 5 et étape 6 pour chaque page ou série que vous voulez imprimer avec les options Support mixte.

POUR MODIFIER DES PARAMÈTRES DE SUPPORTS MIXTES

1. Choisissez Imprimer dans votre application et cliquez sur Propriétés.
2. Cliquez sur l'onglet Impression Fiery.
3. Cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier puis cliquez sur Définir.
La boîte de dialogue des supports mixtes s'affiche.
4. Sélectionnez un élément à modifier dans la liste de sélection.
5. Spécifiez les nouveaux paramètres, tels qu'ils sont décrits à la [page A-24](#).
6. Cliquez sur Modifier.
7. Cliquez sur OK.

POUR SUPPRIMER DES PARAMÈTRES DE SUPPORTS MIXTES

1. Choisissez Imprimer dans votre application et cliquez sur Propriétés.
2. Cliquez sur la barre d'options d'impression Source papier puis cliquez sur Définir.
La boîte de dialogue des supports mixtes s'affiche.
3. Sélectionnez un élément à modifier dans la liste de sélection.
4. Cliquez sur Supprimer.
5. Cliquez sur OK.

Optimiser PowerPoint

Cette option permet d'améliorer les temps de traitement des tâches PowerPoint comportant une image d'arrière-plan importante (200 ppp minimum) ou si un grand nombre de pages utilisent cette image. Si vous activez cette option pour une tâche PowerPoint comportant une image d'arrière-plan à moins de 100 ppp, le Fiery connaît une baisse de performances mineure, n'excédant généralement pas une à deux secondes.

Source et type de papier

Lorsque vous chargez du papier dans un bac, vous devez affecter ce type de papier à ce bac à partir du panneau de commande du copieur. Si vous n'effectuez pas ce réglage ou si les informations relatives au papier sont incorrectes, un profil de sortie inapproprié est appliqué au papier lorsque le paramètre Profils définis par le support est sélectionné. Pour plus d'informations sur l'affectation d'un type de papier à un bac, reportez-vous à la documentation du copieur.

Echelle

L'opérateur peut modifier l'échelle à partir de Fiery Spooler, mais ce changement ne s'applique qu'à la valeur déjà définie pour la tâche active. Par exemple, si un utilisateur envoie une tâche avec une valeur d'échelle de 50 % et que l'opérateur modifie cette valeur à 200 %, la tâche s'imprime à 100 % du format de l'original, soit 50 % de 200 %.

Impression sécurisée

L'impression sécurisée nécessite votre présence physique près du Fiery X3e et du copieur. Pour utiliser cette fonctionnalité, saisissez un mot de passe dans le champ Impression sécurisée du pilote d'imprimante et envoyez votre tâche au Fiery X3e. Pour imprimer votre tâche sécurisée, vous devez saisir le même mot de passe sur le panneau de commande du Fiery X3e, selon la procédure suivante.

POUR IMPRIMER UNE TÂCHE SÉCURISÉE

1. **Saisissez un mot de passe dans le champ Impression sécurisée du pilote d'imprimante et envoyez votre tâche au Fiery X3e.**

Pour plus d'informations sur la saisie du mot de passe, reportez-vous à la [page 1-5](#) pour Windows et à la [page 2-3](#) pour Mac OS.

REMARQUE : Le mot de passe ne doit contenir que des caractères alphanumériques. N'utilisez pas de symboles.

2. **Sur le panneau de commande du Fiery X3e, appuyez sur la touche Menu pour accéder au menu Fonctions.**
3. **Faites défiler la liste à l'aide de la flèche bas et appuyez sur la touche de sélection de ligne située en regard d'Impression sécurisée.**



4. A l'aide des flèches haut et bas, saisissez le mot de passe que vous avez préalablement saisi dans le champ Impression sécurisée.
5. Localisez et sélectionnez votre tâche en appuyant sur la touche de sélection de ligne.
6. Pour modifier le nombre de copies spécifié dans le pilote d'imprimante, sélectionnez Nombre copies et saisissez une nouvelle valeur.
7. Pour imprimer et supprimer votre tâche du Fiery X3e, sélectionnez Impr. et supprimer.

Pour imprimer votre tâche et la conserver sur le Fiery X3e, sélectionnez Impr. et attendre.

Vous pouvez toujours accéder à la tâche à l'aide du même mot de passe.

8. Pour supprimer votre tâche sans l'imprimer, sélectionnez Supprimer.

Annexe B : Liste des polices

Cette annexe présente une liste des polices imprimante fournies avec le Fiery X3e.

Polices imprimante PostScript

Vous trouverez ci-dessous une liste des 136 polices imprimante PostScript fournies avec le Fiery X3e. De plus, deux polices Adobe Multiple Master sont fournies pour les substitutions de polices dans les fichiers PDF.

REMARQUE : Pour les ordinateurs Mac OS, installez les polices écran correspondantes à partir du CD Logiciels Utilisateur. Pour plus d'informations, reportez-vous au [Guide d'installation des logiciels utilisateur](#).

Polices Adobe Type 1

Le Fiery X3e comprend 126 polices Adobe Type 1 :

- La colonne Mac OS donne le nom tel qu'il apparaît dans le menu des polices sur un ordinateur Mac OS. Par exemple, pour utiliser Bodoni-Bold, choisissez Bodoni Bold dans le menu des polices.
- La colonne Windows donne le nom qui apparaît dans le menu des polices sur un ordinateur Windows. Le style correspond au style qui doit être sélectionné dans l'application pour accéder à la police PostScript désirée. Par exemple, pour utiliser Bodoni-Bold, choisissez Bodoni dans le menu des polices et Bold (ou gras) dans le menu Style.

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
AlbertusMT-Light	Albertus MT Lt	Albertus MT Lt
AlbertusMT	Albertus MT	Albertus MT
AlbertusMT-Italic	Albertus MT It	Albertus MT, Italic
AntiqueOlive-Roman	Antique Olive Roman	Antique Olive Roman
AntiqueOlive-Bold	Antique Olive Bold	Antique Olive Roman, Bold
AntiqueOlive-Italic	Antique Olive Italic	Antique Olive Roman, Italic
AntiqueOlive-Compact	Antique Olive Compact	Antique Olive Compact
Arial-BoldItalicMT	Arial Bold Italic	Arial, Bold Italic

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
Arial-BoldMT	Arial Bold	Arial, Bold
Arial-ItalicMT	Arial Italic	Arial, Italic
ArialMT	Arial	Arial
AvantGarde-Book	Avant Garde	AvantGarde
AvantGarde-Demi	Avant Garde Demi	AvantGarde, Bold
AvantGarde-BookOblique	Avant Garde BookOblique	AvantGarde, Italic
AvantGarde-DemiOblique	Avant Garde DemiOblique	AvantGarde, Bold Italic
Bodoni	Bodoni	Bodoni
Bodoni-Bold	Bodoni Bold	Bodoni, Bold
Bodoni-Italic	Bodoni Italic	Bodoni, Italic
Bodoni-BoldItalic	Bodoni BoldItalic	Bodoni, Bold Italic
Bodoni-Poster	Bodoni Poster	Bodoni Poster
Bodoni-PosterCompressed	Bodoni PosterCompressed	Bodoni PosterCompressed
Bookman-Light	Bookman	Bookman
Bookman-Demi	Bookman Demi	Bookman, Bold
Bookman-LightItalic	Bookman LightItalic	Bookman, Italic
Bookman-DemiItalic	Bookman DemiItalic	Bookman, Bold Italic
Carta	Carta	Carta
Clarendon-Light	Clarendon Light	Clarendon Light
Clarendon	Clarendon	Clarendon
Clarendon-Bold	Clarendon Bold	Clarendon, Bold
CooperBlack	Cooper Black	Cooper Black
CooperBlack-Italic	Cooper Black Italic	Cooper Black, Italic
Copperplate-ThirtyThreeBC	Copperplate33bc	Copperplate33bc
Copperplate-ThirtyTwoBC	Copperplate32bc	Copperplate32bc
Coronet	Coronet	Coronet
Courier	Courier	Courier
Courier-Bold	Courier Bold	Courier, Bold
Courier-Oblique	Courier Oblique	Courier, Italic
Courier-BoldOblique	Courier BoldOblique	Courier, Bold Italic
Eurostile	Eurostile	Eurostile

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
Eurostile-Bold	Eurostile Bold	Eurostile Bold
Eurostile-ExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo
Eurostile-BoldExtendedTwo	Eurostile BoldExtendedTwo	Eurostile ExtendedTwo, Bold
GillSans	GillSans	GillSans
GillSans-Bold	GillSans Bold	GillSans, Bold
GillSans-Italic	GillSans Italic	GillSans, Italic
GillSans-BoldItalic	GillSans BoldItalic	GillSans, Bold Italic
GillSans-Light	GillSans Light	GillSans Light
GillSans-LightItalic	GillSans LightItalic	GillSans Light, Italic
GillSans-Condensed	GillSans Condensed	GillSans Condensed
GillSans-BoldCondensed	GillSans BoldCondensed	GillSans Condensed, Bold
GillSans-ExtraBold	GillSans ExtraBold	GillSans ExtraBold
Goudy	Goudy	Goudy
Goudy-Bold	Goudy Bold	Goudy, Bold
Goudy-Italic	Goudy Italic	Goudy, Italic
Goudy-BoldItalic	Goudy BoldItalic	Goudy, Bold Italic
Goudy-ExtraBold	Goudy ExtraBold	Goudy ExtraBold
Helvetica	Helvetica	Helvetica
Helvetica-Bold	Helvetica Bold	Helvetica, Bold
Helvetica-Oblique	Helvetica Oblique	Helvetica, Italic
Helvetica-BoldOblique	Helvetica BoldOblique	Helvetica, Bold Italic
Helvetica-Narrow	Helvetica Narrow	Helvetica-Narrow
Helvetica-Narrow-Bold	Helvetica Narrow Bold	Helvetica-Narrow, Bold
Helvetica-Narrow-Oblique	Helvetica Narrow Oblique	Helvetica-Narrow, Italic
Helvetica-Narrow-BoldOblique	Helvetica Narrow BoldObl	Helvetica-Narrow, Bold Italic
Helvetica-Condensed	Helvetica Condensed	Helvetica Condensed
Helvetica-Condensed-Bold	Helvetica CondensedBold	Helvetica Condensed, Bold
Helvetica-Condensed-Oblique	Helvetica CondensedOblique	Helvetica Condensed, Italic
Helvetica-Condensed-BoldObl	Helvetica CondensedBoldObl	Helvetica Condensed, Bold Italic
HoeflerText-Ornaments	Hoefler Text Ornaments	Hoefler Text Ornaments

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
JoannaMT	Joanna MT	Joanna MT
JoannaMT-Bold	Joanna MT Bd	Joanna MT, Bold
JoannaMT-Italic	Joanna MT It	Joanna MT, Italic
JoannaMT-BoldItalic	Joanna MT Bd It	Joanna MT, Bold Italic
LetterGothic	Letter Gothic	Letter Gothic
LetterGothic-Bold	Letter Gothic Bold	Letter Gothic, Bold
LetterGothic-Slanted	Letter Gothic Slanted	Letter Gothic, Italic
LetterGothic-BoldSlanted	Letter Gothic BoldSlanted	Letter Gothic, Bold Italic
LubalinGraph-Book	Lubalin Graph	LubalinGraph
LubalinGraph-Demi	Lubalin Graph Demi	LubalinGraph, Bold
LubalinGraph-BookOblique	Lubalin Graph BookOblique	LubalinGraph, Italic
LubalinGraph-DemiOblique	Lubalin Graph DemiOblique	LubalinGraph, Bold Italic
Marigold	Marigold	Marigold
MonaLisa-Recut	Mona Lisa Recut	Mona Lisa Recut
NewCenturySchlbk-Roman	New Century Schlbk	NewCenturySchlbk
NewCenturySchlbk-Bold	New Century Schlbk Bold	NewCenturySchlbk, Bold
NewCenturySchlbk-Italic	New Century Schlbk Italic	NewCenturySchlbk, Italic
NewCenturySchlbk-BoldItalic	New Century Schlbk BoldIt	NewCenturySchlbk, Bold Italic
Optima	Optima	Optima
Optima-Bold	Optima, Bold	Optima, Bold
Optima-Italic	Optima Italic	Optima, Italic
Optima-BoldItalic	Optima BoldItalic	Optima, Bold Italic
Oxford	Oxford	Oxford
Palatino-Roman	Palatino	Palatino
Palatino-Bold	Palatino Bold	Palatino, Bold
Palatino-Italic	Palatino Italic	Palatino, Italic
Palatino-BoldItalic	Palatino BoldItalic	Palatino, Bold Italic
StempelGaramond-Roman	StempelGaramond Roman	StempelGaramond Roman
StempelGaramond-Bold	StempelGaramond Bold	StempelGaramond Roman, Bold
StempelGaramond-Italic	StempelGaramond Italic	StempelGaramond Roman, Italic

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
StempelGaramond-BoldItalic	StempelGaramond BoldItalic	StempelGaramond Roman, Bold Italic
Symbol	Symbol	Symbol
Tekton	Tekton	Tekton
Times-Roman	Times	Times
Times-Bold	Times Bold	Times, Bold
Times-Italic	Times Italic	Times, Italic
Times-BoldItalic	Times BoldItalic	Times, Bold Italic
TimesNewRomanPS-BoldMT	Times New Roman Bold	Times New Roman, Bold
TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	Times New Roman Bold Italic	Times New Roman, Bold Italic
TimesNewRomanPS-ItalicMT	Times New Roman, Italic	Times New Roman, Italic
TimesNewRomanPSMT	Times New Roman	Times New Roman
Univers-Extended	Univers Extended	Univers Extended
Univers-BoldExt	Univers BoldExt	Univers Extended, Bold
Univers-ExtendedObl	Univers ExtendedObl	Univers Extended, Italic
Univers-BoldExtObl	Univers BoldExtObl	Univers Extended, Bold Italic
Univers-Light	Univers 45 Light	Univers 45 Light
Univers-Bold	Univers 65 Bold	Univers 45 Light, Bold
Univers-LightOblique	Univers 45 LightOblique	Univers 45 Light, Italic
Univers-BoldOblique	Univers 65 BoldOblique	Univers 45 Light, Bold Italic
Univers	Univers 55	Univers 55
Univers-Oblique	Univers 55 Oblique	Univers 55, Italic
Univers-CondensedBold	Univers 67 CondensedBold	Univers 47 CondensedLight, Bold
Univers-CondensedBold Oblique	Univers 67 CondensedBoldObl	Univers 47 CondensedLight, Bold Italic
Univers-Condensed	Univers 57 Condensed	Univers 57 Condensed
Univers-CondensedOblique	Univers 57 CondensedOblique	Univers 57 Condensed, Italic
ZapfChancery-MediumItalic	Zapf Chancery	ZapfChancery
ZapfDingbats	Zapf Dingbats	ZapfDingbats

Polices TrueType

Le Fiery X3e comprend 10 polices TrueType :

Nom PostScript	Nom dans le menu Mac OS	Nom dans le menu Windows, style
Apple-Chancery	Apple Chancery	Apple Chancery
Chicago	Chicago	Chicago
Geneva	Geneva	Geneva
HoeferText-Black	Hoefer Text Black	Hoefer Text Black
HoeferText-BlackItalic	Hoefer Text BlackItalic	Hoefer Text Black, Italic
HoeferText-Italic	Hoefer Text Italic	Hoefer Text, Italic
HoeferText-Regular	Hoefer Text	Hoefer Text
Monaco	Monaco	Monaco
New York	New York	New York
Wingdings-Regular	Wingdings	Wingdings

Polices imprimante PCL

Les 81 polices imprimante PCL suivantes sont des polices résidentes du Fiery :

- Albertus Medium, Albertus Extra Bold
- Antique Olive, Antique Olive Bold, Antique Olive Italic
- Arial, Arial Bold, Arial Italic, Arial Bold Italic
- CG Omega, CG Omega Bold, CG Omega Italic, CG Omega Bold Italic, CG Times, CG Times Bold, CG Times Italic, CG Times Bold Italic
- Clarendon Condensed
- Coronet
- Courier, Courier Bold, Courier Italic, Courier Bold Italic, CourierPS, CourierPS Bold, CourierPS Oblique, CourierPS Bold Oblique
- Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Kursiv Halbfett

- Helvetica, Helvetica Bold, Helvetica Oblique, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique
- ITC Avant Garde Gothic Book, ITC Avant Garde Gothic Demi, ITC Avant Garde Gothic Book Oblique, ITC Avant Garde Gothic Demi Oblique, ITC Bookman Light, ITC Bookman Demi, ITC Bookman Light Italic, ITC Bookman Demi Italic, ITC Zapf Chancery Medium Italic, ITC Zapf Dingbats
- Letter Gothic, Letter Gothic Bold, Letter Gothic Italic
- Line Printer (police bitmap)
- Marigold
- New Century Schoolbook Roman, New Century Schoolbook Bold, New Century Schoolbook Italic, New Century Schoolbook Bold Italic
- Palatino Roman, Palatino Bold, Palatino Italic, Palatino Bold Italic
- Symbol, SymbolPS
- Times New, Times New Bold, Times New Italic, Times New Bold Italic, Times Roman, Times Bold, Times Italic, Times Bold Italic
- Univers Medium, Univers Bold, Univers Italic, Univers Bold Italic, Univers Medium Condensed, Univers Bold Condensed, Univers Medium Condensed Italic, Univers Bold Condensed Italic
- Wingdings



Annexe C : Dépannage

Cette annexe donne des conseils en cas de problèmes d'impression.

Maintien des performances du système à un niveau optimal

Le Fiery X3e ne nécessite aucun entretien. En dehors des opérations d'entretien et de maintenance du copieur et des réapprovisionnements en consommables, vous pouvez effectuer certaines opérations afin d'améliorer les performances globales de votre système :

- Vérifiez les informations relatives aux tâches (fiches de tâche) avant de les imprimer.

Imprimez ensemble les tâches ayant les mêmes spécifications de sortie et de papier afin de réduire les changements de support. Imprimez également les tâches habituelles pendant la préparation des tâches accompagnées d'instructions particulières ou nécessitant un support spécial.

- Diminuez les connexions au serveur inutiles au niveau de la Command WorkStation/Command WorkStation LE.

Si vous n'utilisez qu'occasionnellement un deuxième ou un troisième Fiery X3e, les performances seront améliorées si vous vous déconnectez lorsque vous ne vous en servez pas.

- Evitez d'imprimer avec le Fiery X3e lorsqu'il affiche le message « Disque saturé ».

Si ce message s'affiche, supprimez les tâches qui ne sont pas nécessaires. Pour éviter ce problème, supprimez régulièrement les tâches anciennes. La date associée à la tâche correspond à sa date d'envoi.

Dépannage

Cette section donne des indications en cas de problème. Si vous n'êtes pas en mesure de résoudre une difficulté après vous y être référé, contactez l'opérateur ou l'administrateur du site. Vérifiez également qu'aucune application n'est installée sur le Fiery X3e, à l'exception des utilitaires Fiery X3e du CD Logiciels Utilisateur. En effet, les autres applications ne sont pas prises en charge et risquent de causer des problèmes au niveau du système.



Problèmes d'impression généraux

Problème	Solution proposée
Vous ne parvenez pas à vous connecter au Fiery X3e.	• Assurez-vous que le Fiery X3e n'est pas en cours de calibrage depuis le panneau de commande. Si c'est le cas, vous pouvez le sélectionner dans le Sélecteur mais vous ne pouvez pas vous y connecter. Cela permet d'éviter qu'il ne soit calibré par plusieurs personnes en même temps et que les tâches d'impression n'utilisent des calibrages non souhaités.
Vous ne parvenez pas à sélectionner ou à voir l'une des queues.	• Demandez à votre administrateur système d'activer cette queue dans le menu de configuration.
Vous ne parvenez pas à vous connecter au Fiery X3e à partir d'un ordinateur Windows, à l'aide de la Command WorkStation ou des utilitaires Fiery.	• Assurez-vous que la connexion est correctement configurée. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide d'installation des logiciels utilisateur.
L'impression semble prendre trop de temps.	• Dirigez la tâche vers une queue et non vers la connexion Direct. Lorsque vous dirigez l'impression vers une queue, la tâche reste dans la mémoire du Fiery X3e jusqu'à ce qu'elle puisse être traitée et imprimée. En revanche, lorsque vous imprimez sur la connexion Direct, elle ne peut être envoyée au Fiery X3e que lorsque le traitement de la précédente est terminé. Vous devez donc attendre avant d'utiliser votre ordinateur.



Problème	Solution proposée
Fiery X3e ne répond pas à une commande d'impression	• Assurez-vous que le copieur est sous tension. Si l'administrateur ou l'opérateur a sélectionné Arrêter impression sur le panneau de commande du Fiery X3e ou sur la Command WorkStation/Command WorkStation LE pour interrompre l'impression, la tâche ne reprend que lorsque l'on sélectionne Cont impression dans le menu Fonctions du panneau de commande ou lorsque l'on clique sur la touche de fonction sur la Command WorkStation/Command WorkStation LE. • Assurez-vous que le Fiery X3e est sélectionné comme copieur courant. Avant d'imprimer, veillez à sélectionner le Fiery X3e comme imprimante active à partir de votre ordinateur Windows ou Mac OS, ou de la station de travail UNIX. • Assurez-vous que le copieur est sous tension. Il est possible que le copieur soit hors tension ou que celui-ci soit passé en mode d'économie d'énergie. Même si le copieur est hors tension, le Fiery X3e apparaît dans le Sélecteur tant qu'il est lui-même sous tension. • Si vous imprimez sur un réseau IPX (Novell), servez-vous de l'utilitaire PCONSOLE pour vous assurer que la tâche a été envoyée vers la file d'attente Novell et que le Fiery X3e utilise bien cette file. • Assurez-vous que la tâche ne contient pas d'erreur PostScript. Vérifiez le statut de la tâche auprès de l'opérateur, ou à l'aide de Fiery Spooler. Dans cet outil, les tâches comportant une erreur PostScript s'affichent en rouge. Pour en savoir plus sur l'erreur PostScript, assurez-vous que l'option Imprimer jusqu'à l'erreur PS est activée dans le menu de configuration du Fiery X3e. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de configuration.
Vous ne parvenez pas à imprimer à partir de QuarkXPress 3.32 à l'aide du pilote PSPrinter 8.7.2 sur un ordinateur Mac OS.	• Supprimez le fichier des bulles d'aide du dossier de votre application QuarkXPress et redémarrez l'application.



Problèmes liés à la qualité d'impression

Pour plus d'informations sur l'impression avec certaines applications et l'optimisation de la sortie couleur, reportez-vous au *Guide de la couleur*.

Problème	Solution proposée
Les paramètres de la sortie imprimée ne correspondent pas aux paramètres définis.	• Assurez-vous que vous n'avez pas modifié ailleurs les paramètres définis pour cette tâche. Pour plus d'informations sur ces options et sur la manière de les modifier, reportez-vous à l'<i>annexe A</i>.
La qualité d'impression est médiocre.	• Vérifiez si votre application a besoin d'un des fichiers de description d'imprimante du Fiery X3e. Votre application nécessite peut-être le PPD du Fiery X3e. Si vous imprimez à partir d'Adobe PageMaker, assurez-vous que le fichier de description d'imprimante du Fiery X3e est correctement installé. Pour plus d'informations sur le chargement de ce fichier, reportez-vous au <i>Guide d'installation des logiciels utilisateur</i>. • Vérifiez que le système a bien été calibré. Pour plus d'informations, reportez-vous au <i>Guide de la couleur</i>.
Le repérage ou les couleurs sont différents de ce que vous attendiez.	• Demandez à l'opérateur d'imprimer une page de test avec le copieur. Le copieur est peut-être à l'origine du problème. Si la page de test montre que le copieur fonctionne normalement, réglez le problème à partir de votre application. Si la page de test met en évidence un problème, le copieur peut avoir besoin d'un réglage.
Le fichier imprimé est trop sombre.	• Régalez l'option de luminosité. Vous pouvez utiliser l'option Luminosité lorsque vous imprimez à partir d'une application ou de Fiery Downloader, pour éclaircir l'image d'un fichier PostScript ou EPS.
Les fichiers couleur s'impriment en noir et blanc.	• Assurez-vous que les options Couleur/Niveaux de gris, Correspondance des couleurs ColorSync ou Correspondance des couleurs PostScript (et non Noir & blanc) sont sélectionnées dans la boîte de dialogue Correspondance des couleurs. • Assurez-vous que Niveaux de gris n'est pas sélectionné pour l'option d'impression Mode couleur (Mode d'impression).



Problème	Solution proposée
Les images au format DCS ne s'impriment pas correctement.	• Assurez-vous que les options sélectionnées dans la boîte de dialogue d'impression de l'application pour l'envoi des séparations sont correctes. • Assurez-vous de disposer du fichier de chaque séparation à imprimer. • Sélectionnez Oui pour l'option Activer surimpression. Cela permet de combiner et d'imprimer les fichiers haute résolution d'une image. Lorsque cette option est désactivée, c'est le fichier maître de basse résolution qui s'imprime.
Les motifs de remplissage QuickDraw s'impriment sous forme d'aplats.	• Utilisez le pilote d'imprimante Adobe PostScript (ou Apple LaserWriter version 8.3 ou ultérieure).



Problèmes liés à Fiery Downloader

Problème	Solution proposée
Problèmes d'ordre général.	• Veillez à utiliser la dernière version de l'utilitaire. Si vous effectuez une mise à jour du logiciel système du Fiery X3e, enlevez de votre ordinateur Windows ou Mac OS la version précédente de Fiery Downloader et installez la dernière version afin d'assurer une compatibilité totale. • Assurez-vous que la connexion est correctement configurée. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide d'installation des logiciels utilisateur.
Vous ne parvenez pas à imprimer un fichier EPS à l'aide de Fiery Downloader.	• Essayez d'imprimer en utilisant l'option 'showpage' (après fichiers EPS) (Windows) ou 'showpage' (Mac OS) dans la boîte de dialogue de téléchargement de fichiers PostScript. Cette option ajoute une commande PostScript 'showpage' à la fin de la tâche d'impression. Certaines applications omettent cette commande indispensable lorsqu'elles génèrent des fichiers EPS. Sélectionnez cette option lorsque vous imprimez des fichiers générés par ces applications. Si le problème n'est pas résolu, essayez d'imprimer le fichier à partir de l'application dans laquelle il a été créé. • Assurez-vous que le fichier EPS a été enregistré sans prévisualisation. Les prévisualisations sont utiles pour les images placées dans un document qui a été créé dans une application de mise en page, mais elles provoquent des incidents lorsque les images sont téléchargées directement. • Assurez-vous que la tâche ne contient pas d'erreur PostScript. Contactez l'opérateur ou vérifiez le statut de la tâche à l'aide de la Command WorkStation/Command WorkStation LE ou de Fiery Spooler. L'icône Erreur apparaît en regard des tâches contenant une erreur PostScript.
Vous ne parvenez pas à télécharger une police à l'aide de Fiery Downloader.	• Vérifiez auprès de l'administrateur que la connexion Direct est activée. La connexion Direct doit être utilisée pour le téléchargement de polices.
Une page blanche superflue s'imprime après une tâche exécutée avec Fiery Downloader.	• Désactivez l'option 'showpage' (après fichiers EPS) (Windows) ou 'showpage' (Mac OS). Cette option ajoute une commande PostScript spéciale. Si elle n'est pas nécessaire, une page blanche s'imprime en fin de tâche.



Problèmes liés à Fiery Remote Scan

Problème	Solution proposée
Fiery Remote Scan ne s'affiche pas.	• Supprimez et réinstallez Fiery Remote Scan.
Vous ne parvenez pas à lancer Fiery Remote Scan via une application hôte compatible TWAIN.	• Vérifiez si le ou les modules externes Fiery Remote Scan TWAIN se trouvent dans le dossier approprié. Sous Windows : dossier Windows\twain_32 ou Winnt\twain_32 Sous Mac OS : dossier système\Extensions\TWAIN Data Sources • Si les modules ne s'y trouvent pas, réinstallez l'application hôte compatible TWAIN.

Problèmes liés aux Fiery WebTools

Problème	Solution proposée
Problèmes d'ordre général.	• Effacez l'historique (Microsoft Internet Explorer).

Index

A

- Activer surimpression, option A-4
- Activer trapping, option A-5
- Adobe Photoshop
 - fonctions de transfert 4-7
 - numérisation 6-1
- Adobe Type 1, polices B-1
- Afficher liste des polices, icône 4-4
- Alignement du bac, option A-5
- Alimentation, menu
 - Mac OS 2-3
- (Autre) Gamma, option A-4
- (Autre) Luminophores, option A-4
- (Autre) Point blanc, option A-4

B

- bac, sélection
 - Mac OS 2-3
- Brochure, option A-5

C

- Centrage, option A-5
- chargeur automatique de documents (ADF) 6-1
- ColorWise Pro Tools
 - modification de tâches A-2
- Command WorkStation LE
 - modification du numéro de la maquette FreeForm 5-4
- Command WorkStation
 - gestion des tâches d'impression 8-1
 - modification du numéro de la maquette FreeForm 5-4
- Copies, option A-5
- Correspondance tons directs, options A-5
- Couverture de dessous, option A-6
- Couverture de dessus, option A-6
- Créer maquette, option 5-3, A-6

D

- DCS (*Desktop Color Separation*) C-5
- dépannage
 - fichiers EPS C-6
 - Fiery Downloader C-6
 - Fiery Remote Scan C-7
 - Fiery WebTools C-7
 - problèmes d'impression généraux C-2 à C-3
 - qualité d'impression C-4
- Direct, connexion
 - nécessaire au téléchargement des polices C-6
 - téléchargement de polices 4-10
- distants, utilisateurs xi

E

- Echelle, option A-6, A-27
- EFIRGB ICC, fichier 6-1
- EFIRGB.icm, fichier 6-1
- Enregist. réimpression rapide, option A-6
- EPS (PostScript encapsulé), fichiers
 - problèmes de téléchargement C-6
 - téléchargement 4-1

F

- Fiery Downloader
 - barre d'outils 4-3
 - barre de progression du téléchargement 4-2, 4-3
 - installation de polices imprimante 4-11
 - menu déroulant Queue 4-6
 - menu Queue 4-6
 - modification de tâches A-2
 - option Luminosité 4-7
 - problèmes C-6
 - sélection d'une imprimante 4-4
 - téléchargement de fichiers ou de polices 4-4 à 4-8

- utilisation 4-1
- zone Disque 4-2, 4-3
- zone Statut Impression 4-2, 4-3
- zone Statut RIP 4-2, 4-3
- Fiery Remote Scan
 - envoi par e-mail 6-11
 - envoi vers la queue Attente 6-9
 - envoi vers un disque dur 6-11
 - envoi vers un serveur FTP 6-13
 - problèmes C-7
- Fiery WebTools
 - accès 8-1
 - page d'accueil 8-2
 - présentation 8-3
 - problèmes C-7
 - WebLink 8-3
- Fiery, services e-mail
 - contrôle des tâches 9-4
 - gestion des tâches d'impression 9-4
 - impression à l'aide d'un client e-mail 9-2
 - impression à l'aide de Fiery E-Mail Port Monitor 9-4
 - présentation 9-1
- Format d'impression, option A-7
- FreeForm
 - numéro de maquette 5-4
- FreeForm 2
 - impression de documents à données variables 5-13

G

- Gamma, option A-4

H

- Haut-bas, paramètre recto verso A-21
- Haut-haut, paramètre recto verso A-21
- Hot Folders
 - affectation de propriétés 7-9 à 7-14
- Hot Folders
 - activation 7-7
 - affichage du Panneau de commande 7-3
 - ajout 7-4

- archivage des tâches 7-10
- création 7-4
- désactivation 7-7
- options d'impression 7-11
- paramètres d'imposition 7-12
- préférences 7-8
- présentation 7-1
- suppression 7-7
- utilisation 7-12

I

- ID utilisateur 1-6, 2-5, 2-11
- Ignorer l'orientation, option A-7
- impositions
 - appliquées via les Hot Folders 7-12
- impression
 - dépannage C-2 à C-3
 - liste des polices 4-3
 - Mac OS 2-1
 - pages recto verso A-7
 - sur le port FILE 1-34
 - Windows 1-2
- Impression brillante, option A-7
- Impression sécurisée, option A-7, A-27
- impression, options
 - affectation aux Hot Folders 7-11
 - enregistrement de groupes d'options 7-11
 - Mac OS 2-2 à 2-6
 - Windows 1-3 à 1-8
- imprimante, configuration
 - Mac OS 2-2 à 2-6
 - Windows 1-3 à 1-8
- imprimante, paramètres par défaut
 - où les définir A-2
 - Windows 1-7
- Imprimer maquette, option A-8
- Imprimer, commande (Windows) 1-1
- Informations propriétaire 1-5
- Instructions, champ 1-6, 2-12
- Instructions, option A-8

J

- Job Monitor
 - démarrage 8-4
 - lancement 8-4
- journal des tâches
 - Hot Folders 7-15

L

- LaserWriter, polices installées 4-11
- Lissage de l'image, option A-8
- Lissage, option A-8
- lp, commande 3-2
- lpq, commande 3-1
- lpr, commande 3-1
- lprm, commande 3-1
- lpstat, commande 3-2
- Luminophores, option A-4
- Luminosité, option A-2, A-8

M

- Mac OS
 - configuration de l'imprimante
 - PostScript 2-2 à 2-6
 - impression 2-1
 - menu Alimentation 2-3
 - menu Options spécifiques 2-5
 - polices écran 4-11
 - sélection du bac 2-3
- Méthode de simulation CMJN, option A-9
- Mode couleur, option A-9
- Mode d'impression, option A-9
- Mode économie toner, option A-10
- modifications, paramètres des tâches A-3
- Mot de passe groupe, option A-10

N

- Nom du groupe, option A-10
- Nom, champ 4-6
- Notes, option A-10
- numérisation
 - à partir de la vitre du copieur 6-2
 - Fiery Remote Scan 6-6

O

- Optimiser PowerPoint, option A-10
- Options spécifiques, menu 2-5
- Ordre d'impression, option A-10
- Ordre des pages, option A-11
- Orientation, option A-11
- outils de gestion des tâches
 - définition xi
 - modification des options de
 - configuration de l'imprimante 1-7

P

- Pages, option A-2, A-11
- Papier grand format, option A-11
- PCL, pilotes d'imprimante
 - Windows 1-2
- PDF, fichiers
 - prise en charge des Hot Folders pour 7-2
 - substitution des polices 4-12
 - téléchargement 4-1
- Perforation, option A-11
- performances, optimisation C-1
- Pli, option A-11
- Point blanc, option A-4
- polices
 - Adobe Type 1 4-11, B-1
 - installation 4-11
 - polices écran 4-11
 - polices imprimante 4-11
 - polices imprimante du serveur 4-12
 - PostScript 4-11
 - substitution dans les fichiers PDF 4-12
 - téléchargement et gestion 4-2, 4-6
 - TrueType B-6
- polices imprimante, installation 4-11
- polices, liste
 - Adobe Type 1 B-1
 - affichage 4-3, 4-12
 - impression 4-3, 4-12
 - PostScript B-1 à B-6
 - TrueType B-6
- port FILE, enregistrement de fichiers 1-34

PostScript
 liste des polices B-1 à B-6
 prise en charge des Hot Folders pour 7-2
 téléchargement de fichiers 4-1
 PostScript, fichiers de description
 d'imprimante, *voir* PPD
 PostScript, pilotes d'imprimante
 Mac OS 2-1
 présentation A-1
 Windows 1-2
 PPD (fichiers de description d'imprimante
 PostScript)
 options A-3
 spécification des options d'impression
 sous Mac OS 2-1
 Profil de simulation CMJN, option A-12
 Profil de sortie, option A-12
 Profil Source RVB, option A-12

Q

qualité d'impression, problèmes C-4

R

raccourcis 1-16
 Recto verso, option A-7, A-21
 Rendu des couleurs, option A-13
 Renflement, option A-13
 RIP, traitement A-1
 Rotation 180, option A-13

S

sélection du bac
 et type de papier A-27
 Séparation RVB, option A-14
 'showpage' après fichiers EPS, option 4-8
 SMB, impression 1-2
 Solaris 8 3-2
 Source Couverture de dessous, option A-14
 Source Couverture de dessus, option A-14
 Source du papier, option
 et type de papier A-27

Source et type de papier A-27
 Supports mixtes, option A-14, A-22
 Suppr. arrière-plan blanc dans PPT,
 option A-15
 Surimpression du noir, option A-15

T

tâche
 archivage 7-10
 tâches, archivage
 dans les Hot Folders 7-10
 tâches, modification
 option (Autre) Gamma A-4
 option (Autre) Luminophores A-4
 option (Autre) Point blanc A-4
 option Activer surimpression A-4
 option Activer trapping A-5
 option Brochure A-5
 option Centrage A-5
 option Copies A-5
 option Correspondance tons directs A-5
 option Couverture de dessous A-6
 option Couverture de dessus A-6
 option Créer maquette A-6
 option Echelle A-6
 option Enregist. réimpression
 rapide A-6
 option Format d'impression A-7
 option Ignorer l'orientation A-7
 option Impression brillante A-7
 option Imprimer maquette A-8
 option Lissage de l'image A-8
 option Luminosité A-8
 option Méthode de simulation
 CMJN A-9
 option Mode couleur A-9
 option Mode d'impression A-9
 option Optimiser PowerPoint A-10
 option Ordre d'impression A-10
 option Ordre des pages A-11

- option Perforation A-11
- option Pli A-11
- option Profil de simulation CMJN A-12
- option Profil Source RVB A-12
- option Recto verso A-7, A-21
- option Rendu des couleurs A-13
- option Renflement A-13
- option Rotation 180 A-13
- option Séparation RVB A-14
- option Source Couverture de dessous A-14
- option Source Couverture de dessus A-14
- option Surimpression du noir A-15
- option Texte et images en noir 100 % A-15
- option Utiliser maquette A-16
- options Notes A-10
- options Pages A-11
- options Suppr. arrière-plan blanc dans PPT A-15
- paramètres d'impression A-3
- Taille de page personnalisée
 - définition pour Mac OS 2-6
 - définition pour Windows 98/Me 1-22
 - définition pour Windows 2000/XP/Server 2003 1-28
 - définition pour
 - Windows NT 4.0 1-20, 1-25
 - impression sous Mac OS 2-8
 - impression sous Windows 98/Me 1-24
 - impression sous Windows NT 4.0 1-28
 - impression sous Windows 2000/XP/Server 2003 1-32
- TCP/IP, impression 3-1
- Texte et images en noir 100 %, option A-15
- TrueType, polices B-6
- type de fichiers, liste sous Mac OS 4-6
- type de fichiers, liste sous Windows 4-6

U

UNIX

- affichage des tâches d'une queue 3-2
- impression 3-1
- suppression de tâches dans une queue 3-2
- Utiliser maquette, option 5-3, A-16

W

WebLink, *voir* Fiery WebTools

Windows

- définition des options d'impression 1-3
 - à 1-8
- impression 1-2
- paramètres par défaut de l'imprimante 1-7
- pilote d'imprimante PCL 1-2
- pilote d'imprimante PostScript 1-2

